

Подача документов через «Личный кабинет абитуриента»

1. Подготовьте пакет документов, необходимых для подачи заявления о приеме:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство (заполненные страницы);
- документ об образовании;
- фотографии 3x4 см с для лиц, поступающих по вступительным испытаниям Академии;
- документы, подтверждающие право на льготы;
- договор о целевом обучении;
- иные документы (документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений).
- если в заявлении отмечена платная форма обучения заполните договор.

2. Скачайте «Заявление абитуриента», «Согласие на обработку персональных данных» заполните синей шариковой ручкой либо впечатайте в приложенные бланки необходимые сведения). Подпишите документы собственноручно!

При подаче документов на несколько специальностей поступающий представляет одно заявление на все выбранные специальности.

3. Поставьте все подписи - **ПРОВЕРЬТЕ**, пожалуйста, за тем, чтобы **ВСЕ** подписи были поставлены. Везде укажите даты заполнения документа.

4. При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в академию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

5. Прикрепите электронные образы указанных документы в Личном кабинете абитуриента согласно инструкции