

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Северо-Осетинская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



**АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень: Высшее образование – программа специалитета

Укрупненная группа специальностей: 33.00.00 Фармация

Специальность: 33.05.01 Фармация

Квалификация: Провизор

Форма обучения: Очная

Нормативный срок обучения: 5 лет

Срок освоения: 5 лет

г. Владикавказ, 2023 г.

Наименование факультета Фармацевтический факультет

Наименование выпускающей кафедры кафедра фармации

Состав группы разработчиков

Руководитель – и.о. декана фармацевтического факультета Бидарова Ф.Н.

Члены группы:

Кисиева Манана Тенгизовна, доцент кафедры фармации, к.фарм.н.

Бозрова Джульетта Маировна, доцент кафедры фармации, к.фарм.н.

Цахилова Елена Николаевна, доцент кафедры фармации, к.фарм.н.

Григорьев Александр Владимирович, заведующий аптекой КБ СОГМА

Кадохова Лариса Борисовна, заведующая аптекой №4 АО «Фармация»

Туаева Инга Шамильевна, начальник учебно-методического центра, к.м.н.

Моргоева Фатима Ахсарбековна, начальник Центра практической подготовки

Гурина Алла Евгеньевна, зав. кафедрой биологической химии, доцент, к.м.н.

Калагова Рита Владимировна, зав. кафедрой химии и физики, профессор, д.х.н.

АОПОП ВО по специальности 33.05.01 Фармация одобрена на заседании ЦКУМС
23.05.2023 г. (протокол № 5)

АОПОП ВО по специальности 33.05.01 Фармация утверждена на заседании
ученого Совета 24.05.2023г. (протокол № 8)

Содержание

1. Структура адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация	5
1.1. Введение.....	5
1.2. Нормативные документы, определяющие требования к содержанию АОПОП ВО по специальности 33.05.01 Фармация.....	5
1.3. Нормативный срок освоения АОПОП	7
1.4. Общая трудоемкость	8
1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АОПОП ВО	8
1.6. Используемые термины и сокращения.	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОПОП ВО по специальности 33.05.01 Фармация	10
2.1. Область профессиональной деятельности	10
2.2. Объекты профессиональной деятельности специалистов	10
2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника	10
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения АОПОП ВО.....	11
3.1. Универсальные компетенции	11
3.2. Общепрофессиональные компетенции	11
3.3. Профессиональные компетенции	13
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОПОП ВО.....	18
4.1. Календарный график.....	18
4.2. Учебный план.....	18
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей). Освоение специализированных адаптационных факультативных дисциплин.	20
4.4. Проведение занятий по физической культуре и спорту	20
4.5. Программы практик. Выбор мест прохождения практик.....	21
4.6. Проведение текущей и промежуточной аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	22
4.7. Обучение по индивидуальному учебному плану.....	22
4.8. Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их закреплению на рабочих местах...22	
5. Фактическое ресурсное обеспечение АОПОП ВО	22
5.1. Кадровое обеспечение.....	22

5.2. Учебно - методическое и информационное обеспечение.....	19
5.3. Материально-техническое обеспечение.....	23
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимся АООП ВО	25
6.1. Формы оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	25
6.2. Проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	26
7. Организационно-педагогическое сопровождение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ по специальности 33.05.01 Фармация.....	26

1. Структура адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация

1.1. Введение

Адаптированная профессиональная образовательная программа высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов (далее АОПОП ВО), реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия) по специальности 33.05.01 Фармация.

В образовательной программе определяются: планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций).

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

АОПОП ВО специалитета имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с действующим образовательным стандартом по специальности 33.05.01 Фармация.

