

ПМ-ОЗ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**КАФЕДРА ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ, ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК**

УТВЕРЖДЕНО

протоколом заседания Центрального
координационного учебно-методического
совета от «28» августа 2020 г. № 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Менеджмент в здравоохранении»

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по группе научных специальностей 3.2. Профилактическая медицина, по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье и организация здравоохранения, социология и история медицины, утвержденной ректором ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России «28» марта 2022 г.

для аспирантов 2 года обучения

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры общественного здоровья, здравоохранения и социально-экономических наук от «21» декабря 2021 г. (протокол № 5)

Заведующая кафедрой д.м.н., профессор



З.Р.Аликова

Владикавказ, 2021

1. **Титульный лист**
2. Структура ФОС
3. Паспорт оценочных средств
4. Комплект оценочных средств:

- эталоны тестовых заданий
- вопросы к зачету
- билеты к зачету

Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине «Менеджмент в здравоохранении»
научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье и организация здравоохранения,
социология и история медицины

№ п/п	Наименование контролируемого раздела(темы) специальности/ модуля	Наименование оценочного средства
1	2	4
Вид контроля	зачет	
	Критический анализ и оценка современных научных достижений, генерирование новых идей при решении исследовательских и практических задач.	С, ТЗ, СЗ,УЗ
	Освоение научных проблем экономики, планирования, нормирования труда медицинских работников, финансирования здравоохранения, менеджмента и маркетинга, методов исследования медико-социальных и этических аспектов деятельности медицинских работников	С, ТЗ, СЗ,УЗ

Эталоны тестовых заданий по дисциплине «Менеджмент в здравоохранении»

Раздел 1

Название раздела: «Теоретические основы менеджмента»

1. Под менеджментом понимают

1. *процесс воздействия на любую систему, обеспечивающий поддержание ее в определенном состоянии или перевод в новое состояние в соответствии присущими данной системе объективными законами и конкретными целями
2. процесс воздействия на систему производства в условиях рынка, обеспечивающий поддержание ее в определенном состоянии или перевод в новое состояние в соответствии присущими данной системе объективными законами и конкретными целями
3. процесс воздействия на систему взаимоотношений людей в процессе производства, обеспечивающий поддержание ее в определенном состоянии или перевод в новое состояние в соответствии присущими данной системе объективными законами и конкретными целями
4. процесс воздействия на систему экономических отношений между людьми в процессе производства, обеспечивающий поддержание ее в определенном состоянии или перевод в новое состояние в соответствии присущими данной системе объективными законами и конкретными целями
5. процесс воздействия на любую систему при переводе ее в новое состояние в соответствии присущими данной системе объективными законами и конкретными целями

2. Субъекты управленческих отношений – это

1. *отдельные люди и коллективы, целенаправленно воздействующие на объект управления
2. волевые организационные отношения, отражающие экономические интересы
3. сложная совокупность связей и взаимоотношений между работниками
4. управленческая деятельность направленная на обеспечение потребностей людей
5. экономические, социальные, и духовные факторы производства

3. Отношения управления представляют собой

1. *сложную совокупность связей и взаимодействий между отдельными работниками, структурными подразделениями и в коллективе как целостной системе в ходе реализации управляющих воздействий
2. волевые организационные отношения, отражающие экономические интересы
3. сложная совокупность связей и взаимоотношений между работниками
4. управленческая деятельность, направленная на обеспечение потребностей людей
5. экономические, социальные, и духовные факторы производства

4. Предметом науки менеджмент являются

1. *специфические отношения, возникающие в процессе воздействия на объект управления при переводе его из одного состояния в другое, т.е отношения управления производством
2. целенаправленность работы в коллективе
3. сложная совокупность связей и взаимоотношений между работниками и руководителями
4. управленческая деятельность, направленная организации труда в коллективе
5. производство в целом

5. Задача науки менеджмент состоит в том, чтобы

1. *раскрыть закономерности, принципы и методы эффективного функционирования управляющей системы, ее функции и структуру, формы организации труда работников и т.д.
2. раскрыть специфические отношения, возникающие в процессе воздействия на объект управления
3. раскрыть сложная совокупность связей и взаимоотношений между работниками и руководителями
4. раскрыть специфические отношения между трудом работников и его вознаграждением
5. раскрыть специфические отношения между законами и закономерностями рынка

6.Изучение специфики управления производством, исследование, выявление закономерностей являются

1. *главными методами познания в науке «управления»
2. главными принципами науки «управления»
3. базой познания природы экономических отношений
4. отдельными аспектами управленческой деятельности
5. определенными аспектами функций управления

7.Принципы применяемости, системности, многофункциональности, интеграции, ориентация на ценности- относятся к

1. *общим принципам
2. частным принципам
3. конкретным принципам
4. принципами научности
5. принципами научной обоснованности

8.Форма объединения людей для их совместной деятельности в рамках определенной структуры, призванная выполнять определенные функции и решать поставленные задачи - это

1. *организация
2. предприятие
3. фирма
4. компания
5. учреждения культуры и образования

9.Внешнюю среду организации разделяют на

1. *макросреду и микросреду
2. потребителей и производителей
3. контрагенты и конкуренты
4. финансовые организации и общественность
5. поставщики и конкуренты

