

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Северо-Осетинская  
государственная медицинская академия» Министерства  
здравоохранения Российской Федерации**

**Кафедра хирургических болезней №3**

УТВЕРЖДЕНО  
протоколом заседания  
Центрального координационного  
учебно-методического совета от  
« 05» февраля 2021 г. № 3

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**к программе практики «Организационно-управленческая практика» -**  
основной профессиональной образовательной программе высшего образования-  
программы ординатуры по специальности 31.08.67 Хирургия,  
утвержденной 26.02.2021 г.

**Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры**  
от «02» февраля 2021 г. (протокол № 7)

зав.кафедрой  
д.м.н., профессор



А.А. Кульчиев

**г. Владикавказ 2021г.**

## СТРУКТУРА ФОС

1. Титульный лист
2. Структура ФОС
3. Паспорт оценочных средств
4. Комплект оценочных средств:
  - вопросы к зачету
  - эталоны тестовых заданий

**Паспорт фонда оценочных средств по  
организационно-управленческой практике**

| <b>№<br/>п/п</b>        | <b>Наименование<br/>контролируемого<br/>раздела(темы)<br/>специальности/ модуля</b> | <b>Код формируемой<br/>компетенции(этапа)</b> | <b>Наименование<br/>оценочного<br/>средства</b>         |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1                       | 2                                                                                   | 3                                             | 4                                                       |
| <b>Вид<br/>контроля</b> | <b>зачет</b>                                                                        |                                               |                                                         |
|                         | Организационно-<br>управленческая практика                                          | ПК-9<br>ПК-10<br>ПК-11                        | - вопросы к зачету<br><br>- эталоны тестовых<br>заданий |

### ***Вопросы к зачету***

1. Разработка оперативных и перспективных планов развития, работы ЛПУ, подразделений учреждений ЛПУ, используя современные методы планирования и подходы к определению потребности населения в медицинской помощи.
2. Информирование органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и населения об обстановке и о принимаемых органами и учреждениями здравоохранения, мерах по обеспечению медицинской помощи населению.
3. Разработка предложений и проектов нормативно-правовых актов по вопросам обеспечения медицинской помощи населению.
4. Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам оказания медицинской помощи населению и принятие соответствующих мер.
5. Использование в своей профессиональной деятельности научных методов управления.
6. Планирование и организация административно-хозяйственной, административно-управленческой, финансово-экономической деятельности ЛПУ
7. Введение Составление сметы расходов функционального подразделения и учреждения, его штатного расписания.
8. Проведение расчетов стоимости отдельных видов медицинской помощи населению, платных медицинских услуг; (отмена) ограничительных мероприятий.
9. Организация работы скорой медицинской помощи.
10. Права и обязанности врача-скорой медицинской помощи.
11. Штатные нормативы врачей-скорой медицинской помощи, среднего и старшего медицинского персонала.
12. Учетная и отчетная документация. Количественные и качественные показатели работы врача скорой медицинской помощи.
13. Организация и типовое оснащение станции скорой медицинской помощи.
14. Текущий санитарный надзор.
15. Предупредительный санитарный надзор.
16. Федеральный закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
17. Показатели деятельности системы здравоохранения и их значение в

оценке качества медицинской помощи.