1.2. Нормативные документы, определяющие требования к содержанию АОПОП ВО по специальности 33.05.01 Фармация

Содержание и структура образовательной программы соответствует требованиям:

- Постановления Правительства РФ от 29 марта 2019 г. N 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;
- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";
- Федерального закона от 24 ноября 1995г. № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федерального закона от 03 мая 2012 г. № 46 – ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;

- Федерального закона от 01 декабря 2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;

- Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерства образования и науки Российской Федерации 26 декабря 2013 г. N 06-2412вн);

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены приказом Минобрнауки РФ от 08.04.2014 №АК-44/05вн);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 33.05.01 Фармация, актуализированный на основе профессиональных стандартов, утвержденный приказом Минобрнауки России от 27 марта 2018 г. № 219 (с изменениями);

- Устав Академии;

- Программа развития государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации на 2020-2025 гг.

- Положение о деканате факультетов Академии;

- Положение о кафедре Академии;
- Положение о балльно-рейтинговой системе Академии;
- Положение об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- Положение о практике студентов Академии;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников Академии;
- Положение об оценочных материалах Академии;
- Положение о центре практической подготовки Академии;
- Положение о библиотеке Академии;
- Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплине Академии;
- Положение об учебно-методическом комплексе по практике Академии;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Академии;
- Иные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации; Министерства здравоохранения Российской Федерации и локальные нормативные акты, регламентирующие учебный процесс.

1.3. Нормативный срок освоения АОПОП

Срок получения образования по программе специалитета:

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 5 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается не более срока получения образования, установленного для очной формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для указанной формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, по индивидуальному плану определяются организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по

индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на 1 год.

1.4. Общая трудоемкость

Освоения АОПОП ВО: объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АОПОП ВО

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании продемонстрировать необходимый уровень подготовки по предметам, предусмотренным перечнем вступительных испытаний.

1.6. Используемые термины и сокращения

Инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей индивидуальных возможностей.

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Адаптированная образовательная программа высшего образования (АОПВО) – образовательная программа высшего образования, адаптированная для обучения инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптационный модуль (дисциплина) – это элемент адаптированной образовательной программы высшего образования направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и

профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида – комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности. ИПРА инвалида является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно правовых форм и форм собственности.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Специальные условия для получения образования – условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОПОП ВО по специальности 33.05.01 Фармация

2.1. Область профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований);
- 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента);
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности специалистов

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются: лекарственные средства для медицинского применения, другие товары аптечного ассортимента, лекарственное растительное сырье, биологически активные вещества, технологические процессы на фармацевтическом производстве, биологические жидкости и ткани, фармацевтическая деятельность, юридические лица, физические лица.

2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- фармацевтический;
- экспертно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- контрольно-разрешительный;
- производственный;
- научно-исследовательский.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения АОПОП ВО

В результате освоения программы специалитета у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Универсальные компетенции

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДУК-1-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИДУК-1-2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИДУК-1-3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников ИДУК-1-4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов ИДУК-1-5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДУК-2-1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИДУК-2-2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИДУК-2-3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости ИДУК-2-4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования ИДУК-2-5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДУК-3-1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде ИДУК-3-2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды ИДУК-3-3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон ИДУК-3-4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИДУК-4-1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия ИДУК-4-2 Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке ИДУК-4-3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат ИДУК-4-4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке ИДУК-4-5 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
УК-5. Способен анализировать и	ИДУК-5-1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития

учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИДУК-5-2 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии ИДУК-5-3 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ИДУК-5-4 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИДУК-6-1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания ИДУК-6-2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям ИДУК-6-3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДУК-7-1 Выбирает здоровые сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма ИДУК-7-2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности ИДУК-7-3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИДУК-8-1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, аварийно-опасных химических веществ, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) ИДУК-8-2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, в том числе отравляющие и высокотоксичные вещества, биологические средства и радиоактивные вещества ИДУК-8-3 Решает проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте ИДУК-8-4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДУК-9-1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИДУК-9-2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей ИДУК-9-3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной среде	ИДУК-10-1 Знает основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения ИДУК-10-2 Умеет правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство ИДУК-10-3 Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры

3.2. Общепрофессиональные компетенции

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен использовать основные биологические, физико-химические, химические, математические методы для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, изготовления лекарственных препаратов	ИДОПК-1-1 Применяет основные биологические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья ИДОПК-1-2 Применяет основные физико-химические и химические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов ИДОПК-1-3 Применяет основные методы физико-химического анализа в изготовлении лекарственных препаратов ИДОПК-1-4 Применяет математические методы и осуществляет математическую обработку данных, полученных в ходе разработки лекарственных средств, а также исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов
ОПК-2. Способен применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач	ИДОПК-2-1 Анализирует фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека ИДОПК-2-2 Объясняет основные и побочные действия лекарственных препаратов, эффекты от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека ИДОПК-2-3 Учитывает морфофункциональные особенности, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	ИДОПК-3-1 Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств ИДОПК-3-2 Учитывает при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций ИДОПК-3-3 Выполняет трудовые действия с учетом их влияния на окружающую среду, не допуская возникновения экологической опасности ИДОПК-3-4 Определяет и интерпретирует основные экологические показатели состояния производственной среды при производстве лекарственных средств
ОПК-4. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и морально-нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии	ИДОПК-4-1 Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-посетитель аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии ИДОПК-4-2 Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии
ОПК-5. Способен оказывать первую помощь на территории фармацевтической организации при неотложных состояниях у посетителей до приезда бригады скорой помощи	ИДОПК-5-1 Устанавливает факт возникновения неотложного состояния у посетителя аптечной организации, при котором необходимо оказание первой помощи, в том числе при воздействии агентов химического терроризма и аварийно-опасных химических веществ ИДОПК-5-2 Проводит мероприятия по оказанию первой помощи посетителям при неотложных состояниях до приезда бригады скорой помощи ИДОПК-5-3 Использует медицинские средства защиты, профилактики, оказания медицинской помощи и лечения поражений токсическими веществами различной природы, радиоактивными веществами и биологическими средствами

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДОПК-6-1 Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности ИДОПК-6-2 Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных ИДОПК-6-3 Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности ИДОПК-6-4 Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической и (или) медицинской организации, а также для взаимодействий с клиентами и поставщиками
--	---

3.3. Профессиональные компетенции

Профессиональные компетенции сформированы в соответствии с профстандартами и аналогичны профессиональным компетенциям ОПОП ВО.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

ПК-1	Способен изготавливать лекарственные препараты и принимать участие в технологии производства готовых лекарственных средств	ИДПК-1-1 Проводит мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями ИДПК-1-2 Изготавливает лекарственные препараты, в том числе осуществляя внутриаптечную заготовку и серийное изготовление, в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на всех стадиях технологического процесса ИДПК-1-3 Упаковывает, маркирует и (или) оформляет изготовленные лекарственные препараты к отпуску ИДПК-1-4 Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету ИДПК-1-5 Изготавливает лекарственные препараты, включая серийное изготовление, в полевых условиях при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях ИДПК-1-6 Проводит подбор вспомогательных веществ лекарственных форм с учетом влияния биофармацевтических факторов ИДПК-1-7 Проводит расчеты количества лекарственных и вспомогательных веществ для производства всех видов современных лекарственных форм.
ПК-2	Способен принимать участие в выборе, обосновании оптимального технологического процесса и его проведении при производстве лекарственных средств для медицинского применения	ИДПК-2-1 Разрабатывает технологическую документацию при промышленном производстве лекарственных средств ИДПК-2-2 Осуществляет ведение технологического процесса при промышленном производстве лекарственных средств ИДПК-2-3 Осуществляет контроль технологического процесса при промышленном производстве лекарственных средств ИДПК-2-4 Ведет документированную регистрацию полученных результатов ИДПК-2-5 Проводит анализ результатов контроля качества биопрепаратов и оформляет заключение о соответствии/несоответствии нормативным требованиям
ПК-3	Способен принимать участие в мероприятиях по обеспечению качества лекарственных средств	ИДПК-3-1 Проводит отбор проб на различных этапах технологического цикла ИДПК-3-2 Разрабатывает нормативные документы по обеспечению качества лекарственных средств при промышленном производстве ИДПК-3-3 Составляет отчеты о мероприятиях по обеспечению качества лекарственных средств при промышленном производстве