10.Банки, кредитные и страховые организации, прочие организации, фиксирующие сделки, совершаемые организациями и уменьшающие риски, с которыми сопряжена работа – это

1. *финансовые организации
2. страховые компании
3. маркетинговые посредники
4. финансовые посредники
5. инвестиционные компании

11.Силы действующие в сфере, непосредственно примыкающей к окружающей среде предприятия, которые могут влиять на ее способность обслуживать клиентов- это характеристики

1. *микросреды
2. макроседа
3. финансовые организации
4. поставщики и конкуренты
5. общественность

12.Организации, которые помогают определить производителю целевой рынок, рекламировать, продвигать на рынок, продавать и доставлять товар или услугу покупателю – это

1. *маркетинговые посредники
2. рекламные агентства

3. сбытовые организации
4. лизинговые компании
5. страховые компании

13. При анализе факторы окружающей среды разделяются на

1. *контролируемые и неконтролируемые
2. макро и микросреды
3. внутренней и внешней среды
4. материальные и финансовые
5. маркетинга и менеджмента

14. По критерии формализации организации делятся на

1. формальные и коммерческие
2. *формальные и неформальные
3. финансово- промышленные группы
4. формальные и виртуальные
5. предпринимательские союзы и кластеры

15. Организации имеющие четко поставленные цели и структуру, которые основаны на формальных правилах, отношениях и связях это

1. *формальные организации
2. сложные иерархические системы
3. общественные организации
4. хозяйствующие структуры
5. неформальные организации

16. Сущность организаций, основанная на разделении работы на автономные элементы с последующим оптимальным их сбором в единое целое, такая организационная модель называется

1. *механистической конструкцией
2. коллективы людей, построенные на разделении труда
3. сложная иерархическая система
4. формальной
5. неформальной

17. Совокупность сведений о внутреннем и внешнем состоянии управляемой системы, используемых для оценки ситуации и разработки управленческих решений – это

1. вид человеческой деятельности
2. основа для принятия управленческих решений
3. *информация
4. объект управления
5. субъект управления

18. Особое значение в технологии менеджмента играет поступления информации

1. *достоверность
2. своевременность
3. ценность
4. накапливаемость
5. двойственность

19. Информационные потоки необходимо..... по количеству и качеству информации, пропускной способности каналов ее движения, возможностям и методике обработки, организации хранения и использования

1. *регулировать
2. контролировать

3. направлять
4. систематизировать
5. обрабатывать

20..... информации, проявляется в ее количественной достаточности, полноте и ценности относительно цели и проблематики

1. *качество
2. цена
3. структура
4. форма
5. интенсивность движения

21.Серию непрерывных взаимосвязанных действий называют

1. *функциями
2. принципами
3. правилами
4. должностными обязанностями
5. специализированными приемами

22.Еще в начале XX века А.Файоль выделилисходных функций или элементов административного процесса

1. *пять
2. четыре
3. семь
4. шесть
5. много

23.Анализ, прогнозирование ,планирование, стимулирование, организация, контроль и регулирование производственных и других экономических процессов

1. *выделены в современном экономическом словаре в качестве основных функций
2. выделены в теории менеджмента
3. выделены Ф.Тейлором
4. выделены А.Фаолем
5. выделены в большинстве научных школ управления

24.Стадия процесса управления, на которой определяются цели деятельности, необходимые для этого средства, а также разрабатываются методы наиболее эффективные в конкретных условиях - это

1. *планирование
2. прогнозирование
3. предвидение
4. предположение
5. предложение

25..... планирование ориентировано на продолжительное существование предприятия, обеспечиваемое путем поиска ,построения и сохранения потенциала успеха(доходности)

1. *стратегическое
2. тактическое
3. оперативное
4. оптимальное
5. длительное

26.Формирование годовых планов, определяющих развитие организации в кратко и среднесрочной перспективе на базе стратегических целей- это

1. стратегическое планирование
2. тактическое планирование
3. *оперативное планирование
4. оптимальное планирование
5. длительное планирование

27. Полнота, точность, ясность, непрерывность и экономичность планирования – это

1. принципы планирования
2. функции планирования
3. *требования планирования
4. концепции планирования
5. условия планирования

28. С помощью принципов и методов, используемых при реализации функции планирования, решается проблема..... в организации

1. *неопределенности
2. снижения риска
3. конкретизации определенности
4. оптимизации эффективности
5. случайности

29. Процесс создания и формирования структуры предприятия, а также обеспечение его всеми необходимыми для нормальной работы ресурсами, который дает возможность людям эффективно работать вместе для достижения его целей – это

1. функция взаимодействия
2. распределение полномочий
3. *организовывание
4. проектирование
5. прогнозирование

30..... представляют собой ограниченное право использовать ресурсы организации и направлять усилия некоторых сотрудников на выполнение определенных задач

1. *полномочия
2. ответственность
3. делегирование
4. управление
5. ответственность

31. Совокупность внутриорганизационных принципов и правил взаимоотношений работников, система ценностей и убеждений, воспринимаемых всеми добровольно или в процессе воспитания персонала – это

1. этические нормы поведения
2. принципы организационной культуры
3. *организационная культура
4. концепции культуры
5. потребности личности

