

№ МПД-17

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

О.В. Ремизов

21 августа 2020

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА**

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело, утвержденной 31.08.2020 г.

Форма обучения _____ очная

Срок освоения ОПОП ВО _____ 6 лет

Кафедра общественного здоровья, здравоохранения и социально-экономических наук

Владикавказ, 2020 г.

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело, утвержденный Министерством образования и науки РФ «16» января 2017 г. №21

2. Учебные планы ОПОП ВО по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело:

МПД- 17-01-15;

МПД-17-02-16;

МПД-17-03-17;

МПД-17-04-18, утвержденные ученым Советом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России «31» августа 2020 г., протокол № 1

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры общественного здоровья, здравоохранения и социально-экономических наук от «26» августа 2020 г., протокол № 1

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании центрального координационного учебно-методического совета от «28» августа 2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа дисциплины утверждена ученым Советом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от «31» августа 2020 г., протокол № 1

Разработчики:

Профессор кафедры общественного здоровья,

здравоохранения и социально-экономических наук

ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России



Ф.Х. Цхурбаева

Рецензенты:

К.п.н., доцент, кафедры иностранных языков с латинским и русским как иностранным ФГБОУ ВО СОГМА Аладжикова Л.А.

Д.э.н.каф. менеджмента профессор ФГБОУ ВО ГГАУ П.Н.Семенов

Содержание рабочей программы

1. наименование дисциплины;
2. перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
4. объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
5. содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
6. перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
7. фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
8. перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
9. перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины;
10. методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
11. перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
12. описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.
13. ведение образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине и результаты освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование раздела дисциплины	Результаты освоения		
			знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-1,	Общая теория менеджмента. Организация как объект менеджмента	– основы теории управления, главные принципы менеджмента в здраво- охранении;	– применять основные положения теории менеджмента в работе врача и руководителя подразделений учреждений здравоохранения;	специальной управленческой терминологией
2.	ОК-1, ОПК-1	Функции , методы менеджмента	– методы управления ресурсами в здравоохранении;	– опираясь на системный, процессный и ситуационный под- ходы к управлению анализировать конкретные ситуации, требующие принятия управленческих решений;	методами реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование, контроль);
3.	ОК-1, ОПК-1	Мотивация в системе менеджмента	методические подходы к оценке результативности менеджмента	– выстраивать и поддерживать рабочие отношения с другими членами коллектива	современными техно- логиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое по- ведение в организации
4.	ОК-1, ОПК-1	Управление качеством медицинских услуг	осуществление экспертизы качества стоматологической помощи на основе диагностических технологий, стандартов и протоколов ведения больных, принципы построения экспертных выводов	– анализировать и оценивать качество медицинской, стоматологической помощи, состояние здоровья населения, влияние на него факторов образа жизни, окружающей среды и организации медицинской помощи	– технологиями управленческой деятельности;

5.	ОК-1, ОПК-1	Управленческие решения в системе менеджмента. Информация и коммуникации в менеджменте.	основы менеджмента и маркетинга в здравоохранении	принимать рациональные управленческие решения с учетом потребностей потребителей медицинских услуг и конкурентной ситуации	навыками формирования и принятия конкретных управленческих решений;
6.	ОК-1, ОПК-1	Организационные структуры менеджмента	виды организационных структур управления и их основные характеристики	осуществлять функциональный и структурный анализ конкретных систем управления;	методами современных технологий менеджмента и маркетинга
7.	ОК-1, ОПК-1	Управление персоналом, корпоративной культурой	основы персонал-менеджмента в учреждениях здравоохранения; организационно-технические, социально-поведенческие и психологические аспекты менеджмента;	применять на практике теоретические и методические положения основ менеджмента;	навыками общения в конкретной системе управления производством.
8.	ОК-1, ОПК-1	Эффективность менеджмента	методы анализа эффективности управления производством.	определять показатели эффективности менеджмента.	навыками анализа социально-экономической информации

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Основы менеджмента**» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности «**Медико-профилактическое дело**». Наряду с такими дисциплинами как «Философия», «Правоведение», «История медицины» «Экономика» она формирует общекультурные и общепрофессиональные компетенции. Виды профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной дисциплины: научно-исследовательская, организационно-управленческая

