

ОРД-РЕНТ-19

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Северо-Осетинская государственная медицинская академия»

Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО СОГМА

Минздрава России

О.В. Ремизов

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организационно-управленческая практика

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы ординатуры по специальности 31.08.09 Рентгенология,
утвержденной 31.08.2020 г.

Форма обучения: Очная

Срок освоения: 2 года

Кафедра: лучевой диагностики с лучевой терапией и онкологией

При разработке программы практики в основу положены:

ФГОС ВО по специальности 31.08.09 Рентгенология, утвержденный Министерством образования и науки РФ 25 августа 2014 г. № 1051

Учебный план по специальности 31.08.09 Рентгенология, одобренный ученым Советом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России 25.05.2020г протокол №4

Программа практики одобрена на заседании кафедры лучевой диагностики и лучевой терапии с онкологией от «26» августа 2020г., протокол № 1

Программа практики одобрена на заседании центрального координационного учебно-методического совета от «28» августа 2020 г., протокол № 1.

Программа практики утверждена ученым Советом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от «31» августа 2020г., протокол № 1.

Разработчики:

Зав.кафедрой, профессор
Лучевой диагностики с лучевой
терапией и онкологией



А.В.Хасигов

доцент кафедры



И.Х. Кораева

Рецензенты:

Зав. ОГШ
ГБУЗ РОД Минздрава РСО-Алания
Зав кафедрой
Хирургических болезней №1
ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России



Саутиева М.Г



Беслекоев У.С.

Содержание программы практики

1. указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
2. перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. указание места практики в структуре образовательной программы;
4. указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
5. содержание практики;
6. указание форм отчетности по практике;
7. фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
8. перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
9. перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
10. описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Вид – производственная (клиническая).

Форма проведения – дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени дня проведения каждого вида.

Способ проведения – стационарная или выездная

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ № п/ п	Номер/ индекс компете нции	Содержание практики (или ее раздела)	Результаты освоения		
			знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6
1.	УК-1	Разработка оперативных и перспективных планов развития, учреждения госсанэпидслужбы, подразделение учреждений госсанэпидслужбы, используя современные методы планирования и подходы к определению потребности населения санитарно-противоэпидемическом обслуживании.	оперативных и перспективных планов развития, учреждения госсанэпидслужбы, подразделение учреждений	Использовать современные методы планирования и подходы к определению потребности населения санитарно-противоэпидемическом обслуживании.	Абстрактным мышлением, анализом, синтезом готовностью к управлению коллективом, разработкой оперативных и перспективных планов развития, учреждения госсанэпидслужбы, подразделение учреждений госсанэпидслужбы, используя современные методы планирования
2.	УК-2	Информирование органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и населения о санитарно-эпидемиологической	Эпидемиологическую обстановку и о принимаемых органами и учреждениям государственной санитарно-эпидемиологической службы, мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологиче	Информировать органы государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного	Информацией о санитарно-эпидемиологической обстановке и о принимаемых органами и учреждениям государственной санитарно-эпидемиологической службы, мерах по

		обстановке и о принимаемых органами и учреждениям государственной санитарно-эпидемиологической службы, мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения.	ского благополучия населения.	самоуправления и населения о санитарно-эпидемиологической обстановке	обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
3.	ПК-8	Разработка предложений и проектов нормативно-правовых актов по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;	предложения и проектов нормативно-правовые акты по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения; факторы риска и формирования навыков здорового образа жизни, направленных на сохранение и укрепление здоровья .	уметь разработать предложения и проекты нормативно-правовых актов по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;	навыками разработки предложений и проектов нормативно-правовых актов по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения; формирования навыков здорового образа жизни, направленных на сохранение и укрепление здоровья .
4.	ПК-9	Рассмотрение обращений граждан юридических лиц по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия населения и принятие соответствующих своей мер;	формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих	Рассмотреть обращения граждан юридических лиц по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия населения и принятие соответствующих своей мер;	навыками формирования у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих
5.	ПК-10	Использование в своей	Основные	использование в	основными

		профессиональной деятельности научных методов управления. Введение (отмена) ограничительных мероприятий	принципы управления в профессиональной сфере, научные методы управления. Введение (отмена) ограничительных мероприятий	своей профессиональной деятельности научных методов управления. Введение (отмена) ограничительных мероприятий.	принципами управления в профессиональной сфере, научные методы управления.
--	--	---	--	--	--

Примечание: результаты освоения расписать по каждому занятию

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Организационно-управленческая практика блока 2 является обязательной и относится к дисциплинам, направленным на подготовку кадров высшей квалификации в ординатуре, сдаче государственной итоговой аттестации и получения квалификации врача - рентгенолога.

Виды профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной дисциплины:

1. Профилактическая.
2. Диагностическая.
3. Научно-исследовательская.
4. организационно-управленческая

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

№ № п/ п	Вид работы	Всего зачетных единиц	Всего недель/часов	Год обучения		
				1	2	
				часов		
1	2	3	4	5	6	
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:		96	-	96	
2	Самостоятельная работа обучающихся (СР)		48	-	48	
3	Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	+	+	-	+
		экзамен (Э)	-	-	-	-
4	ИТОГО: Общая трудоемкость	часов		144	-	144
		ЗЕ	4			

5. Содержание практики

№/п	Год обучения	Наименование темы (раздела) практики	Всего часов
1	2	3	4
1	2	Разработка оперативных и перспективных планов развития, учреждения госсанэпидслужбы, подразделения учреждений госсанэпидслужбы, используя современные методы планирования и подходы к определению потребности населения санитарно-противоэпидемическом обслуживании.	16
2	2	Информирование органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и населения о санитарно-эпидемиологической обстановке и о принимаемых органами и учреждениям государственной санитарно-эпидемиологической службы, мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения.	16
3	2	Разработка предложений и проектов нормативно-правовых актов по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;	16
4	2	Рассмотрение обращений граждан юридических лиц по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия населения и принятие соответствующих своей мер;	16
5	2	Использование в своей профессиональной деятельности научных методов управления. Введение (отмена) ограничительных мероприятий	16
6	2	Планирование и организация административно-хозяйственной, административно-управленческой, финансово-экономической деятельности учреждения госсанэпидслужбы	16