32. Вид управленческой деятельности, благодаря которой можно удерживать организацию на нужном пути, сравнивая показатели ее деятельности с установленными стандартами- это функция

1. *контроля
2. координации
3. регулирования
4. анализа
5. сравнения

33..... процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей и целей организации

1. *мотивация
2. заинтересованность
3. осознание потребности
4. действие
5. выполнение возложенных задач

34.Мотивы делятся на

1. простые и сложные
2. *внутренние и внешние
3. физиологические и социальные
4. материальные и нематериальные
5. социальные и психологические

35.Мотивация может быть

1. *позитивной и негативной
2. простой и сложной
3. физиологической и психологической
4. внутренней и внешней
5. положительно и отрицательной

36.Потребности могут быть

1. *физиологические, психологические, социальные
2. безопасности, психологические, социальные
3. физиологические, психологические, вознаграждения
4. физиологические, психологические, социальные
5. физиологические, безопасности, социальные

37.Мотивы обусловленные стремлением человека получить удовлетворение от имеющихся у него объекта, который он поэтому желает сохранить или избавиться от него, приносящее ему неудовлетворение- по направленности действия относятся к

1. *внутренним
2. физиологическим
3. внешним
4. психологическим
5. социальным

38.Основные теории мотивации могут быть разбиты на две большие группы:

1. *содержательные и процессуальные
2. потребности и вознаграждения
3. физиологические и социальные
4. стимулирования и наказания
5. возникновения потребностей и их удовлетворение

39.Для внешней среды устойчивость мотивационных комплексов зависит от и факторов, которые являются одновременно и ресурсами стимулирования

1. экономических и организационных
2. *экономических и управленческих
3. экономических и регулирующих
4. экономических и психологических
5. экономических и социальных

40.Различают следующие виды контроля:

1. предварительный, оперативный и заключительный
2. *предварительный, текущий, заключительный
3. предварительный, диагностический и терапевтический
4. стратегический, тактический и оперативный

Эталоны ответов к тестам

Номер задания	Правильный ответ	Номер задания	Правильный ответ	Номер задания	Правильный ответ	Номер задания	Правильный ответ
1.	1	11.	1	21.	1	31.	3
2.	1	12.	1	22.	1	32.	1
3.	1	13.	1	23.	1	33.	1
4.	1	14.	2	24.	1	34.	2
5.	1	15.	1	25.	1	35.	1
6.	1	16.	1	26.	1	36.	1
7.	1	17.	3	27.	3	37.	1
8.	1	18.	1	28.	1	38.	1
9.	1	19.	1	29.	3	39.	2
10.	1	20.	4	30.	1	40.	2

ТЕСТЫ

Тесты по «Основам менеджмента»

Раздел 2--4

Название разделов:

- Организация и процессы менеджмента;
- Связующие процессы менеджмента;
- Функции менеджмента.

1. Как осуществляется текущий контроль в организации?

1. Путем заслушивания работников организации на производственных совещаниях;
2. Путем наблюдения за работой работников;
3. + С помощью системы обратной связи между руководящей и руководимой системами;
4. Путем докладов на сборах и совещаниях;
5. Вышестоящей структурой.

2. Тест. Кто должен осуществлять контроль за выполнением поставленных задач перед коллективом?

1. Специалисты;
2. Работники;
3. + Руководители;
4. Отдельные руководители;

5. Министерства.

3. Контроль - это:

1. + Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации;
2. Вид человеческой деятельности;
3. Наблюдение за работой персонала организации;
4. Наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий;
5. Постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия.

4. Для сокращения потребности в контроле целесообразно:

1. + Создавать организационные и социально-психологические условия для персонала;
2. Создавать соответствующие социальные условия для персонала;
3. Создавать соответствующие организационные условия для персонала;
4. Постоянно совершенствовать систему стимулирования труда персонала;
5. Постоянно повышать квалификацию персонала.

5. Контроль должен быть:

1. Объективным и гласным;
2. Гласным и действенным;
3. + Объективным, деловым, эффективным, систематическим и гласным.
4. Эффективным;
5. Текущим.

6. Что есть основой мотивации труда в японских корпорациях?

1. Получение высоких материальных вознаграждений;
2. + Гармонизация между трудом и капиталом;
3. Признание заслуг;
4. Постоянное повышение квалификации персонала;
5. Достижение конкурентного преимущества.

7. Какие основные группы потребностей выделил украинский ученый Туган-Барановский?

1. Физиологические и альтруистические;
2. Половые и физиологические;
3. + Физиологические, половые, симптоматические инстинкты и потребности, альтруистические;
4. Физиологические и симптоматические;
5. Физиологические, потребности в безопасности, в отношениях принадлежности, в самовыражении, в самоактуализации.

8. Когда исторически возник вопрос мотивации труда?

1. Со времен появления денег;
2. Со времен возникновения организаций;
3. Со времен появления руководителя организации;
4. + Со времен зарождения организованного производства;
5. Во время буржуазных революций в Европе.

Тест - 9. Как следует понимать мотивы престижа?

1. Попытки работника занять высшую должность в организации;
2. + Попытки работника реализовать свою социальную роль, взять участие в общественно важной работе;

3. Попытки работника получать высокую зарплату;
4. Попытки работника взять участие в общественной работе;
5. Попытки работника иметь влияние на других людей.