18. Определение понятия «стандарт», виды стандартов. Порядок разработки и использования стандартов в здравоохранении.
19. Подготовка медицинских кадров. Проблемы и перспективы кадрового обеспечения здравоохранения.
20. Субъекты обязательного медицинского страхования, взаимоотношения между ними.
21. Экономические основы медицинского страхования. Бюджетностраховая модель здравоохранения: источники финансирования.
22. Правовые основы медицинского страхования.
23. Организационные основы медицинского страхования. Территориальный фонд обязательного медицинского страхования, задачи.
24. Деятельность медицинских учреждений в системе медицинского страхования. Права и обязанности.
25. Экономика здравоохранения: понятие, цели и задачи.
26. Рыночная экономика. Рыночные отношения в здравоохранении.
27. Эффективность в системе здравоохранения. Понятие о медицинской, социальной и экономической эффективности.
28. Категория стоимости и ценообразования в здравоохранении.
29. Основы финансирования учреждений здравоохранения. Смета бюджетного учреждения.
30. Маркетинг в здравоохранении, определение, основное содержание.
31. Основные элементы маркетинга и маркетинговых исследований.
32. Рынок общественного здоровья: составляющие элементы.
33. Маркетинг медицинских услуг, принципы, виды.
34. Характеристика спроса медицинских услуг и их конкурентоспособность. Жизненный цикл товара (услуги).
35. Организация службы маркетинга: планирование, контроль.
36. Экономические методы управления: принципы, методы, функции.
37. Менеджмент в здравоохранении. Определение, содержание, принципы.
38. Алгоритмы ' классического цикла управления и основные направления развития менеджмента в здравоохранении.
39. Управленческое решение, определение, виды, классификация.
40. Качество и его компоненты.
41. Структурный, процессуальный и результативный подходы к контролю качества.
42. Экспертные оценки качества медицинской помощи.
43. Интегральный показатель качества медицинской помощи и его составные.
44. Стандарты качества в здравоохранении.
45. Планирование здравоохранения: принципы, виды планов, порядок составления, показатели плана, методы планирования.
46. Основные модели здравоохранения, их характеристика.

47. Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ). Структура, деятельность.
48. Теоретические и медико-социальные аспекты врачебной этики и медицинской деонтологии.
49. Санитарное просвещение: принципы, организация, методы и средства.

### **Тестовые задания**

#### **001. Управление-это**

- а) интеллектуальная деятельность по организации бизнеса в конкретной ситуации
- б) предпринимательская деятельность, связанная с направлением товаров и услуг от производителя к потребителю
- в) целенаправленное информационное воздействие одной системы на другую с целью изменения ее поведения в определенном направлении

#### **2. Целью управления является**

- а) научно обоснованное планирование и анализ деятельности учреждения
- б) руководство выполнением решений
- в) целенаправленное и эффективное использование ресурсов
- г) обеспечение ресурсами, подготовка документов и организация работы учреждения
- д) все выше перечисленное

#### **003. Предметом науки управления являются следующие составляющие, кроме**

- а) субъекта
- б) объекта
- в) производительных сил
- г) способов взаимодействия между субъектом и объектом

#### **4. Объектом управления являются**

- а) ресурсы, процесс предоставления медицинских услуг и все виды деятельности, обеспечивающие этот процесс
- б) взаимоотношения между работниками
- в) процесс предоставления медицинских услуг, ресурсы, взаимоотношения между работниками

#### **5. К методам управления относят**

- а) организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические
- б) организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические, правовые

**6. Системный подход в управлении включает следующие элемент** а) создание рациональной структуры объекта управления б) применение рациональных механизмов управления в) совершенствование управленческого процесса г) определение целей, задач управления д) все перечисленные

**7. Определите типы управленческих решений по цели:**

- а) стратегические; операционные; тактические
- б) стратегические; операционные; математические
- в) стратегические, информационные, операционные г) стратегические стандартные, инновационные д) тактические, системные, гибкие

**8. В управленческом решении отправной является точка:**

- а) определение ресурсов
- б) создание мотивации для сотрудников
- в) анализ информации г) определение цели и задач
- д) анализ ситуационной задачи

**9. Постановка стратегических целей для ЛПУ является прерогативой:**

- а) общего собрания коллектива
- б) административной команды
- в) руководителя
- г) руководителя совместно с заместителем по работе с персоналом
- д) руководителя совместно с заместителем по лечебной работе

**10. Эффективность управленческого решения определяется:**

- а) максимальным достижением цели с использованием любых доступных средств
- б) своевременным достижением цели
- в) своевременным достижением цели с использованием финансовых ресурсов г) максимальным достижением цели при минимальных ресурсных затратах д) максимальным достижением цели при обоснованных материальных затратах

**11. Мощность стационара определяется:**

- а) численностью обслуживаемого населения

- б) количеством коек
- в) объемом оказываемых медицинских услуг
- г) количеством работающих врачей
- д) объемом диагностического оборудования