4. Объем дисциплины

№ п/п	Вид работы	Всего зачетных единиц	Всего часов	Семестры		
				III	IV	
				часов	часов	
1	2	3	4	5	6	
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	2	72	-	72	
2	Лекции (Л)	0,44	16	-	16	
3	Клинические практические занятия (ПЗ)	-	-	-	-	
4	Семинары (С)	1,56	56	-	56	
5	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	
6	Самостоятельная работа студента (СРС)	1	36	-	36	
7	Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3	3	-	3
		экзамен (Э)	-	-	-	-
8	ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	-	108	-	108
		ЗЕТ	3,0	3,0	-	3,0

5. Содержание дисциплины

№ п/п	№семейстра	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	СЗ	СРС	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	V	Общая теория менеджмента. Организация как объект менеджмента	2		8	4	10	устный опрос в ходе занятия, тестовые задания, ситуационные задачи.

2.	V	Функции , методы менеджмента	2		8	2	8	устный опрос в ходе занятия, тестовые задания, ситуационные задачи.
3.	V	Мотивация в системе менеджмента	2		6	4	12	устный опрос в ходе занятия, тестовые задания, ситуационные задачи. Деловая игра
4.	V	Управление качеством медицинских услуг	2		6	4	11	устный опрос в ходе занятия, тестовые задания, ситуационные задачи
5.	V	Управленческие решения в системе менеджмента. Информация и коммуникации в менеджменте.	2		8	2	8	устный опрос в ходе занятия, тестовые задания, промежуточная контрольная работа.
6.	V	Организационные структуры менеджмента	2		6	4	12	устный опрос в ходе занятия, тестовые задания.
7.	V	Управление персоналом, корпоративной культурой	2		8	4	10	устный опрос в ходе занятия, тестовые задания, ситуационные задачи
8.	V	Эффективность менеджмента	2		6	4	12	устный опрос в ходе занятия, тестовые задания, ситуационные задачи.
		ИТОГО:	16		56	36	108	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№/п	№ семестра	Наименование учебно-методической разработки
1.	V	Малахова Н.Г.Маркетинг в здравоохранении : учеб. пособие / Ростов н/Д : Феникс, 2010.
2.	V	Камынина Н. Н. и др. Менеджмент и лидерство : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования/ М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012.
3.	V	М.А.Кантемирова .Методические рекомендации для проведения деловых игр. Владикавказ 2015г.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№ п/ п	Перечень компетенций	№ семестра	Показатель (и) оценивания	Критерий (и) оценивания	Шкала оценивания	Наименование ФОС
1	2	3	4	5	6	7
1.	ОК-1 ОПК-1	IV	см. стандарт контроля качества обучения в ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава РФ (приказ от 11 августа 2016 г. N 1037.)	см. стандарт контроля качества обучения в ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава РФ (приказ от 11 августа 2016 г. N 1037.)	см. стандарт контроля качества обучения в ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава РФ (приказ от 11 августа 2016 г. N 1037.)	билеты к рfxhtne; тестовые задания; контрольные вопросы

8.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА»**

№ п/п	Наименование	Автор	Год, место издания	Кол-во экземпляров		наименование ЭБС/ ссылка в ЭБС
				в библиотеке	на кафедре	
1	2	3	4	5	6	
Основная литература						
1.	Менеджмент: учебник	Е.Л.Маслова	М.: Дашков и К, 2018	7		
2.	Менеджмент и лидерство : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования	Н. Н. Камынина, И. В. Островская, А. В. Пьяных и др.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012.			http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970413258.html
3.	Маркетинг: учебник	Липсиц И.В. и др.	ГЭОТАР-Медиа, 2012.			http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970421123.html
Дополнительная литература						
4.	Менеджмент и лидерство : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования	Н. Н. Камынина, И. В. Островская, А. В. Пьяных и др.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012.			http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970413258.html
5.	Маркетинг: учебник	Липсиц И.В. и др.	ГЭОТАР-Медиа, 2012.			http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970421123.html
6.	Маркетинг менеджмент [Текст] -	Ф. Котлер, К. Л. Келлер.	СПб. : Питер, 2008.			
7.	Маркетинг в здравоохранении : учеб. пособие	Н. Г. Малахова.	Ростов н/Д : Феникс, 2010.	1		
8.	Менеджмент и лидерство: учебник	Н.Н. Камынина.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2009.	1		
9.	Менеджмент качества в вузе / ред. -	Ю. П. Похолков.	М. : Логос, 2005.	1		