10. Какие основные группы мотивов к труду выделил украинский ученый В. Подмарков?

1. Обеспечение и признание;
2. Признание и престиж;
3. + Обеспечение, признание, престиж;
4. Обеспечение и престиж;
5. Имидж, престиж.

11. Оперативные планы разрабатываются сроком на:

1. + Полгода, месяц, декаду, неделю;
2. По рабочим дням;
3. 3-5 лет;
4. 1 год;
5. 10 лет.

12. Под планированием понимают:

1. Вид деятельности;
2. + Отделённый вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации;
3. Перспективу развития;
4. Состояние организации;
5. Интеграцию видов деятельности.

13. Организационное планирование осуществляется:

1. Только на высшем уровне управления;
2. На высшем и среднем уровнях управления;
3. На среднем уровне управления;
4. + На всех уровнях управления;
5. Определение потребностей подчиненных.

14. К средствам мотивации труда не относятся:

1. Вознаграждения;
2. Проведение производственных совещаний;
3. Повышение квалификации персонала;
4. + Обеспечение условий для самовыражения;
5. Объявление благодарности.

15. На уверенности в том, что за определенную выполненную работу человек получит вознаграждение основывается следующая теория мотивации:

1. Справедливости;
2. Потребностей;
3. Вознаграждений;
4. + Ожиданий;
5. Предположений.

16. В соответствии с концепцией Мескона основные (общие) функции управления реализуются в следующем порядке:

1. + Планирование, организация, мотивация, контроль;
2. Организация, планирование, контроль, мотивация;
3. Планирование, организация, контроль, мотивация;
4. Мотивация, контроль, планирование, организация;
5. Стратегия, планирование, организация, контроль.

17. Когда осуществляется заключительный контроль в организации?

1. До фактического начала выполнения работ;
2. + После, выполнения запланированных работ;
3. В ходе проведения определенных работ;
4. Тогда, когда удобно руководителю;
5. После достижения поставленных целей.

18. Когда осуществляется текущий контроль в организации?

1. После выполнения определенных работ;
2. До фактического начала выполнения определенных работ;
3. + В ходе проведения определенных работ;
4. Тогда, когда удобно руководителю;
5. Тогда, когда удобно коллективу.

19. Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»?

1. Достижение личных целей;
2. + Побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач;
3. Исполнение принятых управленческих решений;
4. Обеспечение бесспорного влияния на подчиненного;
5. Побуждение работников к деятельности.

20. Если вам придется объяснять, что представляет собой функция мотивации, то Вы скажете, что это:

1. Процесс достижения поставленных перед администрацией целей;
2. Побуждение себя к эффективной деятельности;
3. + Процесс побуждения себя и других к эффективной деятельности достижения поставленных перед организацией целей;
4. Способ влияния на персонал с целью достижения целей;
5. Побуждения себя к работе.

21. Если Вам придется объяснять, что представляет собой функция планирования, то Вы скажете что это:

1. + Установление целей и задач развития объектов управления, определение путей и средств их достижения;
2. Установление целей организации;
3. Определение путей и средств выполнения заданий;
4. Определение способов достижения целей организации;
5. Моделирование действий организации.

22. Одна из форм монополии, объединение многих промышленных, финансовых и торговых предприятий, которые формально сохраняют самостоятельность, а фактически подчинены финансовому контролю и руководству главенствующей в объединении группе предприятий:

1. + Концерн;

2. Картель;
3. Консорциум;
4. Корпорация;
5. Ассоциация.

23. Вид хозяйственной деятельности, при которой часть участников отвечает по долгам всем своим имуществом, а часть только в пределах своих взносов в уставной фонд

1. Дочернее товарищество;
2. Товарищество с ограниченной ответственностью;
3. Полное товарищество;
4. + Коммандитное товарищество;
5. Акционерное общество.

24. Вид хозяйственной деятельности, при которой ее участники отвечают по долгам предприятия своими взносами в уставной фонд, а при недостатке этих сумм - дополнительное имущество, которое им принадлежит:

1. Полное товарищество;
2. Товарищество с ограниченной ответственностью;
3. Коммандитное товарищество;
4. + Товарищество с дополнительной ответственностью;
5. Производственный кооператив.

25. Вид хозяйственной деятельности, когда все ее участники занимаются совместной предпринимательской деятельностью и несут солидарную ответственность по обязательствам общества всем своим имуществом это -:

1. Товарищество с дополнительной ответственностью;
2. Товарищество с ограниченной ответственностью;
3. + Полное товарищество;
4. Коммандитное товарищество;
5. Акционерное общество.

26. Организация, которая имеет однозначные внутренние взаимосвязи жесткую регламентацию всех сторон деятельности это:

1. Первичная организация;
2. Органическая организация;
3. Вторичная организация;
- 4.+ Механистическая организация;
5. Динамичная организация.

27. Определяются следующие фазы жизненного цикла организации:

1. Создание, становление, развитие, возрождение;
2. Рождение, зрелость;
3. + Рождение, детство, юность, зрелость, старение, возрождение;
4. Рождение, зрелость, возрождение;
5. Создание, развитие, зрелость, старение.

28. К основным составляющим элементам внутренней среды организации не относятся:

1. Потребители, конкуренты, законы;
2. + Цели, задачи;

3. Персонал, технологии;
4. Структура управления;
5. Потребители.