7	2	Составление сметы расходов функционального подразделения и учреждения, его штатного расписания. Проведение расчетов стоимости отдельных видов медицинской помощи и санитарно-противоэпидемического обслуживания населения, платных медицинских услуг;	16
8	2	Организация информационного и организационно-методического сопровождения функционального взаимодействия и преемственности в работе подразделений учреждения госсанэпиднадзора; Заполнение формы государственной и отраслевой отчетной документации.	16
9	2	Планирование, организация и проведение санитарно-просветительной работы гигиенического воспитания и образования населения, пропаганды здорового образа жизни.	16
ИТОГО:			144

6. Указание форм отчетности по практике

После прохождения производственной (клинической) практики обучающиеся в установленные сроки предоставляют руководителю практики от Академии отчетные документы.

Отчетными документами по производственной практике являются: отчет по практике (Приложение № 1 к настоящему Положению), отзыв руководителя практики от организации (Приложение № 2 к настоящему Положению), дневник производственной (клинической) практики (Приложение № 3).

Сдача практических навыков является вторым этапом государственной итоговой аттестации и проводится в виде:

- 1) решение ситуационных задач;
- 2) собеседование по вопросам программы практики, с использованием при ответе межпредметных связей.

Уровень практических навыков, умений и манипуляций оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

№/п	Перечень компетенций	Год обучения	Показатель(и) оценивания	Критерий(и) оценивания	Шкала оценивания	Наименование ФОС
1	2	3	4	5	6	7
1.	УК-1 УК-2 ПК-8 ПК-9	2	см. стандарт оценки качества образования,	см. стандарт оценки качества	см. стандарт оценки качества образования	Вопросы к зачету Тестовые задания;

	ПК-10		утв. Приказом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от 10.07.2018 г., №264/о	образования, утв. Приказом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от 10.07.2018 г., №264/о	, утв. Приказом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от 10.07.2018 г., №264/о	Ситуационные задачи
--	--------------	--	--	---	--	---------------------

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
2. описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания – сослаться на стандарт оценки качества образования;
3. типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

8.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

п/№	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				на кафедре в библиотеке	в библиотеке
1	2	3	4	5	6
Основная литература					
1.	Гигиена детей и подростков	В.Р. Кучма	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012	1 1	Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISVN9785970429891.html
2.	Коммунальная гигиена	Мазаев В. Т.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014	4 -	«Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISVN9785970409251.html
3.	Коммунальная гигиена	Мазаев В. Т. Гимадаев М.М.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2009	5 1	1
4.	Гигиена с основами экологии человека :	Архангельский В.И..	М. : ГЭОТАР-Медиа,	1 1	-

			2013		
5.	Экология человека:	Григорьева А.И.	М. : ГЭОТАР- Медиа, 2013	- -	
6.	Радиационная гигиена	Л. А. Ильин	М. : ГЭОТАР- Медиа, 2010	11 1	2
7.	Инфекционные болезни и эпидемиология	В.И. Покров ский, С. Г. Пак,	М. : ГЭОТАР- Медиа, 2013	5 2	
Дополнительная литература					
8.	Эпидемиология	Н. И. Брико, В.И. Покровский	М. : ГЭОТАР- Медиа, 2014	-	- http://www. studmedlib. ru/r book/ISBN 9785970431 832 html
9.	Общая гигиена	А.М. Большаков	М. : ГЭОТАР- Медиа, 2012	1 -	1 http://www. studmedlib. ru/r book/ISBN 9785970422 441.html
10.	Медицинская экология	В.П. Иванов, Н.В. Иванов	СПб. СпецЛит 2012 г.	12 -	http://www. studmedlib. ru/r book/ISBN 9785970409 978.
11.	Руководство к практическим занятиям	В.И. Архангельский О.В. Бабенко.	ГЭОТАР- Медиа, 2012	35 1	html?SSr=2 101339e701 020 44ed29500 gigiena.mpf

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант»
3. Информационная система «Госреестр ЛС»
4. - «Консультант Студента» .

5 - Российский электронный журнал лучевой диагностики

<http://www.rejr.ru/perviy-nomer/vol-6-3-2016.html>

7. Национальная школа рентгенорадиологии

<http://www.radiology-school.ru>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№/п	Наименование оборудования	Количество	Техническое состояние
1	2	3	4
Специальное оборудование			
1.	учебные классы (19,1 кв.м, 22,7кв.м,13,6 кв.м)	3	хорошее
2.	ординаторская (18 кв.м)	1	удовлетворительное
3.	лекционный зал (141,8 кв.м)	1	хорошее
4.	компьютеры	3	удовлетворительное
5.	ноут-бук	1	хорошее
6.	мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран)	1	хорошее
7.	негатоскоп	10	удовлетворительное
8.	слайдоскоп	1	удовлетворительное
9.	комплект рентгенограмм, КТ и МР	370	хорошее
10.	протоколы описания рентгенограмм	90	хорошее
11.	видео фильмы		хорошее
12.	ситуационные задачи		хорошее
13.	тесты		хорошее
14.	ламинированные таблицы	200	хорошее
15.	Рентгено-диагностические аппараты РОД	4	хорошее
16.	Аппараты для лучевой терапии РОД	3	хорошее
Фантомы			
17.	-		
Муляжи			
18.	-		