

№ ФАРМ-18

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
« СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ »
Министерства здравоохранения Российской Федерации**



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ОБЩЕЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ**

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы специалитета по специальности 33.05.01 Фармация,
утвержденной «30» марта 2022 г.

Специальность _____ 33.05.01 Фармация (специалитет) _____
Форма обучения _____ очная _____
Срок освоения ОПОП ВО _____ 5 лет _____
Кафедра _____ фармации _____

Владикавказ, 2022г.

При разработке программы практики в основу положены:

1. ФГОС ВО по специальности **33.05.01 Фармация**, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации «27» марта 2018 г. № 219.

2. Учебный план ОПОП ВО по специальности 33.05.01 Фармация, ФАРМ - 18-01-19, утвержденный ученым Советом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России «30» марта 2022 г., протокол № 6.

Программа практики одобрена на заседании кафедры фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от «15» марта 2022 г., протокол № 8.

Программа практики одобрена на заседании центрального координационного учебно-методического совета ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от «22» марта 2022г., протокол № 4.

Программа практики утверждена ученым Советом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от «30» марта 2022 г., протокол № 6.

Разработчики:

Заведующая кафедрой фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России, к. фарм. н.,

доцент



Бидарова Ф.Н.

Старший преподаватель кафедры фармации

ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России



Сабеева А.Н.

Старший преподаватель кафедры фармации

ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России



Дзампаева А.М

Рецензенты:

Заведующая аптекой № 67 Рубаева Ж.С.

Доцент кафедры фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России, к.фарм.н Цахилова Е.Н.

Содержание программы практики

1. указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
2. перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. указание места практики в структуре образовательной программы;
4. указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
5. содержание практики;
6. указание форм отчётности по практике;
7. фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
8. перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
9. перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
10. описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа и формы ее проведения

Учебная практика по общей фармацевтической технологии относится к обязательной части Блока 2 «Практика» ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация.

Тип учебной практики – практика по общей фармацевтической технологии.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции	Содержание практики (или ее раздела)	Индикаторы достижения	Результаты освоения		
					знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знакомство с аптекой и ее подразделениями. Прохождение инструктажа по технике безопасности, санитарно-гигиеническим мероприятиям и соблюдению фармацевтического порядка	ИДУК-1-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИДУК-1-2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИДУК-1-3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	теоретические основы биофармацевтической промышленности; морально-этические нормы и принципы, относящиеся к профессиональной деятельности фарм. работника при решении проблемных ситуаций	использовать теоретические знания в профессиональной деятельности, при решении различных проблемных ситуаций	высоким профессионализмом, необходимым для критического анализа проблемных ситуаций
2.	ОПК-1	Способен использовать основные биологические,	Знакомство с аптекой и ее подразделениями. Прохождение инструктажа по технике безопасности,	ИД ОПК-1-3 Применяет основные методы физико-химического анализа в изготовлении	1.Приказы, регламентирующие деятельность	- использовать справочную и научную литературу,	- навыками изготовления лекарственных препаратов в

		физико-химические, химические, математические методы для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, изготовления лекарственных препаратов	санитарно-гигиеническим мероприятиям и соблюдению фармацевтического порядка	лекарственных препаратов	аптечных учреждений. 2.Правила GMP, СОПы, регламентирующие изготовление лекарственных препаратов в условиях аптеки	нормативную и техническую документацию для изготовления лекарственных форм;	условиях аптеки
3.	ПК-1	Способен изготавливать лекарственные препараты и принимать участие в технологии производства готовых лекарственных средств	Работа провизора-технолога по изготовлению лекарственных форм по рецептам и требованиям ЛПУ, в том числе: а) твердые ЛФ; б) жидкие ЛФ; в) мягкие ЛФ; г) инъекционные и глазные ЛФ.	ИДПК-1-1 Проводит мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями ИДПК-1-2 Изготавливает лекарственные препараты, в том числе осуществляя внутриаптечную заготовку и серийное изготовление, в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на	нормативные документы по правилам выписывания рецептов и нормам отпуска лек. препаратов, по правилам изготовления и хранения готовых лекарственных форм	- проводить фармацевтическую экспертизу (выявлять фармацевтические несовместимости) рецепта; - проверять и при необходимости корректировать разовые и суточные дозы лекарственных средств различных групп и нормы их единовременного отпуска); - правила приема рецептов и требования по	навыками составления паспорта письменного контроля; проведения фармацевтической экспертизы рецепта и выявления несовместимостей; навыками работы с аптечным оборудованием (весы, разновесы, ступки и т.п.)

