

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Северо-Осетинская государственная медицинская академия»

Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО СОГМА

Минздрава России

О.В. Ремизов

«26» февраля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ЭТИКА И ДЕОНТОЛОГИЯ»

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы ординатуры по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации,
утвержденной 26.02.2021 г.

Форма обучения: Очная

Срок освоения: 2 года

Кафедра: фармации

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

ФГОС ВО по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации «27» августа 2014 г. (№1143).

Учебный план по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации, (уровень подготовки кадров высшей квалификации),

ОРД-УП.ЭК.ФАРМ-19-02-21;

одобренный ученым Советом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России «26» февраля 2021г., протокол № 4.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от «12» января 2021г., протокол № 6

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании центрального координационного учебно-методического совета ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от «5» февраля 2021г., протокол № 3.

Рабочая программа дисциплины утверждена ученым Советом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от «26» февраля 2021г., протокол № 4.

Разработчики:

Заведующая кафедрой фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России, к.фарм.н.,

доцент _____  _____ Бидарова Ф.Н.

Ассистент кафедры фармации ФГБОУ ВО СОГМА

Минздрава России _____  _____ Асланиди Е.М.

Рецензенты:

Доцент кафедры фармации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России, к.фарм.н. Бозрова Д.М.

Заведующая аптекой ИП Сабеева «Лада» Сабеева А.Н.

Содержание рабочей программы

1. наименование дисциплины;
2. перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
4. объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
5. содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
6. перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
7. фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
8. перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
9. перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины;
10. методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
11. перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
12. описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.
13. ведение образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине и результаты освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Тема занятия (раздела)	Результаты освоения		
				знать	уметь	владеть
1	2	3	4	6	7	8
1.	УК-1	Готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Раздел 1. Основы фармацевтической этики и деонтологии Раздел 2. Этика и деонтология профессиональной деятельности провизора Раздел 3. Этика и деонтология коммуникаций в профессиональной деятельности провизора	Исторические аспекты возникновения и развития профессиональной этики.	Анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Навыками использования логико-методологических и инструментальных средств критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
2.	УК-2	Готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Раздел 1. Основы фармацевтической этики и деонтологии Раздел 2. Этика и деонтология профессиональной деятельности провизора Раздел 3. Этика и деонтология коммуникаций в профессиональной деятельности провизора	Основные термины и понятия этики и деонтологии.	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Навыками управления коллективом с помощью многообразных культурными, социальными, этническими, конфессиональными и различиями
3.	ПК-4	Готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере	Раздел 2. Этика и деонтология профессиональной деятельности провизора	Основные принципы управления	Применять основные принципы управления в профессиональной сфере	Навыками управления в профессиональной сфере

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Фармацевтическая этика и деонтология» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ФГОС ВО по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации.

4. Объем дисциплины

№ п/п	Вид работы	Всего зачетных единиц	Всего часов	Год обучения
				2
				часов
1	2	3	4	5
1. __	Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	2	72	72
2. __	Лекции (Л)	0,17	6	6
3. __	Клинические практические занятия (ПЗ)	-	-	-
4. __	Семинары (С)	1,83	66	66
5. __	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
6. __	Самостоятельная работа ординатора (СР)	1	36	36
7. __	Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	зачет	зачет
		экзамен (Э)		
8. __	ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	108
		ЗЕТ	3	