**12. Расчетными показателями вместимости (мощности, пропускной способности) стационара являются:**

- а) количество коек
- б) количество посещений в смену
- в) количество обслуживаемых коек
- г) количество должностей врачей
- д) количество обслуживаемого населения

**13. Показателем рационального использования коечного фонда является:**

- а) средняя длительность обследования больного в стационаре
- б) объем медицинских услуг, выполненных в стационаре
- в) среднегодовая занятость койки
- г) повторность госпитализации
- д) двухсуточный простой койки

**14. Ответственность за обеспечение безопасной эксплуатации медицинской техники в ЛПУ несет:**

- а) сервисная организация, осуществляющая техническое обслуживание и ремонт медицинской техники
- б) инженер по технике безопасности
- в) назначенное лицо, ответственное за эксплуатацию медицинской техники в медицинском учреждении
- г). руководитель учреждения, эксплуатирующего данную медицинскую технику
- д) заместитель руководителя ЛПУ по техническому обслуживанию

**15. Основной задачей деятельности метрологической службы является:**

- а) своевременное проведение проверок медицинской техники и изделий медицинского назначения
- б) обеспечение контроля за эксплуатацией медицинской техники и изделий медицинского назначения
- в) взаимодействие и координация работы с государственными и ведомственными



органами по вопросам стандартизации метрологического обеспечения г) обеспечение единства измерений медицинской техники и изделий медицинского назначения д) обеспечение контроля за поставками медицинского оборудования в ЛПУ

**16. Оборудование, подлежащее техническому и метрологическому контролю и обслуживанию в ЛПУ:**

а) высокотехнологичное  
б) дорогостоящее  
в) представляющее угрозу при эксплуатации  
г) требующее особого внимания со стороны медицинского персонала д) все оборудование, эксплуатируемое в медицинском учреждении

**17. Здоровье как объект управления в условиях рыночных отношений позволяет:**

а) определить потребности населения в лекарственных средствах и изделиях медицинского назначения б) оптимизировать деятельность ЛПУ и формы удовлетворения потребностей населения в медицинских услугах

в) стимулировать повышение объема и качества медицинской помощи г) изменить характер финансирования медицинских учреждений д) повысить ответственность граждан за свое здоровье

**18. Не относят к мотивационным факторам а) интерес к работе б) признание и успех**

в) продвижение по службе  
г) увеличение нагрузки д) рост и развитие е) личное участие

**19. Функции управления включают**

а) прогнозирование и планирование б) проектирование и организацию  
в) учет, контроль, анализ и регулирование г) все вышеперечисленное д) все перечисленное не соответствует истине

**20. Под типом руководства понимаю**

а) формы управляющего воздействия  
б) степень свободы участия коллектива в выработке решений в) сложившуюся систему отношений в коллективе

**21. Децентрализация в управлении – это**

а) передача прав и ответственности на другие уровни

б) предоставление подчиненному полной свободы действия  
в) все вышеперечисленное

**22. Требования к проведению децентрализации не предусмотрено**

а) обеспечение полной свободы действий лицу, которому делегированы полномочия  
б) формулирование принципов  
в) разработка стандартов  
г) формализацию отношений на основе письменной документации

**23. Делегирование полномочий – это**

а) наделение подчиненного определенной свободой действий  
б) наделение правами и обязанностями какого-либо лица в сфере его компетенции  
в) предоставление полной свободы действий какому-либо лицу

**24. К принципам делегирования полномочий относят следующие принципы, кроме а) полной самостоятельности б) диапазона контроля**

в) фиксированной ответственности  
г) соответствия прав и обязанностей  
д) передача ответственности на возможно более низкий уровень  
е) отчетности по отклонениям

**25. В понятие «децентрализация» управления здравоохранением в новых условиях входят следующие составляющие, кроме а) сокращение мер административно-принудительного воздействия по вертикали б) отсутствие нормативной базы в здравоохранении**