				всех стадиях технологического процесса ИДПК-1-3 Упаковывает, маркирует и (или) оформляет изготовленные лекарственные препараты к отпуску ИДПК-1-4 Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету.		их оформлению;	
--	--	--	--	---	--	----------------	--

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Учебная практика по общей фармацевтической технологии является практикой обязательной части Блока 2 «Практика» ОПОП ВО по специальности 33.05.01 Фармация.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

№ п/ п	Вид работы	Всего зачетных единиц	Всего часов	Семестр
				7
				часов
1	2	3	4	5
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	-	72	72
2	Самостоятельная работа студента (СРС)	-	36	36
3	Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	зачет	-
		экзамен (Э)	-	-
4	ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	-	108
		ЗЕТ	3	3

5. Содержание практики

№ п/п	№ семе стра	Наименование темы (раздела) практики	Конт. работ а	СРС	Всего часов
1	2	3	4	5	6
1	7	Знакомство с аптекой и ее подразделениями. Прохождение инструктажа по технике безопасности, санитарно-гигиеническим мероприятиям и соблюдению фармацевтического порядка.	14	6	20
2	7	Работа провизора по приему рецептов и отпуску лекарственных форм и препаратов, в том числе: а) отпуск ЛП и изделий медицинского назначения в отделе безрецептурного отпуска; б) прием рецептов и отпуск ЛП в отделе готовых ЛФ; в) прием рецептов и отпуск ЛФ в РПО.	14	6	20
3	7	Работа провизора по контролю качества лекарственных форм.	7	4	11
4	7	Автоклавирование; режим работы автоклавного отделения, обеспечение надежности стерилизации. Явления несовместимости в лекарственных формах.	7	4	11
5	7	Работа провизора-технолога по изготовлению лекарственных форм по рецептам и требованиям ЛПУ, в том числе: а) твердые ЛФ; б) жидкие ЛФ; в) мягкие ЛФ; г) инъекционные и глазные ЛФ.	7	4	11
6	7	Работа провизора отдела запасов, в том числе: а) по приему, хранению и отпуску готовых ЛФ; б) по изготовлению внутриаптечной заготовки, концентрированных растворов и пополнению запасов РПО.	7	4	11
7	7	Хранение аптечных товаров, соблюдение и учет сроков годности лекарственных форм и лекарственных средств.	8	4	12
8	7	Зачет по учебной практике	8	4	12
ИТОГО:			72	36	108

6. Указание форм отчетности по практике

По итогам учебной практики по общей фармацевтической технологии проводится зачет в виде собеседования (или письменная работа).

Студенты на зачет представляют следующие документы (Приложение 1):

- «Дневник-отчет учебной практики» (форма 1);
- Отзыв-характеристика (форма 2).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

№/п	Перечень компетенций	№ семестра	Показатель(и) оценивания	Критерий(и) оценивания	Шкала оценивания	Наименование ФОС
1	2	3	4	5	6	7
1	УК-1 ОПК-1 ПК-1	7	См. стандарт контроля качества обучения, утв. Приказом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от 10.07.2018 г. №264/о	См. стандарт контроля качества обучения, утв. Приказом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от 10.07.2018 г. №264/о	См. стандарт контроля качества обучения, утв. Приказом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от 10.07.2018 г. №264/о	Билеты к зачету

