

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Управление и экономика фармации»**

Основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденной 30.03.2022 г.

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП ВО: 5 лет

Кафедра: Фармации

1. Цель дисциплины: состоит в формировании комплекса знаний по оказанию квалифицированной своевременной, доступной, качественной фармацевтической помощи и по обеспечению гарантий безопасности использования ЛС с учетом принципов научности, системности, гуманистичности, прогностичности, практической значимости, для применения в фармацевтической деятельности и в сфере обращения лекарственных средств.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части блока 1 ФГОС ВО по специальности «Фармация».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Виды профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной дисциплины:

- фармацевтическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-18, ПК-20, ПК-21.

В результате изучения дисциплины студент должен *знать*:

- структуру современной системы здравоохранения Российской Федерации;
- основы законодательства Российской Федерации по охране здоровья граждан и обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия в стране;
- основные нормативные и правовые документы, юридические, законодательные и административные процедуры и стратегию, касающиеся всех аспектов фармацевтической деятельности;
- основы делопроизводства в фармацевтических организациях;
- основы экономической теории, экономических отношений и экономических систем, рыночные механизмы хозяйства, законы рынка труда, роль государства в экономике, экономические методы регулирования фармацевтического рынка;
- классификацию наркотических средств, психотропных и других токсических веществ и их физико-химические характеристики;
- ведение учетной документации фармацевтическими предприятиями оптового и розничного звена;
- методы финансового анализа основных показателей деятельности фармацевтических предприятий;
- основы организации лекарственного обеспечения амбулаторных и стационарных больных лекарственными средствами за полную стоимость, а также гражданам, имеющим право на социальную помощь;
- организацию изготовления в виде внутриаптечной заготовки и по требованиям лечебно-профилактических учреждений лекарственных средств аптечных предприятиях;
- понятия о потребительной стоимости, потребительных свойствах фармацевтических товаров и медицинской техники и факторах, влияющих на них;
- основные принципы государственного регулирования и процесса ценообразования на фармацевтические товары на всех этапах движения товара;

- основные принципы учета товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов;
- приемы составления внешней отчетности фармацевтических предприятий (бухгалтерской, статистической, налоговой);
- методы составления отчетности для внутренних и внешних пользователей учетной информации;

- технологию хранения товаров аптечного ассортимента;
- требования к маркировке, упаковке и хранению фармацевтических товаров и медицинской техники;
- особенности работы провизора по заключению договоров с предприятиями, учреждениями, в установленном законом порядке;
- основы управления трудовым коллективом;
- методы отбора, расстановки и учета движения кадров;
- организацию работы среднего фармацевтического и вспомогательного персонала фармацевтических предприятий;
- особенности социального страхования и социального обеспечения, основы организации страховой медицины в Российской Федерации;
- методы определения потребности и спроса на различные группы лекарственных средств;
- основы организации фармацевтической помощи (амбулаторно-поликлинической и стационарной) различным группам населения;
- принципы аудита и управления хозяйственными процессами фармацевтических предприятий;
- современные требования к планировке и застройке, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму аптечных учреждений;
- системы налогообложения фармацевтических предприятий;
- правила начисления, удержания и отчислений от заработной платы;
- основные формы безналичных расчетов за товары и услуги;
- нормативную документацию, регламентирующую производство и качество лекарственных препаратов в аптеках и на фармацевтических предприятиях;
- возможность предотвращения влияния внешних факторов на доброкачественность лекарственных средств;

уметь:

- применять на практике методы и приемы маркетингового анализа в системе лекарственного обеспечения населения и лечебно-профилактических учреждений;
- осуществлять информационное обеспечение фармацевтического бизнеса;
- составлять организационно-распорядительную документацию в соответствии с государственными стандартами;
- управлять социально-психологическими процессами, предупреждать конфликтные ситуации;
- анализировать экономические проблемы и общественные процессы, быть активным субъектом экономической деятельности;
- оформлять документацию установленного образца по изготовлению, хранению, оформлению и отпуску лекарственных средств из аптеки;
- прогнозировать экономические показатели деятельности аптеки;
- анализировать товарные запасы и определять источники их финансирования.
- определять стоимость готовых лекарственных средств и лекарственных средств индивидуального изготовления;
- осуществлять учет рецептуры в соответствующей документации;
- документально оформлять проведение фасовочных и лабораторно-фасовочных работ;