в) децентрализация бюджетного финансирования  
г) поступление средств на обязательное медицинское страхование на территориальном уровне  
д) расширение прав и полномочий руководителей медицинских учреждений

**26. Структура управления здравоохранением включает следующие уровни:**

а) федеральный  
б) территориальный  
в) городской  
г) муниципальный

**27. Успешное руководство предполагает перечисленные умения руководителя, кроме а) определение цели, перспектив, проблем**

- б) выделение приоритетов
- в) организацию работы по достижению цели
- г) удовлетворение потребности управлять д)
- обеспечение мотивации сотрудников

**28. Не являются методами мотивации**

- а) экономическая заинтересованность б)
- целевой подход в управлении
- в) меры, направленные на неукоснительное соблюдение подчиненными порядка в учреждении г) качественное расширение выполняемой работы
- д) участие работников в управлении учреждением

**29. Управленческий цикл включает следующие элементы:**

- а) анализ ситуации и принятие решения
- б) определение приоритетов, принятие решения, контроль
- в) анализ ситуации, принятие решения, организация управления, контроль

**30. В понятие “децентрализованное информационное обеспечение” входит:**

- а) учетные документы
- б) медицинская документация в) отчеты

**31. Не относится к видам управленческих решений а) приказы б) распоряжения**

- в) план работы
- г) методические рекомендации

**32. Контроль за выполнением решения осуществляется следующими методами:**

- а) личный контроль руководителя
- б) коллективный контроль
- в) автоматизированная система контроля
- г) все вышеперечисленное д) нет правильного ответа

**33. Видами контроля, используемого в управлении здравоохранением, являются:**

- а) личный контроль руководителя
- б) комиссионный контроль
- в) контроль за использованием документов
- г) общественный контроль

**034. Функциональные обязанности руководителя медицинского учреждения не включает**

- а) работу с кадрами
- б) определение целей и задач деятельности подразделений
- в) организация деятельности подразделений
- г) осуществление внутренних и внешних коммуникативных связей
- д) контроль совместных и индивидуальных действий

**35. Прогнозирование деятельности здравоохранения осуществляется путем формирования следующих видов планов:**

- а) долгосрочного плана
- б) текущего планирования
- в) территориальной программы обязательного медицинского страхования
- г) тематического планирования

**36. Виды контроля за деятельностью медицинских учреждений не включают а) плановый контроль за деятельностью медицинского учреждения**

- б) контроль за выполнением приказов, планов работы
- в) проверку работы медицинского учреждения по сигналам населения, сотрудников
- г) оценку объема и качества деятельности медицинского учреждения в процессе лицензирования

**37. К социально-психологическим методам в управлении не относится:**

- а) тестирование
- б) анкетирование
- в) лидерство
- г) мотивация

**38. Современные требования к руководителю включает все, кроме а) принципиальности б) высокого профессионализма**

- в) организаторских способностей
- г) склонности к конкуренции
- д) высоких нравственных качеств

**39. Благоприятный социально - психологический климат коллектива определяет все, кроме:**

- а) организованности
- б) благодушия
- в) коллективизма (сплоченности)
- г) информированности
- д) ответственности

**40. Методы мотивации в управлении коллективом включают**

- а) содержание и условия труда б) экономическое стимулирование
- в) состояние социально-психологического климата
- г) обучение, повышение квалификации д) конкуренцию

**41. Созданию хорошего социально-психологического климата в коллективе не способствуют:**

- а) четкая организация труда
- б) оптимальный подбор и расстановка кадров
- в) согласованность в руководстве г) низкая культура общения в коллективе

**42. Организация работы по подбору медицинских кадров в новых условиях не включает:**

- а) направление на обучение кадров на контрактных условиях б) свободный прием специалистов в) проверку знаний и умений специалистов при приеме на работу

**43. Организация работы с резервом руководящих кадров включает:**

- а) подбор резерва на руководящие должности в здравоохранении
- б) привлечение лиц, состоящих в резерве, к практической работе по управлению здравоохранением в) выбор руководителя медицинского учреждения коллективом
- г) повышение квалификации специалистов резерва по организации здравоохранения