29. Что следует понимать под миссией организации?

1. Основные задания организации;
2. Основные функции организации;
3. Основное направление деятельности;
4. + Четко выраженные причины существования;
5. Основные принципы организации.

30. Если Вам придется объяснять что следует понимать под организацией, Вы скажете, что это:

1. Объединение людей для выполнения определенных работ;
2. + Сознательное объединение людей, которое действует на основании определенных процедур и правил и совместно реализует определенную программу или цели;
3. Группа людей, которые совместно реализуют определенные программы; .
4. Группа людей, которые объединяются на основе симпатии друг к другу для реализации личных целей;
5. Объединение людей по интересам.

31. К внутренней среде относятся:

1. Поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты;
2. Состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда;
3. + Цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура;
4. Планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль ;
5. Партнеры, персонал, социально-психологические условия.

32. Тест по менеджменту. К внешней среде организации непрямого действия относятся:

1. Поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты;
2. + Состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда;
3. Цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура;
4. Планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль;
5. Партнеры, персонал, социально-психологические условия.

33. Какие принципы менеджмента обосновал в своей книге «Никомахова этика» древнегреческий философ Аристотель?

1. + Этические и эстетические принципы;
2. Организационные;
3. Корпоративные;
4. Моральные принципы;
5. Специфические принципы.

34. Как можно объяснить сущность принципа «подчиненность личного интереса общему»?

1. В организации всегда должен учитываться только личный интерес руководителей организации;
2. Интерес одного работника должен преобладать над интересами организации в целом;

3. Интерес отдельных менеджеров должен преобладать над интересами отдельных групп работников;
4. + В организации интересы одного работника или группы не должен преобладать над интересами организации в целом;
5. Интерес организации не должен преобладать над интересами коллектива.

35. Что предусматривает дисциплина как принцип менеджмента?

1. Выполнение всеми работниками поставленных заданий;
2. + Четкое придерживание администрацией предприятия и его персоналом заключенного коллективного договора и контракта;
3. Выполнение менеджерами поставленных заданий;
4. Выполнение работниками аппарата управления поставленных заданий;
5. Полное подчинение работников руководящему аппарату.

36. Что должны отражать современные принципы менеджмента?

1. Основные закономерности управления;
2. Основные связи, которые складываются в системе;
3. Основные отношения, которые складываются в системе;
4. + Основные свойства, связи и отношения управления, которые складываются в системе;
5. Обязательное наличие цели при управлении.

37. Что является основой управления какой либо системы?

1. + Принципы, которые отражают рыночные условия хозяйствования;
2. Методы менеджмента;
3. Функции менеджмента;
4. Финансовые ресурсы;
5. Объект менеджмента.

38. Где, по мнению отечественных и зарубежных специалистов менеджмента, сформировалась практика управления организацией?

1. В Шумерии, Македонии, Риме, Киевской Руси;
2. В Киевской Руси;
3. + В Риме и Шумерии;
4. В Шумерии и Македонии;
5. В Русской империи.

39. Подход, который требует принятия оптимального решения, которое зависит от соотношения взаимодействующих факторов - это:

1. + Ситуационный подход;
2. Системный подход;
3. Процессный подход;
4. Поведенческий подход;
5. Текущий подход. ;

40. Если управление рассматривает все процессы и явления в виде целостной системы, которая имеет новые качества и функции, которые отсутствуют у элементов, которые их составляют, то мы имеем дело с:

1. Поведенческим подходом.
2. Процессным подходом;
3. Ситуационным подходом;
4. + Системным подходом;

5. Текущим подходом.

41. Что является составляющим элементом управления?

1. + Маркетинг;
2. Менеджмент;
3. Экономические процессы;
4. Социально-экономические процессы;
5. Финансы.

42. Каким методам управления, организациями принадлежит ведущая роль в современных условиях?

1. + Экономическим;
2. Социально-психологическим;
3. Организационно-распорядительным;
4. Распорядительным;
5. Социально-экономическим.

43. К первичным потребностям относятся:

1. Психологические;
2. + Физиологические;
3. Экономические;
4. Материальные;
5. Социальные.

44. Потребности бывают:

1. Первичные и внутренние;
2. Внутренние и вторичные;
3. + Первичные, вторичные, внутренние и внешние;
4. Внутренние и внешние;
5. Первичные и внешние.

45. Мотивация базируется на:

1. Потребностях и самовыражении;
2. + Потребностях и вознаграждениях;
3. Вознаграждениях и удовлетворении отдельных людей;
4. Удовлетворении всех людей;
5. Самовыражении и вознаграждениях.

46. Основной формой материального стимулирования персонала организации является:

1. Премии;
2. Премии и ценные подарки;
3. Ценные подарки и зарплата;
4. + Зарплата;
5. Премии и зарплата.

47. Что создает структуру управления организацией?

1. Совокупность линейных органов управления;
2. Совокупность функциональных служб;
3. Совокупность линейных и функциональных служб (органов);
4. + Совокупность органов управления;

5. Совокупность программно-целевых служб.