ПК-4	Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья	ИДПК-4-1 Проводит фармацевтический анализ фармацевтических субстанций, вспомогательных веществ и лекарственных препаратов для медицинского применения заводского производства в соответствии со стандартами качества. ИДПК-4-2 Осуществляет контроль за приготовлением реактивов и титрованных растворов ИДПК-4-3 Стандартизует приготовленные титрованные растворы ИДПК-4-4 Проводит фармакогностический анализ лекарственного растительного сырья и лекарственных растительных препаратов ИДПК-4-5 Информировать в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению ИДПК-4-6 Осуществляет регистрацию, обработку и интерпретацию результатов проведенных испытаний лекарственных средств, исходного сырья и упаковочных материалов ИДПК-4-7 Проводит различные виды внутриаптечного контроля фармацевтических субстанций, воды очищенной/для инъекций, концентратов, полуфабрикатов, лекарственных препаратов, изготовленных в аптечной организации, в соответствии с установленными требованиями
ПК-5	Способен выполнять клинические лабораторные исследования токсических веществ в биологических объектах	ИДПК-5-1 Проводит анализ токсических веществ, используя комплекс современных физико-химических, биологических и химических методов анализа ИДПК-5-2 Интерпретирует результаты судебно-химической и химико-токсикологической экспертизы с учетом процессов биотрансформации токсических веществ и возможностей аналитических методов исследования в соответствии с действующей нормативной документацией
ПК-6	Способен организовывать заготовку лекарственного растительного сырья	ИДПК-6-1 Производит ресурсоведческий анализ ресурсов производящих лекарственных растений ИДПК-6-2 Организует заготовку лекарственного растительного сырья ИДПК-6-3 Проводит товароведческий анализ лекарственного растительного сырья
ПК-7	Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	ИДПК-7-1 Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке ИДПК-7-2 Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента ИДПК-7-3 Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации ИДПК-7-4 Осуществляет делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации ИДПК-7-5 Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации

ПК-8	Способен решать задачи профессиональной деятельности при передаче лекарственных препаратов через фармацевтические и медицинские организации	ИДПК-8-1 Производит отпуск, реализацию и передачу лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические организации ИДПК-8-2 Производит отпуск, реализацию и передачу лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через медицинские организации ИДПК-8-3 Осуществляет договорную деятельность с поставщиками, потребителями и организациями, осуществляющими ответственное хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента ИДПК-8-4 Осуществляет учет движения материальных и финансовых ресурсов ИДПК-8-5 Обеспечивает надлежащее хранение и транспортировку лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента ИДПК-8-6 Анализирует и знает основные тенденции и направления модернизации и стратегического развития фармацевтической отрасли, аналитические обзоры российского фармацевтического рынка ИДПК-8-7 Знакомится с особенностями комплексной инфраструктуры региональных фармацевтических организаций в сфере обращения лекарственных препаратов
ПК-9	Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации	ИДПК-9-1 Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента ИДПК-9-2 Выбирает оптимальных поставщиков и организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента ИДПК-9-3 Контролирует исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента ИДПК-9-4 Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке ИДПК-9-5 Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции ИДПК-9-6 Осуществляет предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке. ИДПК-9-7 Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента
ПК-10	Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	ИДПК-10-1 Оказывает информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм ИДПК-10-2 Информировать медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм ИДПК-10-3 Принимает решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм

ПК-11	Способен к организации системы внешнего и внутреннего контроля над обращением лекарственных средств и соблюдением обязательных требований	ИДПК-11-1 Проводит мероприятия по минимизации риска проникновения в реализацию фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных препаратов ИДПК-11-2 Проводит процедуры по изъятию из гражданского оборота недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожение фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных препаратов ИДПК-11-3 Владеет специальной терминологией, определениями, понятиями, отдельными элементами и стадиями организации и функционирования административных процедур (регламентов) в контрольно-надзорной деятельности ИДПК-11-4 Владеет необходимыми знаниями и практическими навыками работы со специальной документацией ИДПК-11-5 Владеет навыком по подготовке фармацевтической организации к проведению контрольно-надзорных мероприятий и способность руководителя фармацевтической организации к принятию оптимальных управленческих решений
ПК-12	Способен к созданию систем обеспечения и повышения качества продукции, процессов, услуг и систем менеджмента качества в фармацевтической организации	ИДПК-12-1 Выявляет процессов, влияющих на качество услуг, установление их последовательности и взаимодействия в фармацевтической организации и медицинской организации ИДПК-12-2 Проводит оформление системных документов качества (руководства по качеству вместе с целями и политикой качества, СОПов) ИДПК-12-3 Проводит оформление рабочих журналов, необходимых для обеспечения системы качества ИДПК-12-4 Проводит оформление комплекта распорядительных приказов по основной деятельности фармацевтической организации (примерные формы приказов) ИДПК-12-5 Проводит документальное оформление решений в управлении по созданию систем качества фармацевтической организации, подготовки организационных и распорядительных документов ИДПК-12-6 Разрабатывает план-графики внутренних аудитов ИДПК-12-7 Проводит оформление распорядительных документов (приказов о проведении внутреннего аудита, о назначении состава аудиторской группы): - оформление распорядительных документов (приказов о проведении внутреннего аудита, о назначении состава аудиторской группы), - составление протоколов результатов внутренних аудитов на основе проверочных чек-листов (самоконтроля) - разработка корректирующих и предупреждающих мероприятий по итогам аудитов
ПК-13	Способен к анализу и публичному представлению научных данных	ИДПК-13-1 Выполняет статистическую обработку экспериментальных и аналитических данных ИДПК-13-2 Формулирует выводы и делает обоснованное заключение по результатам исследования ИДПК-13-3 Готовит и оформляет публикации по результатам исследования
ПК-14	Способен участвовать в проведении научных исследований	ИДПК-14-1 Проводит сбор и изучение современной научной литературы ИДПК-14-2 Формулирует цели и задачи исследования ИДПК-14-3 Планирует эксперимент ИДПК-14-4 Проводит исследование
ПК-15	Способен проводить испытания для оценки экологической обстановки в процессе производства лекарственных средств	ИДПК-15-1 Проводит испытания на содержание токсикантов в сточных водах фармацевтических предприятий ИДПК-15-2 Проводит испытания на содержание токсикантов в воздухе рабочей зоны предприятий ИДПК-15-3 Оформляет протоколы проведения испытаний по оценке экологической обстановки при производстве

		лекарственных средств ИДПК-15-4 Интерпретирует полученные результаты
ПК-16	Способен применять современные информационно-коммуникативные технологии, анализировать и учитывать разнообразную информацию по лекарственным препаратам	ИДПК-16-1 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации и проектирует процессы их устранения ИДПК-16-2 Использует программные ресурсы и базы данных информационной системы поддержки деятельности национальных фармацевтических предприятий на основе единого электронного каталога товаров, услуг, поставщиков, продаж и цен с ежедневно обновляемой информацией ИДПК-16-3 Использует информационные ресурсы фармацевтической отрасли в рамках единой национальной компьютерной сети ИДПК-16-4 Умеет создать и поддерживать информационные ресурсы фармацевтической отрасли с целью обеспечения производителей фармацевтической продукции, оптово-посреднических предприятий, аптечных заведений, медицинских и фармацевтических, научно-педагогических работников, потребителей объективной, оперативной, полной, обоснованной, доказательной и доступной информацией, направленной на качественное медикаментозное обслуживание населения
ПК-17	Способен к углубленному анализу основных направлений стратегического развития отечественной фармацевтической отрасли	ИДПК-17-1 Анализирует и знает основные направления модернизации и стратегического развития фармацевтической отрасли, аналитические обзоры российского фармацевтического рынка ИДПК-17-2 Ориентируется в основных перспективах, тенденциях, направлениях стратегического развития фармацевтической отрасли и науки; ИДПК-17-3 Владеет навыками работы с аналитической, обзорной, справочной литературой, систематизацией информации и использование ее для изучения специальных дисциплин ИДПК-17-4 Владеет представлениями о процессах и проблемах, которые происходят на российском и мировом фармацевтическом рынке