**44. Последипломное обучение медицинских кадров осуществляется в следующих учебных заведениях: верно все, кроме а) институтах усовершенствования врачей б) академиях последипломного образования**

- в) факультетов усовершенствования врачей при медицинском институте
- г) курсовой подготовки на базе областных медицинских учреждений

**045 Организация последипломного обучения медицинских кадров включает следующие виды, кроме:**

- а) периодическое обучение на курсах усовершенствования в системе последипломного образования
- б) участие в семинарах, симпозиумах, конференциях
- в) обучение в ординатуре, аспирантуре

**046. Специалист для проведения аттестации представляет в аттестационную комиссию следующие документы, за исключением::**

- а) отчет о деятельности за 3 года

- б) копии документов о повышении квалификации
- в) направление-характеристику
- г) копии опубликованных работ, докладов
- д) заявление

**47. Компьютерная программа работы с кадрами не включает:**

- а) полицейской учет специалистов
- б) движение кадров
- в) сведения об аттестации и переподготовке, повышения квалификации
- г) семейное положение и его изменения
- д) полицейской учет поощрений и наказаний

**48. Структура органа управления здравоохранением не включает следующие подразделения:**

- а) функциональные
- б) отраслевые
- в) коллегиальные
- г) вспомогательные.

**49. Маркетинг-это**

- а) деятельность в сфере рынка сбыта
- б) деятельность в сфере обмена
- в) деятельность в сфере торговли
- г) деятельность, включающая анализ, планирование, внедрение и контроль, а также сознательный обмен ценностями между субъектами рынка для достижения целей организации

**50. Основными видами спроса являются все, кроме**

- а) отрицательного
- б) скрытого
- в) снижающего (падающего)
- г) нерегулярного
- д) полноценного
- е) недостаточного
- ж) нерационального

**51. К основным понятиям маркетинга не относят**

- а) нужды
- б) потребности
- в) запросы
- г) услуги
- д) обмен
- е) сделка
- ж) рынок

**52. Менеджмент-это**

- а) интеллектуальная деятельность по организации бизнеса в конкретной ситуации
- б) предпринимательская деятельность, связанная с направлением товаров и услуг от производителя к потребителю
- в) совокупность принципов, методов и средств управления производством с целью повышения эффективности производства и увеличения прибыли

**053. Влияет ли среда (определенность, неопределенность, время ) на процесс принятия решения**

- а) да
- б) нет

**54. Влияют ли личностные оценки руководителя на процесс принятия решения?**

- а) нет
- б) да

**55. Дайте характеристику стиля руководства, если руководитель принимает решения, как правило, единолично:**

- а) либеральный
- б) авторитарный
- в) демократический

**56. Охарактеризуйте стиль руководства, если руководитель обычно советуется с подчиненными, используя их компетентность по специальным вопросам; деятельность подчиненных контролируется не только руководителем, но и общественными организациями а) либеральный б) авторитарный**

- в) демократический

**57. Инструменты маркетинга -**

- это а) продукт – качество б) ассортимент в) цена г) репутация

- д) маркетинговая коммуникация

- е) все средства, при помощи которых предприятие оказывает влияние на рынок

**58. Все виды маркетинговой деятельности ориентированы, прежде всего а) на улучшение качества продукции б) на получение прибыли в) на потребителя**

**59. Укажите, какая фаза стратегического планирования является начальной** а) финансовое планирование

- б) долгосрочное планирование
- в) планирование с учетом внешних факторов

**60. В процессе формулирования стратегии первым шагом является** а) изучение внешних факторов (внешний анализ)

- б) критический самоанализ (внутренний анализ)
- в) определение деятельности

**61. Рыночная методология маркетинга определяется**

- а) получением прибыли за счет увеличения объема продажи
- б) получением прибыли за счет удовлетворения запросов потребителя

**62. Сущность и особенности маркетинга в здравоохранении включают следующие положения:**

- а) изучение спроса на медицинские услуги
- б) анализ потребности в здравоохранении
- в) определение стоимости медицинских услуг
- г) удовлетворение спроса

