



Отдел кадров и документооборота

ОРИГИНАЛ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ" МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России)

П Р И К А З

29.12.2017

№ 540/0

г. Владикавказ

Об утверждении Положения о научно-исследовательской работе
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования

«Северо-Осетинская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

В соответствии с Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации и на основании решения ученого Совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2017 г. (Протокол №4)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о научно-исследовательской работе в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации.
2. Приказ ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России от 9 июля 2014 г. № 157/о признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Гуринову А.Е., проректора по научно-исследовательской работе, доцента.

Ректор

О. Ремизов

Приложение
к приказу ФГБОУ ВО СОГМА
Минздрава России
от 29.12.2017 г. № 540/0

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской работе
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования
«Северо-Осетинская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о научно-исследовательской работе в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Положение) определяет порядок планирования, организации и проведения фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ (далее - НИР), и инновационной деятельности структурными подразделениями федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России).

2. Порядок осуществления НИР в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России регулируется ФЗ «Об образовании» (от 22.12.2012 № 273-ФЗ) и «О науке и государственной научно-технической политике» (от 23.08.1996 № 127-ФЗ); Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации; Положением «Об организации научных исследований, проводимых подведомственными учреждениями в рамках тематических планов по заданиям Министерства образования Российской Федерации и финансируемых из средств федерального бюджета» (Приказ Министерства образования Российской Федерации от 17.07.2000 N 2219); Доктрина развития российской науки (Указ Президента Российской Федерации от 13.06.1996 № 884); Основы политики Российской Федерации в области развития науки и технологий на период до 2010 года и дальнейшую перспективу (Указ Президента Российской Федерации от 30.03.2002 № ПР-576); Концепция научной, научно-технической и инновационной политики в системе образования Российской Федерации на 2001-2005 годы (Приказ Министерства образования Российской Федерации от 06.06.2000 № 1705); уставом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России, настоящим Положением.

3. Основными задачами ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России в области НИР являются:

- развитие фундаментальных исследований, как основы создания новых знаний;
- разработка и освоение новых технологий, становление научных школ и творческих коллективов, способных выполнять НИР на современном уровне;
- развитие прикладных исследований и эффективное внедрение их результатов в практику лечебной работы, научных исследований и преподавания;
- подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- развитие научного творчества молодых ученых и студентов;
- развитие сотрудничества в области НИР с вузами, научно-исследовательскими учреждениями МЗ РФ, РАМН, РАН, органами практического здравоохранения;
- развитие международного сотрудничества по основным направлениям НИР ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России;
- создание условий для защиты интеллектуальной собственности;
- развитие материально-технической и финансовой базы исследований и разработок за счет привлечения внебюджетных средств.

4. Основными видами научной, научно-технической продукции и научных услуг в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России являются:

- публикации результатов НИР (учебники, учебные пособия, монографии, руководства, справочная литература, статьи в российских и международных журналах, научные отчеты, доклады на научных форумах);
- новые методы диагностики, лечения, профилактики, реабилитации, исследования, анализа и обработки результатов, организации и управления;
- отчеты о клинических испытаниях лекарственных средств и медицинской техники согласно действующим ГОСТ и нормативным актам;
- новые устройства (медицинская техника и изделия медицинского назначения: приборы, инструменты, макеты, модели, опытные образцы, установочные партии):
 - охранные документы на объекты интеллектуальной собственности (приоритетные справки на изобретения, открытия, патенты на изобретения, патенты на промышленные образцы, алгоритмы и программы, товарные знаки, полезные модели, рационализаторские предложения, лицензии);
 - фильмы (учебные, научно-популярные);
 - научно-производственные услуги с использованием уникальной научной аппаратуры и оборудования;
 - другие виды научной продукции и услуг.

II. Управление и координация НИР

5. Руководство НИР в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России осуществляют ректор, проректор по научно-исследовательской работе, ученый совет, научно-координационный совет.

6. Деятельность научного координационного совета определяется «Положением о научном координационном совете», утверждаемым приказом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

7. Оперативное руководство и координация деятельности научных и научно-вспомогательных подразделений осуществляется совещательным органом - научным координационным советом, постоянными членами которого являются председатели проблемных комиссий ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

8. Экспертно-консультативными органами, содействующими развитию в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России приоритетных направлений фундаментальных, прикладных и поисковых НИР являются проблемные комиссии, действующие в соответствии с «Положением о проблемных комиссиях», утвержденным приказом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

9. Научно-организационная, методическая и информационная деятельность осуществляется Управлением научных исследований в соответствии с «Положением об управлении научными исследованиями» ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

10. Деятельность подразделений-исполнителей НИР регулируется соответствующими Положениями, утвержденными приказом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

III. Международное сотрудничество в области НИР.

11. Основными направлениями международного сотрудничества ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России в области НИР являются:

- совместные НИР на основе договоров о сотрудничестве;
- привлечение зарубежных инвестиций при реализации научных и инновационных проектов;
- участие в конкурсах, объявленных зарубежными грантодателями, на получение грантов для проведения НИР;
- взаимный обмен, стажировка и подготовка научных кадров;
- проведение совместных конференций, симпозиумов, семинаров, научных совещаний, школ;
- совместные публикации по результатам проведенных исследований.
- Академия вправе проводить совместные научные исследования, осуществлять научные исследования в сфере образования, совместно осуществлять инновационную деятельность.