48. Анализ конкурентов организации проводится с целью:

1. Определения их стратегии и сильных сторон;
2. Определения их целей и сильных сторон;
3. + Определения их целей, стратегий, сильных и слабых сторон;
4. Определения стратегии;
5. Определения их целей и слабых сторон.

49. Цели организации должны удовлетворить такие основные требования:

1. + Достижимость, конкретность, ориентация во времени;
2. Достижимость и ориентация во времени;
3. Ориентация во времени и конкретность;
4. Достижимость;
5. Ориентация во времени.

50. Когда получил широкое распространение в экономической литературе термин «организация»?

1. В 20-е годы XX столетия;
2. В 30-е годы XX столетия;
3. + В 60-е годы XX столетия;
4. В 70-е годы XX столетия;
- В 80-е годы XX столетия.

Эталоны ответов к тесту по разделам 2-4

Номер задания	Правильный ответ	Номер задания	Правильный ответ	Номер задания	Правильный ответ	Номер задания	Правильный ответ	Номер задания	Правильный ответ
1.	3	21.	1	31.	1	41.	3	41	1
2.	3	22.	2	32.	1	42.	2	42	1
3.	1	23.	4	33.	4	43.	1	43	2
4.	1	24.	4	34.	4	44.	4	44	3
5.	3	25.	4	35.	3	45.	2	45	2
6.	2	26.	1	36.	4	46.	4	46	4
7.	3	27.	2	37.	3	47.	1	47	4
8.	4	28.	3	38.	2	48.	3	48	3
9.	2	29.	2	39.	4	49.	1	49	1
10.	3	30.	3	40.	2	50.	4	50	3

Тесты по «Основам менеджмента»

**Разделы 5-6
Название разделов:**

**Основы руководства организацией;
Обеспечение эффективности деятельности менеджмента**

1. Противоречие во взглядах и отношениях, столкновение расходящихся противоположных интересов – это

1. конфликтная ситуация
2. конфликт*
3. последствия конфликта
4. природа конфликта
5. сущность конфликта

2. Кадровая работа базируется на _____ связанных непосредственно с осуществлением подбора кадров, необходимой их подготовки, расстановки, использования, переподготовки, продвижения и т.д.

1. - системе правил, традиций, процедур, комплексе мероприятий*
2. - опыте работы руководителя
3. - квалификации руководителей и специалистов
4. - харризме
5. - рыночной ситуации

3. При оценке эффективности внедрения информационных систем в контур управления руководители отдают приоритет

1. экономическим показателям*
2. ситуации на рынке
3. квалификации персонала
4. стажу работы персонала
5. возрасту персонала

4. Количественный и качественный состав трудовых ресурсов предприятия, их соответствие уровню используемой техники и технологии, а также способность к перспективному развитию характеризуют

1. - трудовой потенциал предприятия*
2. - рабочий персонал организации
3. - всех работников организации
4. - менеджеров разных уровней
5. - весь ресурсный потенциал организации

5. Профессиональная оценка работника происходит в форме –

1. - аттестации*
2. - экзамена
3. - собеседования
4. - тестирования
5. - прохождения курсов переподготовки

6. Эффективность управления персоналом определяется степенью реализации общих _____ организации.

1. - целей*
2. - задач
3. - стратегии
4. - тактики
5. - общностью интересов

7. Под совокупностью всех человеческих ресурсов, которыми обладает организации подразумевают

1. - всех работников

2. –руководителей организации
3. - менеджеров разного звена
4. -персонал*
5. -специалисты высшего звена

8. Обеспечение предприятия высококвалифицированным персоналом и решение всех социальных вопросов, связанных с жизнедеятельностью персонала является ее

1. - целью*
2. --задачей
3. - стратегией
4. - тактикой
5. -механизмом действий

9. Комплексное, целенаправленное воздействие на коллективы и отдельных работников в направлении обеспечения оптимальных условий для творческого, инициативного, сознательного труда, направленного на достижение высокого конечного результата –это

1. - управление персоналом*
2. -мотивация труда
3. -стимулирование труда персонала
4. -организация труда работников
5. -создание условий труда персонала

10. Управленческое решение- это

1. выбор из возможных вариантов действий одного, позволяющего достичь поставленной цели, решить ту или иную проблему*
2. принятие из возможных вариантов действий одного, позволяющего достичь поставленной цели, решить ту или иную проблему
3. реализация из возможных вариантов действий одного, позволяющего достичь поставленной цели, решить ту или иную проблему
4. оптимизация из возможных вариантов действий одного, позволяющего достичь поставленной цели, решить ту или иную проблему
5. апробация из возможных вариантов действий одного, позволяющего достичь поставленной цели, решить ту или иную проблему

11. Различные производственные ситуации, изменения внешних и внутренних условий производства – это

1. - основание для принятия управленческого решения*
2. - механизм для принятия управленческого решения
3. - система для принятия управленческого решения
4. - предположения для принятия управленческого решения
5. - условия риска для принятия управленческого решения

12. Последовательность действий определенного характера, приводящих к решению проблем предприятия и достижению его целей -это

1. -технология принятия решения*
2. -условия принятия решения
3. -основание принятия решения
4. -методы принятия решения
5. -система принятия решения

13.В процессе реализации решения необходим _____, при помощи которого можно установить предел полезности его во времени