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОПОП ВО

4.1. Календарный график (сайт Академии)

Последовательность реализации АОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптированная) по специальности 33.05.01 Фармация по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) проводится в учебном плане.

4.2. Учебный план (сайт Академии)

В учебном плане отображены логическая последовательность освоения рабочих программ дисциплин АОПОП ВО обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин/практик в зачетных единицах, а также их общая и контактная трудоемкость в часах.

В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося используется зачетная единица – зед. Объем рабочих программ дисциплин специалитета выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ специалитета эквивалента 36 академическим часам.

Структура программы специалитета включает обязательную часть и часть, формируемой участниками образовательных отношений. Это обеспечивает возможность реализации программ специалитета, имеющих различную специализацию в рамках одной специальности.

Учебный план включает факультативные дисциплины, объем которые не входит в объем основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Факультативные дисциплины - это дисциплины, необязательные для изучения при освоении программы специалитета, которые имеют цель углублять и расширять научные и прикладные знания образовательных компонентов вариативной части обучающихся в соответствии с их потребностями, приобщать их к исследовательской деятельности, создавать условия для самоопределения личности и ее самореализации, обеспечивать коррекцию пробелов в знаниях и умениях.

Адаптация образовательной программы и ее учебно-методического обеспечения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья подразумевает включение в вариативную часть образовательной программы (часть, формируемую участниками образовательных отношений) специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Введение специализированных адаптационных дисциплин (модулей) в основные образовательные программы предназначено для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования. Академия обеспечивает обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть (часть, формируемую участниками образовательных отношений) образовательной программы. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессионализирующего профиля, а также для коррекции коммуникативных умений, в том числе, путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации АОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (курсов, предметов, модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным

учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (сайт Академии). Освоение специализированных адапционных факультативных дисциплин.

При осуществлении образовательной деятельности по программе специалитета обеспечивается:

- проведение учебных занятий по дисциплинам в форме лекций, консультаций, практических занятий; проведение практик;
- проведение контроля качества освоения программы специалитета посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Реализация компетентного подхода предусматривает использование его в учебном процессе (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В учебной программе каждой дисциплины (модуля) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по АОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптированная).

Рабочие программы дисциплин, практик имеются на соответствующих кафедрах, а также в электронной информационно-образовательной среде библиотеки Академии.

Обучающиеся имеют возможность осваивать факультативные дисциплины, объем которых не входит в объем образовательной программы.

При реализации образовательной программы академия обеспечивает для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, исходя из индивидуальных потребностей, возможность освоения специализированных адапционных факультативных дисциплин: Дисциплины являются не обязательными для изучения и выбираются обучающимися по их желанию.

4.4. Проведение занятий по физической культуре и спорту

Образовательная программа включают в себя учебные занятия по физической культуре и спорту. Порядок проведения и объем указанных занятий при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в соответствии с их возможностями.

В академии создаются группы здоровья с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающихся с ОВЗ. Занятия проводятся в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Физическая культура и спорт».

4.5. Программы практик (сайт Академии). Выбор мест прохождения практик

Блок 2 «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В ОПОП ВО включены следующие типы практик, установленные ФГОС ВО.

