

**Аннотация программы производственной практики
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности, в том числе научно-исследовательская работа «Управление
и экономика аптечных учреждений» (клиническая практика)**

Основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденной 26.02.2021 г.

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП ВО: 5 лет

Кафедра: Фармации

1. Целями практики является

- закрепление и углубление теоретических знаний и умений, полученных при изучении дисциплины «Управление и экономика фармации» в вузе;
- приобретение практических навыков и умений в области производственной, коммерческой, торговой, финансовой, хозяйственно - правовой, управленческой и информационной деятельности аптечных организаций;
- воспитание трудовой дисциплины и фармацевтической деонтологии;
- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в качестве фармацевтического персонала путем непосредственного участия в деятельности аптечной организации, а также развитие компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Задачи практики:

1. закрепить и углубить теоретических знаний по организации оказания фармацевтической помощи населению и выполнению маркетинговой, торговой, производственной, сбытовой, информационной функций аптечных учреждений;
2. сформировать организационно-экономическое мышление у выпускников-специалистов;
3. получить практические умения и навыки по специальности;
4. сформировать способности по организации труда фармацевтического персонала в аптечных организациях, определению функциональных обязанностей и оптимального алгоритма их осуществления.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО:

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательская работа «Управление и экономика аптечных учреждений» (клиническая практика) относится к практикам, в том числе НИР Блока ФГОС ВО по специальности «Фармация».

3. Требования к результатам освоения практики:

Процесс изучения практики направлен на формирование и развитие компетенций:

ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-20, ПК-22.

4. Общая трудоемкость практики: составляет 8 зачетных единиц (288 часов).

5. Семестр: 10.

6. Основные разделы практики:

1. Общее знакомство с работой аптеки.

2. Работа на рабочем месте провизора:

3. Знакомство с организацией работы по безрецептурному отпуску

4. Работа на рабочем месте заведующего отделом - провизора и заместителя заведующего отделом. Составление оперативной отчетности по отделу.

5. Работа на рабочем месте директора и его заместителей, экономиста:

6. Работа с бухгалтером аптеки по ведению бухгалтерского учета, оформление и анализ первичной документации.

7. Внутриведомственный и вневедомственный контроль за деятельностью аптечных предприятий, инвентаризация товарно-материальных ценностей.
8. Продвижение товаров аптечного ассортимента на фармацевтическом рынке.
9. Оформление НИР (ВКР и/или курсовая работа).
10. Защита курсовых работ.
11. Экзамен по производственной практике.

Авторы:

Заведующая кафедрой фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России,

к.фарм.н., доцент



Бидарова Ф.Н.

Доцент кафедры фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России,

к.фарм.н.



Цахилова Е.Н.