12. Координация международного сотрудничества в области НИР осуществляется проректором по НИР.

IV. Научно-исследовательская работа кафедр

13. Научно-исследовательская работа (НИР) кафедры осуществляется в соответствии с научным направлением кафедры и тематикой научно-исследовательских работ, соответствующих профилю и научным проблемам кафедры, а так же междисциплинарным направлениям. Темы научно-исследовательских работ представляются кафедрой на утверждение Ученого совета ФГБОУ ВО СОГМА

Минздрава России. Персональную ответственность за научно-исследовательскую работу кафедры несет заведующий кафедрой.

14. Деятельность кафедры в области научно - исследовательской работы должна быть сосредоточена в следующих направлениях:

- выполнение НИР, направленных на решение актуальных проблем фундаментального и прикладного характера, соответствующих профилю кафедры; участие сотрудников кафедры в проведении научных исследований в рамках государственных, отраслевых, федеральных целевых, региональных программах научных исследований, в грантах на научные исследования;

- повышения количества и качества публикаций сотрудников кафедры; издание с участием сотрудников кафедры сборников научных трудов, получение патентов на изобретения и внедренные медицинские технологии; защита диссертаций на соискание ученых степеней; представление отзывов и рецензий на диссертационные исследования; обсуждения законченных научно-исследовательских работ и предоставление рекомендаций к их защите, участия во внедрении результатов исследований в практику здравоохранения, в учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность; участия в работе диссертационных советов;

- проведение на базе кафедры научно-практических семинаров, конференций, симпозиумов, съездов, конгрессов; участие сотрудников кафедры в научно-практических мероприятиях в России и за рубежом;

- достижение экономической эффективности НИР;

- достижение соответствия материальной базы НИР современным научным требованиям;

- организация работы студенческого научного кружка.

V. Взаимосвязь НИР и учебного процесса.

15. Единство научного и образовательного процессов в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России обеспечивается:

- оказанием научными подразделениями методической, консультативной помощи кафедрам, совместным выполнением НИР кафедрами и научными подразделениями ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России;

- активным вовлечением студентов в НИР в подразделениях ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России;

- включением НИР в программы обмена студентами между ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России и зарубежными ВУЗами и исследовательскими учреждениями.

- участие студентов в НИР контролируется и осуществляется научным руководителем и советом студенческого научного общества (СНО) и председателем совета молодых ученых и специалистов;

- совет СНО способствуют участию студентов и молодых ученых в конкурсах грантов различного уровня, осуществляют совместно с деканатом и учебной частью отбор и выдвижение студентов - кандидатов на получение государственных

- и именных стипендий, и прочих форм материального стимулирования студентов, проявивших себя в НИР.

16. С целью активизации участия в НИР студентов, молодых ученых и специалистов, стимулирования и поддержки их научной деятельности ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России:

- организует и проводит внутривузовские конкурсы студенческих НИР, олимпиады, студенческие научные конференции и семинары, в том числе и с международным участием;

- осуществляет отбор на конкурсной основе и выдвижение наиболее одаренных студентов и молодых ученых на соискание государственных и именных степеней;

- создает условия для публикаций результатов научных исследований студентов и молодых ученых.

VI. Планирование НИР

17. Планирование кандидатских диссертаций аспирантов и соискателей осуществляется в течение 3 месяцев после зачисления в аспирантуру, продолжительность выполнения тем кандидатских диссертаций 3-5 лет. Планирование комплексных тем кафедр осуществляется в сентябре-декабре года, предшествующего плановому, продолжительность выполнения тем до 5 лет.

18. Планирование инициативных НИР производится на основе заявок подразделений ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России на имя проректора по НИР. (Приложение № 1 к настоящему Положению).

19. Утверждение тем НИР осуществляется в установленном порядке: управление научными исследованиями по представлению проблемных комиссий формирует тематический план НИР, который обсуждается научным координационным советом, утверждается ученым советом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России на основании рекомендации научного координационного совета и является обязательным для всех исполнителей НИР.