5. Содержание дисциплины

3. Содержание дисциплины								
№ п/п	№ Год обуче ния	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. __	2	Раздел 1. Основы фармацевтической этики и деонтологии	2	-	6	3	11	устный опрос, тестирование письменное или компьютерное, собеседование по ситуационным задачам, реферат
2. __		Раздел 2. Этика и деонтология профессиональной деятельности провизора	2	-	12	6	20	
3. __		Раздел 3. Этика и деонтология коммуникаций в профессиональной деятельности провизора	2	-	42	21	65	
4. __		Зачетное занятие			6	6	12	
ИТОГО:			6	-	66	36	108	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	№ Год обучения	Наименование учебно-методической разработки
1.	2	Курс лекций по этике и деонтологии (2 года обучения, 3 семестр) Бидарова Ф.Н.
2.		Методические рекомендации для внеаудиторной самостоятельной работы студентов (СРС) по этике и деонтологии (2 года обучения, 3 семестр) Бидарова Ф.Н.
3.		Эталоны тестовых заданий (2 года обучения, 3 семестр) Бидарова Ф.Н.
4.		Глоссарий по этике и деонтологии (2 года обучения, 3 семестр) Бидарова Ф.Н.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/п	Перечень компетенций	№ Год обучения	Показатель(и) оценивания	Критерий(и) оценивания	Шкала оценивания	Наименование ФОС
1	2	3	4	5	6	7
1.	УК-1 УК-2 ПК-4	2	см. стандарт оценки качества образования (Приказ ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России	см. стандарт оценки качества образования (Приказ ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России	см. стандарт оценки качества образования (Приказ ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России	Билеты к зачету

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров		Наименование ЭБС/ссылка в ЭБС
				в библиотеке	на кафедре	
1	2	3	4	5	6	7
Основная литература						
1.	Биоэтика: учеб. пособие	Лопатин П.В., Карташова О.В.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2006	48	-	«Консультант» http://www.studmedlib.ru/cgi-bin/mb4x
Дополнительная литература						
2.	Введение в биомедицинскую этику: учеб. пособие	Хрусталеv Ю.М.	М. : Академия, 2010	50	-	-

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Электронные библиотеки и журналы
<http://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека, осуществляется поиск по тематическому разделу, названию журнала, автору.
www.studmedlib.ru- Электронная библиотека медицинского вуза «Консультант студента»

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение складывается из аудиторных занятий (72 часов), включающих лекционный курс и практические занятия, и самостоятельной работы (36 часа.).

При изучении учебной дисциплины обучающийся, используя теоретические знания, осваивает практические умения анализа конкретных данных. Практические занятия проводятся в виде семинарских занятий.

Самостоятельная работа подразумевает подготовку к семинарскому занятию и текущему и промежуточному тестированию, включает работу с учебной литературой, выполнение индивидуальных домашних заданий по методическим указаниям.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СР).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Академии и кафедры фармации.

По каждому разделу учебной дисциплины разработаны методические рекомендации для обучающихся и методические указания для преподавателей.

Во время изучения учебной дисциплины ординатор самостоятельно проводят сбор информации, оформляют и представляют рефераты и презентации.

Текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий и ответах на тестовые задания. В конце изучения учебной дисциплины (модуля) проводится промежуточный контроль знаний – зачет (собеседованием).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Лекции мультимедийные
 Программное обеспечение:
 Microsoft Office
 PowerPoint;
 Acrobat Reader;
 Internet Explorer
 Информационно-правовая система «Консультант»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№п/п	Наименование оборудования	Количество	Техническое состояние
1	2	3	4
Специальное оборудование			
1.	Мультимедийный комплекс (Ноутбук, Проектор, Экран)	1	удовлетворительное

13. Ведение образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В условиях введения ограничительных мероприятий (карантина), связанных с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией, угрозой распространения новой

коронавирусной инфекции и прочих форс-мажорных событиях, не позволяющих проводить учебные занятия в очном режиме, возможно изучение настоящей дисциплины или ее части с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Преподавание дисциплины в вышеописанных ситуациях будет осуществляться посредством освоения электронного курса с доступом к видео лекциям и интерактивным материалам курса: презентациям, статьям, дополнительным материалам, тестам и различным заданиям. При проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, а также промежуточной аттестации обучающихся могут использоваться платформы электронной информационно-образовательной среды академии и/или иные системы электронного обучения, рекомендованные к применению в академии, такие как Moodle, Zoom, Webinar и др.

Лекции могут быть представлены в виде аудио-, видеофайлов, «живых лекций» и др.

Проведение семинаров и практических занятий возможно в режиме on-line как в синхронном, так и в асинхронном режиме. Семинары могут проводиться в виде web-конференций.