СОГЛАСОВАНО
Зав. библиотекой

Ольга Николаевна В. ет.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Консультант студента

<http://www.studmedlib.ru>

2. Цифровая библиотека по экономике

<http://err.h18.ru/>

<http://econom.bsu.ru/>

3. Экономические сайты

<http://www.library.fa.ru/>

<http://www.ereport.ru/>

<http://www.catback.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

Обучение складывается из аудиторных занятий (72 часа), включающих лекционный курс и семинарские занятия, и самостоятельной работы (36 часов.). Основное учебное время уделяется семинарским занятиям, главной целью которых является освоение дисциплины «Основы менеджмента»; формирование у обучающихся способностей к выполнению определенных видов деятельности, призванных дать им фундаментальные знания концепций и категорий современной теории менеджмента, закономерностей управления в рыночной экономике и поведения ее субъектов, механизмов формирования системы менеджмента в ЛПУ различных типах собственности, взаимосвязи принципов, функций и методов менеджмента, в; сформировать методологическую основу для изучения специальных теоретических и прикладных курсов программы, базирующихся на основах менеджмента; ознакомить студентов с результатами современных научных исследований российских и зарубежных ученых в области научного управления в условиях рыночной экономики, микро- и макроэкономической средой организации; развивать у студентов способность вырабатывать собственную позицию по актуальным теоретическим проблемам не только менеджмента, но и других экономических дисциплин и ее практическим приложениям в области экономической политики и развития российского предпринимательства; формировать у студентов навыки аналитической деятельности в области прикладных аспектов экономически, развивать умения проводить самостоятельные научные исследования и обобщать полученные результаты, формулировать и обосновывать аргументы в защиту собственной позиции; осуществлять профессиональное общение и коммуникации по вопросам организации и управления собственной профессиональной деятельностью.

При изучении дисциплины необходимо использовать основную и дополнительную рекомендуемую литературу. Семинарские занятия проводятся в виде диалога, устного опроса, ответов на тесты, решения кейс-заданий.

При изучении дисциплины необходимо использовать основную и дополнительную рекомендуемую литературу. Семинарские занятия проводятся в виде диалога, устного опроса, ответов на тесты.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (видеофильмы, ситуационные задачи, самостоятельная внеаудиторная работа). Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 20% от аудиторных занятий.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «Основы менеджмента» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам академии и кафедры.

Работа студента в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Семестр	Вид занятий Л, С, СРС,	Используемые образовательные технологии(активные, интерактивные)	Количество часов	% занятий в интерактивной форме	Перечень программного обеспечения
V	Л	Комплект слайдов для традиционной лекции	16		Microsoft Office PowerPoint; Internet Exploer
V	С	Вопросы, задания и набор ситуационных задач к изучаемой теме.	56	20	Microsoft Office
V	СРС	Вопросы и задания для самостоятельной работы	36		Microsoft Office Internet Exploer

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В качестве материально-технической базы кафедры представлены учебные комнаты общей площадью 70 м² (состояние удовлетворительное), парты 30, стулья 60, доска 1 (состояние удовлетворительное)

№ п/п	Наименование оборудования	Количество	Техническое состояние
1	2	3	4
Специальное оборудование			
1.	мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран)	1	удовлетворительное

13. Ведение образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В условиях введения ограничительных мероприятий (карантина), связанных с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией, угрозой распространения новой коронавирусной инфекции и прочих форс-мажорных событиях, не позволяющих проводить учебные занятия в очном режиме, возможно изучение настоящей дисциплины или ее части с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Преподавание дисциплины в вышеописанных ситуациях будет осуществляться посредством освоения электронного курса с доступом к видео лекциям и интерактивным материалам курса: презентациям, статьям, дополнительным материалам, тестам и различным заданиям. При проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, а также промежуточной аттестации обучающихся могут использоваться платформы электронной информационно-образовательной среды академии и/или иные системы электронного обучения, рекомендованные к применению в академии, такие как Moodle, Zoom, Webinar и др.

Лекции могут быть представлены в виде аудио-, видеофайлов, «живых лекций» и др.

Проведение семинаров и практических занятий возможно в режиме on-line как в синхронном, так и в асинхронном режиме. Семинары могут проводиться в виде web-конференций.