**63. Маркетинг медицинской помощи - это**

- а) маркетинг лекарственных препаратов, инструментария, перевязочных материалов и т. д.
- б) маркетинг медицинского и немедицинского персонала
- в) маркетинг медицинских, фармацевтических и сервисных услуг
- г) все вышеперечисленное
- д) нет правильного ответа

**64. Конечной целью маркетинговой деятельности является:**

- а) улучшение качества продукции
- б) получение прибыли
- в) удовлетворение спроса потребителя
- г) усиления влияния производимых товаров на рынке
- д) улучшение внутрикорпоративных отношений

**65. При стратегическом планировании начальной является фаза:**

- а) финансовое планирование
- б) долгосрочное планирование
- в) планирование с учетом внешних факторов
- г) планирование с учетом внутренних ресурсов
- д) планирование с учетом административного ресурса



**66. В процессе формулирования стратегии первым шагом является:**

- а) изучение внешних факторов (внешний анализ)
- б) критический самоанализ (внутренний анализ)
- в) определение цели экономической деятельности
- г) информационный менеджмент
- д) определение административных рамок

**67. Роль контроля за маркетинговой деятельности заключается в:**

- а) комплексном исследовании рынка медицинских услуг
- б) анализе эффективности маркетинговой деятельности
- в) анализе удовлетворенности сотрудников работой в медицинском учреждении
- г) анализе удовлетворенности пациентами работой медицинского учреждения

д) анализе финансовой деятельности медицинского учреждения

**68. Сегмент рынка — это группа:**

- а) потребителей, имеющих на момент исследования рынка и нуждающихся в определенных услугах
- б) актуальных и потенциальных потребителей со сходными характеристиками и потребностями, по которым следует ориентировать маркетинг предприятия, приспособив его к данному участку рынка
- в) потребителей, проживающих непосредственно в районе медицинского учреждения
- г) потребителей, связанных с медицинским учреждением коммуникационной сетью
- д) потребителей медицинских услуг, относящихся к медицинскому учреждению по принципу территориального или любого другого прикрепления

**69. Для эффективной работы медицинских учреждений, с точки зрения рыночной экономики, необходимо стремиться к:**

- а) повышению коэффициента накладных расходов
- б) снижению коэффициента накладных расходов.
- в) сохранению коэффициента накладных расходов на оптимальном для учреждения уровне
- д) динамическому изменению коэффициента накладных расходов

**70. Наиболее приспособлено для работы в рыночных условиях:**

- а) муниципальные автономные учреждения
- б) государственные бюджетные некоммерческие организации
- в) государственные автономные учреждения
- г) частные муниципальные учреждения

д) муниципальные бюджетные учреждения

**71. Казенные и бюджетные учреждения могут осуществлять деятельность, приносящую доход, если:**

а) для них сформирован государственный (муниципальный) заказ б) это прописано в их учредительных документах в) имеют разрешение учредителя г) не могут ни при каких обстоятельствах

д) решение принято коллективом на общем собрании

**72. Эффективность использования основных средств характеризует показатель:**

а) фондоотдача  
б) фондовооруженность  
в) фондооснащенность  
г) фондоемкость д)  
фондонакопление

**73. Абсолютную эффективность финансовой деятельности ЛПУ характеризует показатель:**

а) выручка  
б) доход в)  
прибыль  
г) рентабельность  
д) фондоемкость

**74. Введение нового налога возможно:**

а) с начала квартала  
б) с начала месяца  
в) с начала налогового периода  
г) через месяц после официального опубликования  
д) через неделю после опубликования

**75. Виды налоговых проверок:**

а) документальная, встречная, выездная  
б) камеральная, перекрестная, выездная  
в) документальная, выездная, повторная  
г) камеральная, встречная, выездная  
д) документальная, перекрестная, выездная

**76. Для автономных учреждений план финансово-хозяйственной деятельности утверждает:**

а) руководитель учреждения  
в) учредитель  
г) орган, выполняющий функции учредителя