1. - контроль*
2. -прогноз
3. -план
4. -расчет
5. -учет

14. В процессе реализации решения необходимо _____, которая обеспечивает оценку решения и возможность его своевременной корректировки

1. - установить эффективную обратную связь*
2. -разработать ряд альтернативных предложений
3. -применить систему выбора альтернатив
4. -разработать механизм ее контроля
5. -использовать методику

15.Факторы , подлежащие рассмотрению при принятии управленческих решений делятся на

1. - факторы среды принятия решения и психологические*
2. -факторы внешней и внутренней среды
3. -факторы психологические и политические
4. -политические и социальные
5. -экономические и технологические

16.Ресурсы и системы управления относятся к _____, которые используются при принятии управленческих решений

1. -факторам внутренней среды*
2. - условиям, возможностям
3. - факторам внешней среды
4. -технологическим и психологическим факторам
5. -методам воздействия

17.На управленческое решение оказывают влияние такие элементы системы управления как

1. -структуры, принципы и методы управления и т.д.*
2. -механизм и методы принятия решения и т.д.
3. -финансы , время и производственные возможности и т.д.
4. -технология, средства и производственные возможности и т.д.
5. - наличие оборудования, условий труда, квалификация работников и т.д.

18. Способность влиять на поведение других людей- это

1. - власть*
2. -лидерство
3. -управление формальное и неформальное
4. -авторитет
5. реальная и нереальная власть

19.Власть по должности это

1. -возникающая на формальной основе власть, данная должностному лицу
2. -формальная власть*
3. -реальная власть
4. -личная власть
5. -авторитет
6. -лидерство

20. Авторитет – это

1. -власть, возникающая на формальной основе, данная кому – то и принимаемая подчиненными как то, с чем они согласны и что считают правильным*
2. -власть, возникающая на неформальной основе, данная кому – то и принимаемая подчиненными как то, с чем они согласны и что считают правильным
3. - власть, возникающая на формальной основе, данная кому – то и не всегда принимаемая подчиненными как то. с чем они согласны и что считают правильным
4. - власть, возникающая на неформальной основе, данная кому – то и не всегда принимаемая подчиненными как то, с чем они согласны и что считают правильным
5. - власть, возникающая на формальной основе, данная кому – то и принимаемая подчиненными как то. с чем они согласны и что не всегда считают правильным

21.Власть построенная на силе личных качеств или способностей лидера-это власть

1. -примера, харизмы*
2. -основанная на принуждении
3. -законная
4. -формальная
5. -неформальная

22.Способность эффективно использовать все имеющиеся источники власти для превращения созданного для других видения в реальность - это

1. - лидерство*
2. - власть по принуждению
3. - власть лидерства
4. - организационная основа власти
5. - право на власть

23.Устоявшаяся манера поведения руководителя по отношению к подчиненным, чтобы оказать на них влияние и побудить их к достижению целей организации –это

1. - экспертная власть
2. - стиль руководства*
3. - система методов управления
4. - поведенческий подход к власти
5. - ситуационный подход к власти

24.Власть _____ строится на способности индивида воздействовать на других людей через воспринимаемую ими ассоциацию этого индивида с влиятельными людьми как в организации, так и вне ее

1. - связей*
2. - вознаграждения
3. - лидерства
4. - авторитета
5. - принуждения

25.Власть базирующаяся на _____,- основана на вере исполнителя в то, что влияющий может удовлетворить потребности исполнителя

1. - вознаграждении*
2. - принуждении
3. - примере
4. - страхе
5. - экспертизе

26. Комплексное, целенаправленное воздействие на коллективы и отдельных работников в направлении обеспечения оптимальных условий для творческого, инициативного, сознательного труда, направленного на достижение высокого конечного результата - это

1. - менеджмент персонала*
2. -менеджмент организации
3. -финансовый менеджмент
4. - производственный менеджмент
5. -менеджмент поведения

27. Возможность работника выполнять трудовые функции определенного уровня сложности- это

1. - квалификация*
2. - опыт работы
3. - степень профессиональности
4. - стиль личной работы
5. - психическая и физическая выносливость, работоспособность

28. Совокупность устойчивых методов, которыми пользуется руководитель в своей практической деятельности-

1. - стиль деятельности руководителя*
2. - способы (стили) использования власти
3. - стиль мышления руководителя
4. - стиль поведения руководителя
5. - психическая и физическая выносливость, работоспособность

29. Основанный на принуждении, угрозе, страхе, жесткой регламентации правил поведения сотрудников, персонала это _____ стиль руководства

