

**ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ
ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ, 5 КУРС 9 СЕМЕСТР)**

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы специалитета по специальности 33.05.01 Фармация,
утвержденной 30.03.2022 г.

1. Порядок осуществления государственного контроля качества, эффективности и безопасности ЛС.
2. Обязанности комиссии контролирующих органов до начала контрольно-надзорных мероприятий.
3. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.
4. Система контроля качества, эффективности и безопасности ЛС.
5. Права юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении мероприятий по контролю (надзору).
6. Единый государственный реестр юридических лиц.
7. Права и обязанности федерального органа исполнительной власти осуществляющего государственный контроль качества, эффективности и безопасности ЛС.
8. Действия контрольно-надзорного органа в случае не допуска организацией инспекторов на территорию предприятия.
9. Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.
10. Какие документы могут запрашиваться в ходе контрольно-надзорных мероприятий.
11. Обязанности комиссии до начала проверки при проведении мероприятий по контролю (надзору).
12. Идентификационный номер налогоплательщика.
13. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.
14. Общие принципы осуществления государственного контроля (надзора) за предпринимателями, в том числе и за аптечными учреждениями, со стороны федеральных органов исполнительной власти, органов власти субъектов.
15. Перечень документов подлежащих проверке при проведении мероприятий по контролю (надзору).
16. Перечень административных процедур при исполнении государственной функции РЗН.
17. Определение понятия «Надзор».
18. Общероссийский классификатор предприятий и организаций
19. Реквизиты (пункты) формы акта по результатам проверки контрольно-надзорных органов.
20. Определение понятия Контроль.
21. Основной государственный регистрационный номер
22. Объекты контроля (надзора) в фармацевтической организации.
23. Оформляются результаты проверки должностными лицами контролирующих органов

24. Порядок (Блок-схема) исполнения государственной функции по контролю и надзору фармацевтической деятельности.
25. Вида принимаемых мер в отношении подконтрольных субъектов.
26. Продолжительность мероприятия по контролю.
27. Журнал учета проверок должностными лицами контролирующего органа.
28. Оформление результатов контрольно-надзорных мероприятий.
29. Порядок составления сводный план проверок.
30. Контроль исполнения предписания об устранении выявленных нарушений
31. Действия должностных лиц при выявлении нарушений.
32. Сроки проведения контрольно-надзорных мероприятий.
33. Признаки административного правонарушения.
34. Объекты административного правонарушения.
35. Протокол об административном правонарушении.
36. Периодичность проведения плановых проверок.
37. Субъекты административного правонарушения.
38. Понятие грубого нарушения лицензионной деятельности.
39. Ответственность органов государственного контроля и их должностных лиц при проведении лицензионного контроля за нарушение законодательства российской федерации.