д) общее собрание коллектива

**77. При составлении плана финансово-хозяйственной деятельности налоги на заработную плату включаются в состав:**

- а) заработной платы
- б) расходных статей
- в) дополнительных выплат
- г) премиального фонда д)
- прочих выплат

**78. С точки зрения управления маркетингу здравоохранения присущи такие функции, как а) планирование, организация, координация, учет и контроль**

- б) наложение штрафных санкций, реорганизация
- руководства в) все вышеперечисленное

**79. К специфическим функциям маркетинга здравоохранения не относится а) комплексное исследование рынков здравоохранения, включая анализ и**

- прогноз конъюнктуры
- б) формирование комплекса медицинских услуг
- в) формирование ценовой политики г)
- формирование спроса и стимулирование сбыта
- д) формирование условий и требований при заключении контрактов и договоров между субъектами рынков здравоохранения

**80. Источниками финансирования здравоохранения в настоящее время являются а) государственный бюджет**

- б) средства медицинского страхования
- в) доходы от платных услуг населения
- г) все вышеперечисленное

**081. Недостаток системы нормативного финансирования здравоохранения заключается:**

- а) в усредненности нормативов и их недостаточной обусловленности б) в невозможности перераспределения средств бюджета в) в директивности нормативов
- г) в невозможности переноса недостатков финансовых средств на последующий год
- д) все вышеперечисленные
- е) нет правильного ответа

**82. Цена на медицинские услуги должна быть**

- а) равна стоимости б) больше стоимости

- в) больше или меньше стоимости в зависимости от спроса на услуги
- г) равна сумме денег, за которую потребитель готов приобрести, а производитель продать услугу (товар)

**83. В себестоимость медицинских услуг не**

- включаются** а) затраты на оплату труда персонала б) начисления на заработную плату
- в) оплата дополнительных (сверх установленных законом) отпусков

**84. Принципу формирования рыночных цен отвечают а)**

- расчетная стоимость (себестоимость) медицинских услуг
- б) цены на платные медицинские услуги населению, оформленные прейскурантами
- в) договорные цены на медицинские услуги с предприятиями и организациями

**85. Под рентабельностью понимают**

- а) часть денежной выручки учреждения, остающаяся после возмещения материальных затрат
- б) чистый денежный доход учреждения, остающийся после возмещения материальных затрат и средств на оплату труда
- в) отношение прибыли, полученной от предоставления услуги, к ее полной себестоимости
- г) размер затрат, включенных в себестоимость

**86. Существуют следующие виды цен на медицинские услуги,**

- кроме** а) тарифа на медицинские услуги б) государственных цен на платные услуги
- в) бюджетных расценок г) договорных цен д) страхового тарифа

**87. Цена медицинской услуги складывается**

- из** а) себестоимости и прибыли б) себестоимости, прибыли и рентабельности
- в) только из себестоимости

**88. Тарифы на медицинские услуги - это**

- а) стоимость медицинских услуг
- б) денежные суммы, возмещающие расходы государственных(муниципальных) медицинских учреждений при оказании медицинской помощи
- в) денежные суммы, возмещающие расходы медицинской организации по выполнению территориальной программы ОМС

**89. К «прямым» затратам, определяющим себестоимость медицинской услуги, не относят** а) оплату труда медицинского персонала, непосредственно оказывающего услуги; начисления на заработанную плату б) расходы на питание в) амортизацию зданий, сооружений

**90. Участие страховых организаций в формировании медицинских тарифов заключается** а) в расчете медицинских тарифов

- б) в согласовании медицинских тарифов
- в) в утверждении медицинских тарифов

**91. В накладные (общеучрежденческие) расходы не включают** а) канцелярские и хозяйственные расходы б) начисления на заработанную плату в) оплату труда административно – хозяйственного персонала г) амортизационные отчисления на полное восстановление зданий и сооружений

**92. На переходный период до полного внедрения ОМС, в состав тарифов на медицинские услуги в системе ОМС не входят** а) затраты на оплату труда б) начисления на оплату труда

