

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская
академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра микробиологии

Утвержден
протоколом заседания кафедры
«30» августа 2022 г. №1.

План заседаний кафедры на 2022 - 2023 учебный год

Месяц	Повестка дня	Ответственный
август	1. Утверждение плана работы кафедры. 2. Утверждение плана заседаний кафедры. 3. Распределение учебной нагрузки. 4. Утверждение календарно-тематических планов лекций и тематических планов практических занятий по всем дисциплинам кафедры. 5. Утверждение дополнений и изменений по всем рабочим программам на лечебном, педиатрическом, стоматологическом и фармацевтическом и медико-профилактическом факультете. 6. Продолжение работы СНК. 7. Подготовка к учебному процессу всех факультетов. 8. Оптимизация СРС и контроль за ее проведением. 9. Утверждение целей в области качества на 2022-2023 учебный год. 10. Подготовка ординаторов по программе ФПДО по микробиологии. 11. Разбор практических занятий. 12. Трудовая дисциплина.	Председатель- зав.каф. И.Е. Третьякова. Секретарь- асс. Тадеева А.К.
сентябрь	1. Утверждение рейтинга ППС. 2. Научная работа кафедры. 3. Воспитательная работа кафедры. 4. Утверждение плана издательской деятельности кафедры на 2022-2023 уч.год. 5. Утверждение графика взаимопосещений ППС кафедры. 6. Рассмотрение и принятие тестов для ИГА и промежуточного контроля студентов: 3 курса лечебного и педиатрического факультетов по дисциплине «Микробиология, вирусология,	Председатель – зав каф. И.Е. Третьякова. Секретарь- асс. Тадеева А.К.

	иммунология», 3 курса медико-профилактического факультета по дисциплине «Микробиология, вирусология, иммунология», 2 курса фармацевтического факультета по дисциплине «Микробиология», 2 курса стоматологического факультета по дисциплине «Микробиология, вирусология, иммунология-микробиология полости рта».	
октябрь	1. Итоги успеваемости и посещаемости студентами практических занятий и лекций за сентябрь. 2. Работа по совершенствованию БРС. 3. Обновление текстов лекций. 4. Утверждение обновлений и изменений к рабочим программам. 5. НИР кафедры. 6. Учебно-методическая работа кафедры. 7. Утверждение экзаменационных билетов для студентов педиатрического, лечебного, медико-профилактического, фармацевтического и стоматологического факультетов. 8. Разбор практических занятий. 9. Трудовая дисциплина.	Председатель–зав. каф. И.Е. Третьякова. Секретарь-асс. Тадеева А.К.
ноябрь	1. Итоги успеваемости студентов всех факультетов за ноябрь. 2. Подготовка к экзаменам. 3. Подготовка дополнений и изменений рабочих программ для ординаторов по микробиологии. 4. Разбор практических занятий. 5. Трудовая дисциплина.	Председатель–зав. каф. И.Е. Третьякова. Секретарь-асс. Тадеева А.К.
декабрь	1. Итоги успеваемости студентов на всех факультетах за декабрь. 2. Учебно-методическая работа кафедры. 3. Издательская деятельность кафедры. 4. Трудовая дисциплина.	Председатель – зав. каф. И.Е. Третьякова. Секретарь-асс. Тадеева А.К.
январь	1. Итоги успеваемости и посещаемости студентов на всех факультетах за семестр. 2. Готовность кафедры к экзаменационной сессии. 3. Итоги выполнения индивидуальных планов. 4. Утверждение отчетов преподавателей за осенний семестр. 5. Трудовая дисциплина.	Председатель – зав. каф. И.Е. Третьякова. Секретарь-асс. Тадеева А.К. .
февраль	1. Итоги экзаменационной сессии.	Председатель – зав.

	2. Подготовка к новому семестру. 3. Распределение нагрузки преподавателей. 4. Утверждение планов лекций и практических занятий. 5. Учебно-методическая работа кафедры. 6. Подготовка кафедры к самообследованию. 7. Разбор практических занятий. 8. Трудовая дисциплина.	каф. И.Е. Третьякова. Секретарь- асс. Тадеева А.К.
март	1.Итоги успеваемости и посещаемости студентов всех факультетов за февраль. 2. Обновление и утверждение ФОС по специальностям: лечебное дело, лечебное дело (по программе, частично реализуемой на английском языке), педиатрия, медико-профилактическое дело, стоматология, фармация. 3. Подготовка к студенческой научно-практической 62-Итоговой конференции СОГМА. 4. Подготовка ординаторов по программе ФПДО по микробиологии. 5. Обновление экзаменационных билетов для стоматологического и фармацевтического факультетов. 6. Трудовая дисциплина.	Председатель – зав. каф. И.Е. Третьякова. Секретарь- асс. Тадеева А.К.
апрель	1. Итоги успеваемости и посещаемости студентов всех факультетов за март. 2. Разбор занятий. 3. Трудовая дисциплина.	Председатель – зав. каф. И.Е. Третьякова. Секретарь- асс. Тадеева А.К.
май	1.Итоги успеваемости и посещаемости студентов всех факультетов. 2. Подготовка к 1 этапу промежуточной аттестации студентов – тестированию по микробиологии (2 курс стомат.фак., 2 курс фарм.фак.). 3. Подготовка к экзамену (2 курс стом. фак., 2 курс фарм.фак.). 4. Трудовая дисциплина.	Председатель – зав. каф. И.Е. Третьякова. Секретарь- асс. Тадеева А.К.
июнь	1. Отчет о работе преподавателей кафедры за 2022-2023 уч.год. 2. Обсуждение итогового отчета кафедры за 2022-2023 уч.год. 3. Итоги работы СНК. 4. Обсуждение итогов взаимопосещений преподавателей. 5. Обновление лекций и презентаций к ним. 6. Публикация научных статей в 2022-2023 уч.г.	Председатель – зав. каф. И.Е. Третьякова. Секретарь- асс. Тадеева А.К.

	7. Обновление и дополнение рабочих тетрадей для студентов лечебного, педиатрического, медико-профилактического, стоматологического, фармацевтического факультетов по общей и частной медицинской микробиологии. 8. Подготовка учебно-методической документации для обучения иностранных граждан на английском языке.	
--	--	--

Зав. кафедрой, д.м.н.



И.Е. Третьякова

«30» 08 2022 г.