20. С целью повышения эффективности НИР в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России:

- на заседаниях ученого совета, научного координационного совета, проблемных комиссий, проводится систематический анализ научного уровня и эффективности НИР в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России с целью определения приоритетных направлений и их поддержки;

- принимаются меры по максимально полному использованию уникального и дорогостоящего оборудования;

- принимаются меры по комплексированию НИР, объединению исследовательского потенциала подразделений ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России, расширению сотрудничества подразделений ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России с ВУЗами, институтами РАМН, РАН, учреждениями практического здравоохранения;

- анализируется передовой отечественный и зарубежный опыт НИР.

VII. Исполнители НИР

21. Непосредственными исполнителями НИР в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России являются:

- профессорско-преподавательский состав кафедр в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время и на условиях совместительства в свободное от основной работы время;
- научные сотрудники в основное рабочее время и на условиях совместительства в свободное от основной работы время;
- аспиранты в соответствии с индивидуальными планами подготовки;
- работники других учреждений и организацией, в том числе иностранных, прикомандированные к подразделениям ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России для выполнения НИР в соответствии с договорами о сотрудничестве;
- студенты – члены студенческого научного общества и молодые специалисты ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России в свободное от учебы или работы время.

22. Трудовые отношения научных работников (или исполнителей НИР) и администрации и условия оплаты труда определяются условиями трудового договора.

23. Выполнению НИР в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России содействуют подразделения и органы обеспечения, координации и охраны интеллектуальной собственности (управление научными исследованиями, отдел аспирантуры, ЦНИЛ, виварий).

VIII. Учет и отчетность по НИР

24. Отчетность по планируемым и завершенным темам НИР осуществляется в установленном порядке, согласно Приложению № 2.

25. Все выполняемые в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России НИР подлежат государственной регистрации в Единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР).

26. Контроль за направлением в установленные сроки в (ЕГИСУ НИОКТР) регистрационных карт, информационных карт с заключительными научно-техническими отчетами возлагается на управление научными исследованиями ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

27. Оригиналы документов по темам НИР находятся в управлении научными исследованиями.

28. Управление научными исследованиями организует ежегодные отчеты подразделений по НИР, отчеты по завершенным этапам и темам НИР, анализирует их результаты и составляет сводный отчет.

29. Результаты НИР ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России подлежат поэтапному обсуждению на проблемных комиссиях, научном координационном совете и ученом совете ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России (по плану ученого совета).

30. Управление научными исследованиями контролирует своевременное представление исполнителями отчетов и научной продукции.

31. Управление научными исследованиями своевременно готовит материалы, справки, информационные материалы и отчеты по запросам вышестоящих органов по вопросам НИР ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

IX. Финансирование, экономические основы и расчет стоимости тем НИР

32. Финансовое обеспечение научной деятельности ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России, осуществляется за счет средств федерального бюджета и бюджетов различного уровня, выделяемых для проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности, а также за счет грантов.

Академия самостоятельно определяет порядок использования всех своих бюджетных и внебюджетных средств, полученных для осуществления научной деятельности, включая определение их доли, направленной на оплату труда и материальное стимулирование работников;

Расчет финансирования НИР Академии включает в себя:

затраты на проведение научных мероприятий различного вида и уровня;

затраты на издание монографий, сборников научных трудов, учебников и учебных пособий, отражающих результаты НИР Академии;

затраты на подписку периодических научных изданий и закупку научных монографий;

командировочные расходы и другие затраты для участия в научных мероприятиях преподавателей и сотрудников Академии;

затраты на поддержание и развитие материально-технической базы для выполнения научно-исследовательских работ;

затраты на покупку оборудования, необходимого для выполнения НИР;

затраты на приобретение лекарственных препаратов, реактивов, материалов, необходимых для выполнения НИР;

амортизационные отчисления на используемое оборудование;

заработная плата исполнителей НИР;

заработная плата научных сотрудников (работников ЦНИЛ);

стимулирующие выплаты за достижения в научной деятельности;

затраты, связанные с оформлением заявки на патент.

33. Для определения расчетной стоимости планируемых научно-исследовательских тем по основному плану НИР ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России, производится расчет сметной стоимости каждой темы приведен в Приложении № 3 к настоящему Положению.

X. Научная продукция по результатам НИР, выполненным в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России

34. Научная продукция, полученная по завершению НИР, подлежит обсуждению на заседании профильной проблемной комиссии с составлением рекомендаций по реализации законченной НИР.

35. Научная продукция представляется в виде монографий, патентов, научных публикаций в российских и международных журналах, докладов на научных форумах,

методических разработок, актов внедрения в учебный процесс, практическое здравоохранение и научно-исследовательскую деятельность, информационных писем.

36. Законченная НИР считается реализованной, если ее результаты использованы при разработке новых медицинских технологий, методических документов, направленных на развитие медицинской науки и здравоохранения.