- в) амортизация медицинского оборудования
- г) затраты на мягкий инвентарь

**93. В цены на медицинские услуги включаются** а) затраты на оплату труда за определенную работу б) полные затраты учреждения на выполненную работу в) полные затраты учреждения на выполненную работу плюс прибыль

**94. К доплатам в системе здравоохранения не относится оплата за** а) разделение (с согласия работника) смены на две части б) продолжительность непрерывной работы в) работу руководителя по врачебной специальности в пределах рабочего времени в учреждении, в штате которого он состоит г) работу в опасных для здоровья и особо тяжелых условиях труда

**95. Членами тарифной комиссии по подготовке, рассмотрению и согласованию тарифов на медицинские и иные услуги в системе ОМС являются представители** а) органов управления здравоохранением

- б) учреждений здравоохранения
- в) профессиональной медицинской ассоциации
- г) страховых медицинских организаций

- д) территориального фонда ОМС
- е) все вышеперечисленное

**096. Должностной оклад работника определяется**

- а) умножением тарифной ставки 1-го разряда на тарифный коэффициент, соответствующий присвоенному разряду оплаты труда работника
- б) суммированием тарифной ставки работника с различного рода повышениями заработной платы по всем основаниям
- в) суммированием тарифной ставки работника с различного рода повышениями заработной платы по всем основаниям плюс премия

**97. В состав основной заработной платы не**

- включается** а) тарифная ставка б) надбавка за продолжительность непрерывной работы
- в) премия, выплаченная из фонда экономии заработной платы
  - г) повышение окладов в связи с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда

**98. В состав дополнительной заработной платы не**

- входят** а) доплаты за работу в ночное время б) доплаты за работу в выходные дни
- в) оплата за замещение специалистов, находящихся в очередных ежегодных отпусках
  - г) надбавки за продолжительность непрерывной работы

**99. Главным врачам и их заместителям разрешается доплата за**

- совмещение в рабочее время** а) до 25% должностного оклада врача соответствующей специальности
- б) до 50% должностного оклада врача

**100. Тарификация - это**

- а) применение тарифной системы оплаты труда
- б) присвоение работнику тарифного разряда и установление размеров должностных окладов конкретным работникам
- в) расчет фонда заработной платы по тарифным ставкам и окладам

**Ответы к тестам:**

|     |   |     |   |     |   |
|-----|---|-----|---|-----|---|
| 001 | в | 037 | в | 073 | в |
| 002 | д | 038 | г | 074 | в |
| 003 | в | 039 | б | 075 | г |
| 004 | а | 040 | д | 076 | в |
| 005 | а | 041 | г | 077 | а |
| 006 | д | 042 | в | 078 | а |
| 007 | а | 043 | в | 079 | д |
| 008 | г | 044 | г | 080 | г |
| 009 | в | 045 | б | 081 | д |
| 010 | г | 046 | г | 082 | г |
| 011 | б | 047 | г | 083 | в |
| 012 | а | 048 | в | 084 | в |
| 013 | в | 049 | г | 085 | в |
| 014 | г | 050 | а | 086 | д |
| 015 | г | 051 | д | 087 | а |
| 016 | д | 052 | в | 088 | в |
| 017 | г | 053 | а | 089 | в |
| 018 | г | 054 | б | 090 | б |
| 019 | г | 055 | б | 091 | г |
| 020 | б | 056 | в | 092 | в |
| 021 | а | 057 | е | 093 | в |
| 022 | а | 058 | в | 094 | а |
| 023 | б | 059 | в | 095 | е |
| 024 | а | 060 | в | 096 | а |
| 025 | б | 061 | б | 097 | в |
| 026 | в | 062 | б | 098 | г |
| 027 | г | 063 | г | 099 | а |
| 028 | в | 064 | б | 100 | б |
| 029 | в | 065 | а |     |   |
| 030 | б | 066 | в |     |   |
| 031 | г | 067 | б |     |   |
| 032 | г | 068 | б |     |   |
| 033 | г | 069 | б |     |   |
| 034 | в | 070 | г |     |   |
| 035 | в | 071 | б |     |   |
| 036 | г | 072 | а |     |   |