ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО- ОСЕТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

«Общая фармацевтическая технология»

Специальность _____33.02.01 Фармация_____
Форма обучения _____очная_____
Срок освоения ОПОП СПО _____2 года 3 мес_____
Кафедра _____фармации_____

Владикавказ, 2023 г.

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1.Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 33.02.01. «Фармация», утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации «13» июля 2021 г. № 449.

2.Учебный план ОПОП по специальности 33.02.01 Фармация (программа подготовки специалистов среднего звена) (очно-заочная форма на базе среднего общего образования (11 классов)),утвержденного ученым Советом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России «24» мая 2023 г., протокол №8.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от «16» мая 2023 г., протокол № 10.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании центрального координационного учебно-методического совета ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от «23» мая 2023 г., протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины утверждена ученым Советом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от «24» мая 2023 г., протокол № 8.

Разработчики:

Заведующая кафедрой фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России, к. фарм. н., доцент Бидарова Ф.Н.

Ст. преподаватель кафедры фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России Дзампаева А.М.

Рецензент:

Заведующая аптекой №17 АО «Фармация» Хасиева З.Т.

Содержание рабочей программы учебной практики

1. указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
2. перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. указание места практики в структуре образовательной программы;
4. указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
5. содержание практики;
6. указание форм отчётности по практике;
7. фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
8. перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
9. перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
10. описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа и формы ее проведения

Учебная практика по общей фармацевтической технологии относится к обязательной части ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

Тип учебной практики – практика по общей фармацевтической технологии.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций ветеринарных аптечных организаций» и соответствующие ему общие компетенции ОК 01-05, ОК 07, ОК 09-10 и профессиональные компетенции ПК 2.1-2.5.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	**Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций**
ПК 2.1	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций
ПК 2.2	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации
ПК 2.3	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств
ПК 2.4	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных

	препаратов
ПК 2.5	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

1.2.3. В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт	- изготовления лекарственных средств; - проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску
Уметь	- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; - изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; - получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; - фасовать изготовленные лекарственные препараты; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; - производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; - проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; - проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного; - упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; - регистрировать результаты контроля; - вести отчетные документы по движению лекарственных средств; - маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; - заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; - оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов; - применять средства индивидуальной защиты; - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации

Знать	- нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; - законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; - нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; - правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; - физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; - нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; - порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; - вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; - виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; - методы анализа лекарственных средств; - правила оформления лекарственных средств к отпуску; - виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; - требования к документам первичного учета аптечной организации; - виды документации по учету движения лекарственных средств; - требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры

	пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; - санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; - правила применения средств индивидуальной защиты

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Учебная практика по общей фармацевтической технологии является практикой обязательной части ОПОП СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

№ п/п	Вид работы		Всего зачетных единиц	Всего часов	Семестр
					6
					часов
1	2		3	4	5
1	**Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:**		-	72	72
2	**Самостоятельная работа студента (СРС)**		-	36	36
3	**Вид промежуточной аттестации**	**зачет (З)**	зачет	-	зачет
		экзамен (Э)	-	-	-
4	**ИТОГО:** Общая трудоемкость	**часов**	-	108	108
		ЗЕТ	3	-	3

5. Содержание практики

№ п/п	№ семестра	Наименование темы (раздела) практики	Конт. работа	СРС	Всего часов
1	2	3	4	5	6
1	6	**День 1 и 2.** Знакомство с аптекой и ее подразделениями. Прохождение инструктажа по технике безопасности, санитарно-гигиеническим мероприятиям и соблюдению фармацевтического порядка.	14	6	20
2	6	**День 3 и 4.** Работа фармацевта по приему рецептов и отпуску лекарственных форм и препаратов, в том числе: а) отпуск ЛП и изделий медицинского назначения в отделе безрецептурного отпуска; б) прием рецептов и отпуск ЛП в отделе готовых ЛФ; в) прием рецептов и отпуск ЛФ в РПО.	14	6	20
3	6	**День 5.** Работа фармацевта по контролю качества лекарственных форм.	7	4	11
4	6	**День 6.** Автоклавирование; режим работы автоклавного отделения, обеспечение надежности стерилизации. Явления несовместимости в лекарственных формах.	7	4	11
5	6	**День 7.** Работа фармацевта по изготовлению лекарственных форм по рецептам и требованиям ЛПУ, в том числе: а) твердые ЛФ; б) жидкие ЛФ; в) мягкие ЛФ; г) инъекционные и глазные ЛФ.	7	4	11
6	6	**День 8.** Работа фармацевта отдела запасов, в том числе: а) по приему, хранению и отпуску готовых ЛФ; б) по изготовлению внутриаптечной заготовки, концентрированных растворов и пополнению запасов РПО.	7	4	11
7	6	**День 9.** Хранение аптечных товаров, соблюдение и учет сроков годности лекарственных форм и лекарственных средств.	8	4	12
8	6	**День10.** Зачет по учебной практике	8	4	12
ИТОГО:			**72**	**36**	**108**

6. Указание форм отчетности по практике

По итогам учебной практики по общей фармацевтической технологии проводится зачет в виде собеседования (или письменная работа).

