



Общий отдел  
**ОРИГИНАЛ**

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России)

*20 августа 2014г.*

**П Р И К А З**

№ *222/0*

г. Владикавказ

**О внесении изменений в приказ ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава  
России от 30.12.2013 № 338/о «Об утверждении Учетной политики ГБОУ  
ВПО СОГМА Минздрава России для целей бухгалтерского учета и  
Учетной политики ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России для целей  
налогового учета»**

В связи с вступлением в силу с 01.06.2014 Указаний Банка России от 11 марта 2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» и с кадровыми изменениями в Клинической больнице СОГМА

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в приказ ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России от 30.12.2013 № 338/о «Об утверждении Учетной политики ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России для целей бухгалтерского учета и Учетной политики ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России для целей налогового учета»:

1.1. П.4.1. Приложения 1 к приказу ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России читать в следующей редакции:

«4.1. Операции с наличными средствами, а также обеспечение сохранности наличных денег при ведении кассовых операций, хранении, транспортировке, порядок и сроки проведения проверок фактического наличия наличных денег определяются в соответствии с Указаниями Банка

России от 11 марта 2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» и Порядком ведения кассовых операций с наличными средствами в учреждении, установленным приложением № 8»;

1.2. Преамбулу Приложения № 8 Приложения 1 к приказу читать в следующей редакции:

«Настоящее Положение определяет порядок ведения кассовых операций, хранения и транспортировки наличных денежных средств, осуществления контроля за соблюдением кассовой дисциплины в ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России именуемом в дальнейшем «Академия». Положение разработано в соответствии с Указаниями Банка России от 11 марта 2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», Указаниями Банка России от 07 октября 2013 г. № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов», иными нормативными актами законодательства РФ, а также уставом Академии.

Обязанности по ведению кассовых операций возложены на кассира, с которым заключается договор о полной материальной ответственности в письменном виде»;

1.3. Пункт 1.1. Приложения № 8 Приложения 1 к приказу читать в следующей редакции:

«1.1. Сумма наличных денег, которая может храниться в кассе Академии после выведения в кассовой книге суммы остатка наличных денег на конец рабочего дня (лимит кассы), не должна превышать 3015810 рублей»

1.4. Приложение № 8 Приложения 1 к приказу дополнить пунктом 4.7 следующего содержания:

«4.7. Академия не вправе расходовать поступившие в кассу наличные деньги в валюте Российской Федерации за проданные услуги, а так же полученные в качестве страховых премий, за исключением следующих целей:

- выплат работникам, включенные в фонд заработной платы, и выплаты социального характера;

- выплат страховых возмещений (страховых сумм) по договорам страхования физическим лицам, уплатившим ранее страховые премии наличными деньгами;

- выдачи наличных денег на личные (потребительские) нужды индивидуального предпринимателя, не связанные с осуществлением им предпринимательской деятельности;

- оплаты товаров (кроме ценных бумаг), работ, услуг;

- выдачи наличных денег работникам под отчет;

- возврата за оплаченные ранее наличными деньгами и возвращенные товары, невыполненные работы, неоказанные услуги»;

1.5. В Приложении № 5 Приложения 1 к приказу п. 8 изложить в следующей редакции:

8. Состав постоянно действующей инвентаризационной комиссии  
ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России:

1. Мерденова Л.Т., начальник материального отдела планово -- финансового обеспечения, председатель комиссии;

2. Гудиева Ф. А., бухгалтер материального отдела планово -- финансового обеспечения, член комиссии;

3. Дзгоева Е. В., начальник информационно - технического отдела, член комиссии;

4. Кудзоева Т.А., начальник АХЧ, член комиссии;

5. Гавдинова Ж.Н., начальник планово – финансового отдела Клинической больницы СОГМА, член комиссии;

6. Тлатова Н.Б. главная медицинская сестра Клинической больницы СОГМА, член комиссии;

7. Кучиева Д.Ф., заместитель главного врача по медицинской части Клинической больницы СОГМА, член комиссии;

8. Вазиева Э.Т., медицинская сестра по физиотерапии кабинета физиотерапии и лечебной физкультуры Клинической больницы СОГМА, член комиссии;

9. Ваниева З., руководитель расчетной группы Стоматологической поликлиники ГБОУ ВПО СОГМА Минздравсоцразвития России, член комиссии.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Джанаеву З.М., начальника планово-финансового управления – главного бухгалтера.

И.о. ректора



Ж. Албегова

исп.: Джанаева З.М.,  
тел.: 53 80 82