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров		Наименование ЭБС/ссылка в ЭБС
				в биб-лиотеке	на кафедре	
1	2	3	4	5	6	
Основная литература						
1.	Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм: учеб. для студ.	Краснюк И.И., Михайлова Г.В.	М.: ГОЭТАР – Медиа, 2006.	42		-
2.	Практикум по технологии лекарственных форм: учеб. пособие	Краснюк И.И., Михайлова Г.В.	М.: ГОЭТАР – Медиа, 2006, 2007	27 5		-
Дополнительная литература						
3.	Технология лекарственных форм. Изготовление лекарственных препаратов.	Гаврилов С.А..	М.: ГОЭТАР – Медиа, 2010.	35		-



Подпись: В. Логина

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

КонсультантПлюс [Электронный ресурс] - Режим доступа.-[http: www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)

ГАРАНТ [Электронный ресурс] - Режим доступа.-[http: www.m.garant.ru/](http://www.m.garant.ru/)

Научно-практический журнал «Новая аптека», архив 2016-2019гг.

<http://harupharma.ru/>

<http://webapteka.ru/>

<http://www.recipe.ru>

<http://www.pharmvestnik.ru>

www.studentmedlib.ru – консультант студента (электронная библиотека).

www.techlekform.ru – технология лекарственных форм

www.rlsnet.ru – Энциклопедия лекарств РЛС

www.pharmapractice.ru – Российская фармацевтика

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№/ п	Наименование оборудования	Количество	Техническое состояние
1	2	3	4
Специальное оборудование			
1.	Аквадистиллятор шт.	1	удовлетворительное
2.	Весы ручные шт.	9	удовлетворительное
3.	Весы тарирные шт.	6	удовлетворительное
4.	Набор гирь (разновес)	5	удовлетворительное
5.	Прибор для определения механических включений шт.	3	удовлетворительное
6.	Стерилизатор, шт.	3	удовлетворительное
7.	Бюреточная система шт	3	удовлетворительное
8.	Аптечные ступки шт.	15	удовлетворительное
9.	Ложка- дозатор ТК-3 шт.	6	удовлетворительное
10.	Штангласы с лекарственными веществами шт.	55	удовлетворительное
11.	Инфундирки шт.	5	удовлетворительное

Приложение 1*(Форма 1)***Образец оформления
«Дневника-отчет учебной практики»**

На титульной странице указывается: фамилия, имя, отчество студента, номер группы, факультет, полное название учреждения, где проходит практика (при наличии), адрес, фамилия и инициалы начальника учреждения, заместителя начальника учреждения, ставятся их подписи, даты начала и окончания практики. Титульная страница дневника заверяется круглой печатью учреждения.

*Образец титульной страницы***ДНЕВНИК-ОТЧЕТ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ОБЩЕЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ****Ф.И.О. студента** _____**Группа, факультет** _____**База практики:** _____**Адрес:** _____**Руководитель практики** _____

Фамилия И.О.

(подпись)

Начало практики «__» _____ 20__ г.**Окончание практики** «__» _____ 20__ г.**ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА**

В первый день работы в испытательной лаборатории дается характеристика базе практики.

Далее следует описание рабочего дня. Записи должны быть краткими, четкими, отражать весь объем выполненной работы с указанием количества выполненных манипуляций. Характер и объем работы определяется профилем выполняемых работ.

В дневнике, помимо ежедневной практической деятельности участие в конференциях и др.

Дневник ежедневно заверяется подписью непосредственного руководителя.

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент(ка) _____

(Ф.И.О.)

_____ группы _____ факультета,
проходил(ла) _____ практику

с «___» _____ 20__г. по «___» _____ 20__г. на базе

(название учреждения)

Общая характеристика прохождения практики:

Уровень теоретической подготовки студента(ки):

Уровень практической подготовки студента(ки):

Рекомендации и замечания:

Подпись руководителя практики _____

(подпись)