Студенты на зачет представляют следующие документы (Приложение 1):

- «Дневник-отчет учебной практики» (форма 1);
- Отзыв-характеристика (форма 2);

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

№/п	Перечень компетенций	№ семестра	Показатель(и) оценивания	Критерий(и) оценивания	Шкала оценивания	Наименование ФОС
1	2	3	4	5	6	7
1	ОК 01-05, ОК 07, ОК 09-10, ПК 2.1-2.5	6	См. стандарт контроля качества обучения, утв. Приказом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от 10.07.2018 г. №264/о	См. стандарт контроля качества обучения, утв. Приказом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от 10.07.2018 г. №264/о	См. стандарт контроля качества обучения, утв. Приказом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от 10.07.2018 г. №264/о	Билеты к зачету

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров		Наименование ЭБС/ссылка в ЭБС
				в библиотеке	на кафедре	
1	2	3	4	5	6	
Основная литература						
1.	Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм: учеб. для студ.	Краснюк И.И., Михайлова Г.В.	М.: ГОЭТАР – Медиа, 2006.	42		-
2.	Практикум по технологии лекарственных форм: учеб. пособие	Краснюк И.И., Михайлова Г.В.	М.: ГОЭТАР – Медиа, 2006, 2007	27 5		-
Дополнительная литература						
3.	Технология лекарственных форм. Изготовление лекарственных препаратов.	Гаврилов С.А..	М.: ГОЭТАР – Медиа, 2010.	35		-

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

КонсультантПлюс [Электронный ресурс] - Режим доступа.-http: www.consultant.ru/
ГАРАНТ [Электронный ресурс] - Режим доступа.-http: www.m.garant.ru/
Научно-практический журнал «Новая аптека», архив 2016-2019гг.
https://femb.ru/record/pharmacopea14
http://harupharma.ru/
http://webapteka.ru/
http://www.recipe.ru
http://www.pharmvestnik.ru
www.studentmedlib.ru – консультант студента (электронная библиотека).
www.techlekform.ru – технология лекарственных форм
www.rlsnet.ru – Энциклопедия лекарств РЛС
www.pharmapractice.ru – Российская фармацевтика

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№/ п	Наименование оборудования	Количество	Техническое состояние
1	**2**	**3**	**4**
Специальное оборудование			
1.	Аквадистилятор шт.	3	удовлетворительное
2.	Весы ручные шт.	15	удовлетворительное
3.	Весы тарирные шт.	6	удовлетворительное
4.	Набор гирь (разновес)	15	удовлетворительное
5.	Прибор для определения механических включений шт.	3	удовлетворительное
6.	Стерилизатор, шт.	3	удовлетворительное
7.	Бюреточная система шт	6	удовлетворительное
8.	Аптечные ступки шт.	15	удовлетворительное
9.	Ложка- дозатор ТК-3 шт.	6	удовлетворительное
10.	Штангласы с лекарственными веществами шт.	55	удовлетворительное
11.	Инфундирки шт.	5	удовлетворительное

Приложение 1

(Форма 1)

Образец оформления
«Дневника-отчет учебной практики»

На титульной странице указывается: фамилия, имя, отчество студента, номер группы, факультет, полное название учреждения, где проходит практика (при наличии), адрес, фамилия и инициалы начальника учреждения, заместителя начальника учреждения, ставятся их подписи, даты начала и окончания практики. Титульная страница дневника заверяется круглой печатью учреждения.

Образец титульной страницы

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ОБЩЕЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ

Ф.И.О. студента _____
Группа, факультет _____
База практики: _____
_____
Адрес: _____

Руководитель практики _____
Фамилия И.О. (подпись)

Начало практики ***«___»_____ 20__ г.***
Окончание практики ***«___»_____ 20__ г.***

ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА

В первый день работы в испытательной лаборатории дается характеристика базе практики.

Далее следует описание рабочего дня. Записи должны быть краткими, четкими, отражать весь объем выполненной работы с указанием количества выполненных манипуляций. Характер и объем работы определяется профилем выполняемых работ.

В дневнике, помимо ежедневной практической деятельности участие в конференциях и др.

Дневник ежедневно заверяется подписью непосредственного руководителя.

(Форма 2)

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент(ка) _____

(Ф.И.О.)

_____ группы _____ факультета,
проходил(ла) _____ практику
с «____» _____ 20__г. по «____» _____ 20__г. на базе
_____

(название учреждения)

Общая характеристика прохождения практики:

_____
_____

Уровень теоретической подготовки студента(ки):

_____
_____

Уровень практической подготовки студента(ки):

_____
_____

Рекомендации и замечания:

_____
_____

Подпись руководителя практики _____

(подпись)