



Общий отдел  
**ОРИГИНАЛ**

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России)

8

**П Р И К А З**

30.12.2015

г. Владикавказ

№ 458/о

|                                 |
|---------------------------------|
| Общий отдел                     |
| Контролируемая копия № 3        |
| Дата изготовления 30.12.15      |
| Разработчик (подпись) [подпись] |

**О внесении изменений в приказ ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России от 30.12.2013 г. № 338/о «Об утверждении Учетной политики ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России для целей бухгалтерского учета и Учетной политики ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России для целей налогового учета»**

В соответствии с Законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ, приказами Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» и в связи с кадровыми изменениями, в ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в приказ ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России от 30.12.2013г. № 338/о «Об утверждении Учетной политики ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России для целей бухгалтерского учета и Учетной политики ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России для целей налогового учета»:

1.1. Считать Приложение 7 к Учетной политике ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России для целей бухгалтерского учета утратившим силу.

1.2. Приложение 7 к Учетной политике ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России для целей бухгалтерского учета читать в следующей редакции:

Состав комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов.

1. Для контроля за сохранностью нефинансовых активов и определения целесообразности их списания (выбытия) в структурных

подразделениях академии создать постоянно действующие комиссии по поступлению и выбытию активов в следующем составе:

по академии:

- проректор по АХЧ (председатель комиссии);
- заместитель главного бухгалтера;
- начальник АХЧ;
- бухгалтер материального отдела;
- начальник ИТО;
- заведующий библиотекой;

по Клинической больнице СОГМА:

- заведующий антеской;
- заведующий пищеблоком;
- старшая медицинская сестра;
- бухгалтер;

по Стоматологической поликлинике СОГМА:

- главный врач;
- руководитель группы учета;
- заведующий хозяйственной частью.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

- осмотр объектов нефинансовых активов (в целях принятия к бухучету);
- определение текущей оценочной стоимости нефинансовых активов (в целях принятия к бухучету);
- принятие решения об отнесении объектов имущества к основным средствам;
- осмотр объектов нефинансовых активов, подлежащих списанию (выбытию);
- принятие решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов нефинансовых активов, о возможности и эффективности их восстановления;
- определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материальных запасов ликвидируемых объектов;
- определение причин списания (физический и моральный износ, авария, стихийные бедствия и т. п.);
- выявление виновных лиц (если объект ликвидируется до истечения нормативного срока службы в связи с обстоятельствами, возникшими по чьей-либо вине);
- подготовка акта о списании объекта нефинансового актива и документов для согласования с вышестоящей организацией;
- принятие решения о сдаче вторичного сырья в организации приема вторичного сырья;
- принятие решения о списании материальных запасов.

И. о. ректора

*О. Ремизов*



О. Ремизов

Верно:  
З/оф