



Отдел кадров и документооборота

ОРИГИНАЛ

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России)**

П Р И К А З

22.06.2020

№

155/0

г. Владикавказ

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, а также в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 № 726 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Особенности приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации по образовательным программам высшего образования - программам аспирантуры на 2020/21 учебный год согласно Приложению к настоящему приказу

2. Признать утратившим силу приказ «Об утверждении особенностей приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства образования Российской Федерации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год» от 21 апреля 2020 г., № 101/о.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Антониади И.В., начальника отдела аспирантуры управления научными исследованиями, доцента.

Ректор

О.В. Ремизов

Приложение
к приказу федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Северо-Осетинская
государственная медицинская
академия» Министерства
здравоохранения Российской Федерации
от «22» 06.09.20 № 153/0

**Особенности приема на обучение в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинская
государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации по
образовательным программам высшего образования - программам
аспирантуры на 2020/21 учебный год**

*(В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования
Российской Федерации от 15 июня 2020 г. № 726 «Об особенностях приема на
обучение по образовательным программам высшего образования - программам
бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры,
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21
учебный год»)*

1. Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год (далее – Особенности) определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – СОГМА, Академия), обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID19) на территории Российской Федерации.

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 марта 2017 г., регистрационный № 45843) с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 января 2018 г. № 23 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2018 г., регистрационный № 49857) и приказом

Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17 декабря 2018 г. № 82н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 января 2019 г., регистрационный № 53439) (далее – Порядок № 13), а также Приказ ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России от 01.10.2019 г. № 240/0 «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации на 2020 год, в части способов представления документов, необходимых для поступления на обучение, сроков завершения приема указанных документов, сроков проведения вступительных испытаний, сроков размещения списков поступающих на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сроков зачисления на обучение не применяются.

3. Сроки завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по программам аспирантуры, определяются Порядком № 13.

4. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложениями необходимых документов:

- в электронной форме посредством электронной информационной системы СОГМА;
- через операторов почтовой связи общего пользования;
- лично в СОГМА (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 12 Особенности)

5. В заявлении не указывается способ возврата поданных документов (при подаче заявления о приеме в электронной форме)

6. При представлении поступающим документа (документов) иностранного государства об образовании и о квалификации, которые требуют в соответствии пунктом 24 Порядка №13 представления также свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее - свидетельство), поступающий при отсутствии свидетельства допускается организацией к участию в конкурсе по результатам оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, проводимой организацией самостоятельно, с последующим получением и представлением свидетельства в течении первого года обучения.

7. При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются в организацию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

8. Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление тем способом, которым подано заявление о приеме.

В заявлении о согласии на поступление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий:

1) указывает обязательство в течении первого года обучения:

- представить в СОГМА оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

- представить в СОГМА оригинал свидетельства в случае, предусмотренном пунктом 6 Особенности;

2) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации.

9. Поступающий вправе отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление посредством подачи заявления об отказе от зачисления тем способом, которым подано заявление о согласии на зачисление.

10. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, при проведении организацией самостоятельно вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и рассмотрении апелляций, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12 Особенности, подачу заявления о согласии на зачисление, заявления об отказе от заявления, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

11. При проведении организацией вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает идентификацию личности поступающего, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно.

При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий правил приема, утвержденных организацией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении правил приема. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

12. Академия вправе осуществлять прием документов лично у поступающих

(лиц, которым поступающими предоставлены соответствующие полномочия на основании выданной ими и оформленной доверенности на осуществление соответствующих действий) в соответствии с Порядком №13, а также проводить вступительные испытания, осуществлять рассмотрение апелляций путем непосредственного взаимодействия поступающих с работниками Академии, по месту приема документов, проведения вступительных испытаний, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 года №316 « Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID19)», исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID19).

Руководитель Академии несет ответственность за обеспечение безопасных условий для поступающих и работников организации при проведении приема документов, вступительных испытаний и рассмотрения апелляций, осуществляемых в соответствии с настоящим пунктом.