- осуществлять фармацевтическую экспертизу рецептов и требований лечебно-профилактических учреждений;
- вести учет льготного и бесплатного обеспечения населения лекарственными средствами;
- формировать цены на товары фармацевтического ассортимента на всех этапах товаропроводящего, в том числе при внутриаптечном изготовлении;
- проводить предметно-количественный учет лекарственных средств в аптеке;
- реализовывать лекарственные средства, фармацевтические товары и изделия медицинской техники, выполнять их предпродажную подготовку, с учетом особенностей потребительских свойств;
- проводить хронологический и систематический учет хозяйственных операций;
- проводить учет движения денежных средств в кассе аптеки и на расчетном счете;
- проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и осуществлять выбор методов учета и составлять документы по учетной политике;
- обеспечивать необходимые условия хранения лекарственных средств и других фармацевтических товаров в процессе транспортировки и в учреждениях товаропроводящей сети;
- осуществлять выбор поставщика, заключать договоры поставки с учетом способов франкировки и оформлять документацию по претензионно-исковой работе;
- оформлять заказы на поставку товаров аптечного ассортимента
- управлять персоналом аптечного предприятия, осуществлять эффективную кадровую с использованием мотивационных установок;
- определять спрос и потребность в различных группах фармацевтических товаров;
- рационально размещать в торговых залах и использовать стимулирования сбыта товаров ассортимента;
- проводить анализ финансово-хозяйственного состояния аптеки и предлагать мероприятия по повышению эффективности работы предприятия;
- осуществлять выбор методов учета и составлять документы по учетной политике;
- планировать анализ лекарственных средств в соответствии с их формой по нормативным документам и оценивать их качество по полученным результатам;
- выполнять анализ и контроль качества лекарственных средств аптечного изготовления в соответствии с действующими требованиями;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- проводить аттестацию рабочих мест, инструктаж по охране труда и технике безопасности фармацевтических работников и вспомогательного персонала, мероприятия по предотвращению экологических нарушений;

владеть:

- нормативной, справочной и научной литературой для решения профессиональных задач; техникой организации работы в основных звеньях товаропроводящей системы фармацевтического рынка;
- способами определения информационных потребностей потребителей лекарственных средств, оказывать информационно-консультационные услуги;
- использовать современные ресурсы информационного обеспечения фармацевтического бизнеса;
- вести административное делопроизводство;
- методами управления персоналом фармацевтического предприятия;
- навыками использования экономических знаний при осуществлении фармацевтической деятельности
- методами финансово-экономического анализа, анализа основных показателей деятельности аптек
- нормативно-правовой документацией, регламентирующей порядок работы аптеки по отпуску лекарственных средств и других фармацевтических товаров населению и лечебно-профилактическим учреждениям;

- техникой создания необходимого санитарного режима аптеки и фармацевтических предприятий;
- нормативно-правовой документацией, регламентирующей порядок работы аптеки приему рецептов и требований лечебно-профилактических учреждений;
- способами формирования цен на лекарственные средства и другие фармацевтические товары;
- осуществлять фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, отпускать лекарственные средства амбулаторным и стационарным больным;
- осуществлять учет товарно-материальных ценностей: денежных средств и расчетов, составлять отчетность для внутренних и внешних пользователей учетной информации;
- техникой организации работы в основных звеньях товаропроводящей системы фармацевтического рынка;
- методами управления персоналом фармацевтического предприятия, обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности и трудового законодательства;
- методами изучения спроса, формирования ассортимента и прогнозирования потребности в лекарственных средствах и других фармацевтических товарах;
- проводить анализ состояния имущества и обязательств аптеки, оценивать степень риска предпринимательской деятельности; разрабатывать бизнес-план;
- методами финансово-экономического анализа, анализа основных показателей деятельности аптек;
- проводить сегментирование фармацевтического рынка и осуществлять выбор целевых сегментов;
- разрабатывать учетную политику;
- методами проведения внутриаптечного контроля качества лекарств;
- методами управления персоналом фармацевтического предприятия, обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности и трудового законодательства;

4. Общая трудоемкость дисциплины: составляет 16 зачетных единиц (576 часов).

5. Семестр: 7-9.

6. Основные разделы дисциплины:

1. Теоретические и правовые основы здравоохранения и фармации.
2. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка.
3. Основы экономики фармацевтической организации.
4. Учет и анализ хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации.
5. Информационное обеспечение фармацевтического бизнеса.
6. Теория и практика фармацевтического менеджмента.

Авторы:

Заведующая кафедрой фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России,

к.фарм.н., доцент



Бидарова Ф.Н.

Доцент кафедры фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России,

к.фарм.н.



Бозрова Д.М.

Доцент кафедры фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России,

к.фарм.н.



Цахилова Е.Н.