1. - авторитарный*
2. - либеральный
3. - демократический
4. - попустительский

5. - эксплуататорско-авторитарный
- 30. Совокупность сведений о внутреннем и внешнем состоянии управляемой системы, используемых для оценки ситуации и разработки управленческих решений – это**
1. вид человеческой деятельности
 2. основа для принятия управленческих решений
 3. *информация
 4. объект управления
 5. субъект управления
- 31. Особое значение в технологии менеджмента играет поступления информации**
1. *достоверность
 2. своевременность
 3. ценность
 4. накапливаемость
 5. двойственность
- 32. Информационные потоки необходимо..... по количеству и качеству информации, пропускной способности каналов ее движения, возможностям и методике обработки, организации хранения и использования**
1. *регулировать
 2. контролировать
 3. направлять
 4. систематизировать
 5. обрабатывать
- 33..... информации, проявляется в ее количественной достаточности, полноте и ценности относительно цели и проблематики**
1. *качество
 2. цена
 3. структура
 4. форма
 5. интенсивность движения
- 34. Определенные стандарты поведения, соблюдение которых является необходимым условием работы в коллективе-**
1. - Моральные нормы*
 2. -нормы поведения
 3. -правила поведения
 4. -разновидности форм конфликтов
 5. -условия ухода от конфликта
- 35. Манера поведения руководителя, который оказывает влияние на подчиненных, и побуждает их к достижению целей организации- это**
1. - Стиль руководства *
 2. -уровень культуры человека
 3. -лидерство
 4. -Власть
 5. - харизма
- 36. В теории менеджмента выделяют следующие стили управления**
1. -авторитарный, демократический, либеральный*
 2. -попустительский, демократический
 3. -партиципативный, авторитарный, демократический
 4. -авторитарный и либеральный с элементами демократии
 5. -вертикальный и горизонтальный
- 37. Трудноразрешимое противоречие, возникающее между людьми и вызванное несовместимостью их потребностей, целей, взглядов и интересов – это**
1. - межличностный конфликт*
 2. -групповой конфликт
 3. -конфликт целей
 4. -Межгрупповой конфликт
 5. -внутригрупповой конфликт

38.Противоречия во взглядах и отношениях, столкновение руководящих, противоположных интересов, острый спор –

1. -столкновение интересов
2. -конфликт*
3. -Несовместимость интересов
4. -различие интересов
5. -конфликт целей

39.Состояние неудовлетворенности человека чем-либо по отношению к себе или каким либо обстоятельством его жизни – это

1. - Вид конфликта
2. -внутриличностный конфликт*
3. -межличностный конфликт
4. -несовместимость с реальностью
5. -конфликт целей

40.Противостояние или столкновение двух или более групп в организации – это

- межгрупповой конфликт*
- межличностный конфликт
- несовместимость с реальностью
- конфликт целей
- вертикальный конфликт

Эталоны ответов к тестам раздела 2

Номер задания	Правильный ответ	Номер задания	Правильный ответ	Номер задания	Правильный ответ	Номер задания	Правильный ответ
1.	2	11	1	21	1	31	1
2.	1	12	1	22	1	32	1
3.	1	13	1	23	2	33	1
4.	1	14	1	24	1	34	1
5.	1	15	1	25	1	35	1
6.	1	16	1	26	1	36	1
7.	4	17	1	27	1	37	1
8.	1	18	1	28	1	38	2
9.	1	19	2	29	1	39	2
10.	1	20	1	30	3	40	1

Вопросы к Зачету по Дисциплине «Менеджмент в здравоохранении»

1. Адаптивные и сетевые структуры управления.
2. Административно –правовой статус медицинского учреждения.
3. Административные методы менеджмента
4. Антикризисный менеджмент в системе здравоохранении
5. Бюрократические структуры управления.
6. Виды управленческой информации
7. Качество медицинской помощи (услуги) (КМП).
8. Коммуникации в менеджменте и их роль
9. Коммуникационные стандарты –важная составляющая корпоративной культуры.
10. Комплексное применение различных методов управления.
11. Концептуальные основы управления кадрами в области здравоохранения
12. Корпоративная культура как метод и инструмент контекстного управления.

13. Корпоративная культура как метод и инструмент контекстного управления
14. Медицинская организация как объект менеджмента
15. Методы менеджмента и их характеристика.
16. Методы сглаживания негативных тенденций в развитии ЛПУ.
17. Механизм приема на работу в системе здравоохранения
18. Организация и контроль выполнения решений
19. Основные концепции мотивации.
20. Понятие и виды мотивации.
21. Понятие и основы менеджмента в здравоохранении и его критерии
22. Понятие об управленческих решениях, их классификация
23. Понятие эффективности менеджмента в здравоохранении и его критерии.
24. Понятие эффективности менеджмента и его критерии.
25. Подходы к эффективному руководству в системе здравоохранения
26. Психологические методы менеджмента
27. Система ведомственного контроля КМП.
28. Система вневедомственного контроля КМП.
29. Система управления персоналом.
30. Система, цели, задачи и принципы менеджмента
31. Содержание функций менеджмента
32. Социальная эффективность управления ЛПУ
33. Социальные методы менеджмента.
34. Стил ь управления
35. Стресс, его причины. Рекомендации по снижению стресса.
36. Сущность и классификация организационных структур управления.
37. Сущность и типология управленческих решений и их классификация.
38. Сущность функций менеджмента и их виды.
39. Технология принятия решения
40. Управленческие решения
41. Управление инновационной деятельностью в системе здравоохранения.
42. Управление инновационной деятельностью в системе здравоохранения
43. Управление кадровым ресурсом -как элемент корпоративной культуры.
44. Управление системой обеспечения качества медицинской помощи (КМП).
45. Формальные и неформальные коммуникации.
46. Характеристики качества медицинской помощи (услуги) (КМП).
47. Цели, задачи и принципы менеджмента
48. Экономические методы менеджмента.
49. Экспертные оценки как один из перспективных методов оценки качества медицинской помощи.
50. Этапы процесса контроля в системе управления ЛПУ.