Типы учебной практики:

- фармацевтическая пропедевтическая практика;
- практика по фармакогнозии;
- практика по оказанию первой помощи;
- практика по общей фармацевтической технологии.

Типы производственной практики:

- практика по фармацевтической технологии;
- практика по контролю качества лекарственных средств;
- практика по управлению и экономике фармацевтических организаций;
- практика по фармацевтическому консультированию и информированию.

Также дополнительно в ОПОП ВО включены следующие практики:

Типы учебной практики:

- «Ознакомительная. Фармацевтическая специальность»
- «Система качества, контроль и надзор фармацевтической деятельности»
- «Базовая сердечно-легочная реанимация»
- «Научно-исследовательская работа»
- «Обучающий симуляционный курс»

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

4.6. Проведение текущей и промежуточной аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы оценочные материалы, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированной всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов –инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

4.7. Обучение по индивидуальному учебному плану

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

4.8. Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их закреплению на рабочих местах

Мероприятия по содействию трудоустройству выпускников-инвалидов осуществляется во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями. Основными формами содействия трудоустройству выпускников-инвалидов являются презентации и встречи работодателей со студентами-инвалидами старших курсов, индивидуальные консультации студентов и выпускников по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинг.

5. Фактическое ресурсное обеспечение АОПОП ВО

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалитета на иных условиях.

Квалификация педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике и профессиональным стандартам.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 60 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 5 процентов.

5.2. Учебно - методическое и информационное обеспечение

АОПОП ВО обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам ОПОП ВО. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет и локальной сети академии <http://sogma.ru/>.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации. из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Академии, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) .

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями, используемые в образовательном процессе, из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проводящих соответствующую практику.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Академия, реализующая ОПОП ВО, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения для обучения студентов представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и

техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, указанным в рабочих программах дисциплин и программах практик.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Академии, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений)

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися АОПОП ВО

6.1 Формы оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В Академии разработано нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по АОПОП ВО, а именно, для инвалидов лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптированная).

Текущий контроль и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин. Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении обучения. Промежуточная аттестация завершает изучение дисциплин, и позволяет оценить совокупность полученных профессиональных умений и опыта профессиональной и педагогической деятельности, формирование компетенций.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся регламентированы положениями о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденном в порядке, предусмотренном уставом Академии.

К формам текущего контроля и промежуточной аттестации относятся: зачет, экзамен.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО, в том числе и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптированная) в Академии созданы оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Они включают:

- контрольные вопросы и ситуационные задачи;
- задания для практических занятий;
- задания для зачетов;
- задания для экзаменов;
- тестирование;
- примерную тематику рефератов, позволяющих оценить степень сформированности компетенций обучающихся, курсовых работ.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации проводятся в рабочих программах дисциплин и программах практик.

6.2. Проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Для осуществления мероприятий промежуточной и государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ выпускающие кафедры формируют оценочные материалы, адаптированных для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ВОЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При обращении инвалидов и лиц с ОВЗ к председателю государственной экзаменационной комиссии им представляется дополнительное время для подготовки.

7. Организационно-педагогическое сопровождение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ по специальности 33.05.01 Фармация

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Организационно-педагогическое сопровождение, направленное на контроль учебной деятельности в соответствии с графиком учебного процесса, включает в себя:

- обеспечение выполнения требований к результатам освоения обучающимся основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

- выбор методов обучения в соответствии с особенностями восприятия обучающимся учебной информации;

- выбор мест прохождения практик с учетом требований их доступности для обучающегося, рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации;

- контроль за посещением занятий;

- помощь в организации самостоятельной работы;

- организация индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих обучающихся;

- техническое содействие в прохождении промежуточных аттестаций, сдаче зачетов, ликвидации академических задолженностей.

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с программой индивидуальной реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываемой для конкретного обучающегося.