



Отдел кадров и документооборота

ОРИГИНАЛ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России)

П Р И К А З

29.05.2020

№ 135/0

г. Владикавказ

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», решением ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25.05.2020 г. (протокол № 4)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение об ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (аспирантов, экстернов) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно Приложению № 3 к настоящему приказу.

приказу.

4. Утвердить Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства Российской Федерации согласно Приложению № 4 к настоящему приказу.

5. Утвердить Положение о практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно Приложению № 5 к настоящему приказу.

6. Утвердить Положение об организации научных исследований при осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо - Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно Приложению 6 к настоящему приказу.

7. Утвердить Положение о научном руководителе аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно Приложению 7 к настоящему приказу.

8. Признать утратившими силу приказы ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России: от 30.12.2016 г. № 512, от 30.12.2016 г. № 511, от 30.12.2016 г. № 509.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Антониади И.В., начальника отдела аспирантуры управления научными исследованиями.

Ректор



О. Ремизов

Приложение № 7
к приказу государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Северо-Осетинская государственная
медицинская академия» Министерства
здравоохранения Российской Федерации
от «29» 05 2020 г. № 135/6

Положение о научном руководителе аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Положение о научном руководителе аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Положение) регламентирует порядок назначения научного руководителя аспирантам очной и заочной форм обучения и лицам, прикрепленным для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 871 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.09.2014 г. № 1198 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 30.06.01 Фундаментальная медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.09.2014 г. № 1200 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.06.01 Клиническая медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации)», приказом Министерства образования и

науки Российской Федерации от 03.09.2014 г. № 1199 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 36.06.01 Медико-профилактическое дело (уровень подготовки кадров высшей квалификации)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 г. № 248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

2. Реализация программы аспирантуры обеспечивается научно-педагогическими работниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия).

3. Научное руководство в Академии осуществляется по следующим направлениям: 06.06.01 Биологические науки, 30.06.01 Фундаментальная медицина, 31.06.01 Клиническая медицина, 32.06.01 Медико-профилактическое дело.

4. Научный руководитель, назначенный аспиранту и лицу, прикрепленному для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - прикрепленное лицо), должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5. Научный руководитель утверждается аспиранту (прикрепленному лицу) приказом ректора Академии одновременно с его зачислением в аспирантуру для осуществления научного руководства работой над диссертацией, контроля выполнения утвержденного индивидуального плана.

В отдельных случаях, по решению ученого Совета Академии, к научному руководству аспирантами (прикрепленными лицами) могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности, как правило, имеющие ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

6. Кандидаты наук, привлекаемые к научному руководству аспирантами (прикрепленными лицами), должны отвечать следующим требованиям:

- иметь утвержденную тему диссертации;
- иметь за последние 3 года не менее 3 научных работ, опубликованных в

изданиях, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией по научной специальности аспирантуры.

7. Кандидат наук, претендующий на научное руководство аспирантами (прикрепленными лицами), представляет на рассмотрение ученого Совета Академии следующие документы:

- личное заявление на имя ректора Академии с указанием темы диссертации, по которой будет осуществляться научное руководство;

- выписку из протокола заседания кафедры или лаборатории с заключением о возможности допустить кандидата наук к научному руководству аспирантами (прикрепленными лицами);

- выписку из протокола заседания координационного совета Академии с заключением о возможности допустить кандидата наук к научному руководству аспирантами (прикрепленными лицами);

- список научных трудов, опубликованных за последние 3 года в издательствах, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией по научной специальности аспирантуры.

8. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта. Один из двух научных руководителей должен быть штатным сотрудником Академии.

9. Второй научный руководитель (консультант) может не быть штатным сотрудником Академии и осуществляет научное руководство в порядке личной инициативы (без оплаты труда). Решение о назначении научного руководства принимается без предоставления каких-либо документов.

10. Количество аспирантов и соискателей, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется ректором Академии и не превышает 5 аспирантов – для докторов наук, 1 аспирант – для кандидатов наук. Научные руководители, достигшие значительных результатов в подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации, могут иметь большое количество аспирантов (в соответствии с решением ученого Совета по каждому из научных руководителей персонально, как правило 6 – для докторов наук и 4 – для кандидатов наук).

11. В случае отчисления аспиранта (прикрепленного лица) научное руководство прекращается приказом ректора.

12. Оплата труда научных руководителей (консультантов) аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации проводится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе и при утверждении аспиранту двух руководителей.

13. На научного руководителя аспирантами (прикрепленными лицами) Академии возлагается осуществление следующих функций:

- определение целей и задач диссертационного исследования;
- составление и корректировка плана работы аспиранта в соответствии с выбранной темой, помощь в поиске научной литературы;
- осуществление контроля выполнения аспирантом или прикрепленным лицом утвержденного учебного плана;
- проведение консультаций аспиранта или прикрепленного лица для получения им необходимых знаний и навыков;
- проведение консультаций аспиранта или прикрепленного лица по теоретическим, методологическим, стилистическим и другим вопросам написания диссертации;
- проведение консультаций аспиранта при подготовке к государственной итоговой аттестации;
- оценка проделанной работы и составление письменного заключения о соответствии диссертации установленным требованиям. Особое внимание научный руководитель обращает на недостатки, мотивируя возможность или нецелесообразность представления диссертационной работы на защиту в специализированном совете.

14. Научный руководитель несет ответственность за актуальность темы диссертации, материально-техническое и методическое обеспечение исследований и своевременную защиту кандидатских диссертаций руководимых им аспирантов или прикрепленных лиц.

15. Научный руководитель принимает меры, направленные на выполнение аспирантом индивидуального плана обучения аспиранта в аспирантуре.

16. Научный руководитель заранее предусматривает организационные возможности защиты диссертации аспиранта (прикрепленного лица); апробацию диссертации, наличие специализированного совета и др.

17. Научный руководитель обязан по требованию председателя координационного совета сделать отчет о ходе руководства по выполнению исследований, написанию и подготовке диссертации к защите.

18. Научный руководитель обязан знать требования Высшей аттестационной комиссии, постоянно обмениваться опытом подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации с руководителями других научных школ Академии, других вузов и научных учреждений.

19. Заведующий кафедрой или лабораторией контролирует качество научного руководства аспирантами (прикрепленными лицами). В случае, если в течение одного года после окончания аспирантуры более половины аспирантов данного научного руководителя не представляют диссертации к защите, заведующий кафедрой, лабораторией инициирует перед проректором по научно-исследовательской работе вопрос о невозможности данным научным руководителем дальнейшего руководства аспирантами (прикрепленными лицами). Заведующий кафедрой (научной лабораторией) может инициировать перед проректором по научной работе предложение об отказе на право научного руководства аспирантами данным научным

руководителем, о научном руководстве в порядке личной инициативы (без оплаты труда) или замене научного руководителя.