37. Результаты завершенных НИР подлежат обсуждению на заседаниях проблемных комиссий.

38. По всем зарегистрированным завершенным темам в 30-дневный срок со дня окончания НИР управлением научных исследований направляется информационная карта в ЕГИСУ.

39. Порядок и сроки отчетности по федеральным, отраслевым, региональным программам, программам РАМН, РАН и иным программам НИР определяются ведомственными нормативными актами и условиями договоров с заказчиками НИР.

Ответственность за своевременное представление научной продукции несут руководители соответствующих тем.

На управление научными исследованиями возлагается обязанность контроля за указанной отчетностью, подготовка отчетных документов, связь с вышестоящими организациями и головными учреждениями.

40. Своевременная подготовка материалов, информационных справок и отчетов по запросам вышестоящих органов по НИР в Академии возлагается на управление научными исследованиями.

41. В настоящий порядок приемки научной продукции могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с решениями вышестоящих органов и ученого Совета Академии.

Приложение № 1
к Положению о научно-исследовательской
работе в ФГБОУ ВО СОГМА
Минздрава России

Аннотация к РК на планирование научной работы: « _____ »,
кафедры _____.

1. Цель работы.
2. Задачи исследования.
3. Изучаемые явления.
4. Объект исследования.
5. Методы исследования.
6. Используемые средства.
7. Новизна исследования.
8. Годовые этапы исследования.
9. Ожидаемые результаты.
10. Возможная область применения.
11. Формы внедрения.
12. Этапы внедрения.
13. Уровень внедрения.
14. Исполнители
15. Контактные телефоны (раб., сот., дом.).

Аннотация к РК кандидатской диссертации на тему: « _____ »,
аспиранта очной (заочной) формы обучения кафедры _____, Ф.И.О.

1. Цель работы.
 2. Задачи исследования.
 3. Изучаемые явления.
 4. Объект исследования.
 5. Методы исследования.
 6. Используемые средства.
 7. Новизна исследования.
 8. Годовые этапы исследования.
 9. Ожидаемые результаты.
 10. Возможная область применения.
 11. Формы внедрения.
 12. Этапы внедрения.
 13. Уровень внедрения.
 14. Исполнители
- Контактные телефоны (раб., сот., дом.).

При планировании научных исследований к аннотации прилагаются две рецензии (внешняя и внутренняя), смета предполагаемых расходов, выписка их этической комиссии, патентный поиск, выписка из заседания проблемной комиссии.

Приложение № 2
к Положению о научно-исследовательской
работе в ФГБОУ ВО СОГМА
Минздрава России.

Отчёт по теме научного исследования: « _____ », кафедры

1. Объект исследования.
2. Цель работы.
3. Задачи исследования
4. Изученные явления.
5. методы исследования.
6. Используемые средства.
7. Полученные результаты и их новизна.
8. Внедрение результатов исследования
9. Публикации по теме.
10. Ф.И.О. руководителя и исполнителей работы

Отчёт по теме кандидатской диссертации: « _____ », аспиранта очной
(заочной) формы обучения кафедры _____, Ф.И.О.

1. Объект исследования.
2. Цель работы.
3. Задачи исследования
4. Изученные явления.
5. методы исследования.
6. Используемые средства.
7. Полученные результаты и их новизна.
8. Внедрение результатов исследования
9. Публикации по теме.
10. Ф.И.О. руководителя и исполнителей работы

Приложение № 3
к Положению о научно-исследовательской
работе в ФГБОУ ВО СОГМА
Минздрава России.

Ежегодный расчет сметной стоимости темы НИР

Название НИР.

- Заработная плата НИР (10% от заработной платы исполнителей научных работ);
- заработная плата научных сотрудников (работники ЦНИЛ);
- стимулирующие выплаты за достижения в научной деятельности;
- затраты на используемое оборудование (годовые амортизационные отчисления, умножаются на часть проработанного времени на данном оборудовании по данной тематике и складываются по всем используемым видам оборудования);
- затраты на лекарственные препараты, материалы, реактивы, используемые для НИР;
- затраты на приобретение оборудования, необходимого для выполнения НИР;
- типографские расходы (оплата издания монографий, публикации статей, методических рекомендаций, сборников, атласов, пособий, тезисов докладов);
- затраты на подписку периодических научных изданий;
- затраты на закупку научных монографий;
- командировочные расходы по НИР;
- расходы организации по оформлению заявки на патент;
- участие в научных съездах, конференциях, симпозиумах;
- затраты на проведение научных мероприятий различного вида и уровня;
- затраты на проведение исследований на стороне и расходы, связанные с работой над научной темой, но не вошедшие в перечисленные затраты).